

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
UNIVERSITÉ LARBI TEBESSI - TEBESSA



FACULTÉ DES LETTRES ET DES LANGUES

DÉPARTEMENT DES LETTRES ET LANGUE FRANÇAISES

Mémoire élaboré en vue de l'obtention du Diplôme de MASTER
Option : Sciences du Langage et Didactique

Le rôle des TICE dans l'amélioration de la compétence de l'écrit chez les lycéens

(Cas des apprenants de 3ème AS du lycée MALEK Ben Nabi-
TEBESSA)

Sous la direction de :

Mr. DJEDI Lazhar

Présenté par:

DEFFOUN Nour El Houda

CHERRATI Karim

Année Universitaire : 2016 – 2017

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

UNIVERSITÉ LARBI TEBESSI - TEBESSA



FACULTÉ DES LETTRES ET DES LANGUES

DÉPARTEMENT DES LETTRES ET LANGUE FRANÇAISES

Mémoire élaboré en vue de l'obtention du Diplôme de MASTER
Option : Sciences du Langage et Didactique

Le rôle des TICE dans l'amélioration de la compétence de l'écrit chez les lycéens

(Cas des apprenants de 3ème AS du lycée MALEK Ben Nabi-
TEBESSA)

Sous la direction de :

Mr. DJEDI Lazhar

Présenté par:

DEFFOUN Nour El Houda

CHERRATI Karim

Année Universitaire : 2016 – 2017

Remerciements

Nous remercions tout d'abord DIEU

Et aussi notre encadreur Mr. DJEDI Lazhar.

Un grand merci à ceux et à celles qui nous ont aidés de loin ou de près à la réalisation de ce mémoire de master.

Enfin a tous les professeurs du notre département de français

de l'universite de TEBESSA

Dédicace

Nous dédions ce modeste travail avec sincérité.

A nos chers parents, source de tendresse,
De noblesse et d'affection

A tous nos amis et nos camarades

Et à toute la famille CHERRATI et à toute la famille DEFFOUN

TABLE DES MATIERES

INTRODUCTION	09
---------------------------	-----------

PREMIERE PARTIE : LE CADRE THEORIQUE :

PREMIER CHAPITRE :

«L'ECRIT DANS L ENSEIGNEMENT APPRENTISSAGE».

1-DEFINITION DE L'ECRIT	12
1-1-Qu'est ce e l'écrit.....	12
2-CERTAINS FACTEURS INFLUENCANT LA QUALITE DE L'ECRITURE.....	13
2-1-Le facteur psycho- affectif.....	13
2-2-Le facteur cognitif.....	14
3-LA COMPETENCE DE L'ECRIT	14
3-1-La compétence	14
3-2-La compétence de l'écrit.....	15
4-LA COMPREHENSION DE L'ECRIT.....	16
4-1-Les constituants de la compréhension de l'écrit.....	17
4-1-1-Le lecteur	17
4-1-2-Le texte	18
4-1-3-Le contexte	19
5-DE LA LECTURE A LA COMPREHENSION	20
5-1 La compréhension dans le contexte scolaire	20
5-2-La capacité de la compréhension de l'écrit	20
6-LA PRODUCTION ECRITE.....	21
6-1-Les composantes de la compétence de production écrite	22
6-2-Le processus rédactionnels	22
7-LA DIDACTIQUE DE L'ECRIT	23
7-1-La didactique	23
7-2-La didactique de l'écrit	24
8-L'EVALUATION DE LA PRODUCTION ECRIT.....	24

DEUXIEME CHAPITRE :

« LES TICE DANS L'ENSEIGNEMENT APPRENTISSAGE DU FLE.»

1-DEFINITION DES CONCEPTS CLES	27
1-1-Technologies	27
1-2-Information	27
1-3-Communication	28
1-4-L'éducation.....	28
1-5La définition des TICE	28
2-BREF APERCU HISTORIQUE SUR LES TICE.....	29
3-LES TICE ET DEVELOPEMENT DE LA COMPETANCE DE	29
L'APPRENANTS	
3-1-l'apport des TICE à l'enseignement apprentissage	30
3-2-Avantages de l'utilisation des TICE dans une classe de langue.....	31
3-3- Le rôle des TICE dans le développement de l'autonomie de l'apprenant.....	32
4-LES SUPPORTS TECHNOLOGIQUES DANS L'ENSEIGNEMENT.....	32
APPRENTISSAGE DU FLE	
4-1-les différents types de supports technologiques	32
5-LE ROLE DES TICE DANS L'AMELIORATION DE L'ECRIT.....	36

DEUXIEME PARTIE : LE CADRE PRATIQUE

TROISIEME CHAPITRE

PRESENTATION ET DESCRIPTION DE L'EXPERIMENTATION ET ANALYSE DU QUESTIONNAIRE

1-LE CONTEXTE DE L'EXPERIMENTATION.....	39
1-1-Le champ d'observation.....	39
1-2-Echantillon.....	39
2-METHODOLOGIE.....	39
2-1-La stratégie didactique	39
2-2-Matériels utilisé.....	40

3-LA PREMIERE SEANCE	41
3-1-Fiche 1.....	41
3-2-Analyse de la séance	41
4-LA DEUXIEME SEANCE	42
4-1-Fiche 1.....	42
4-2-Analyse de la séance	42
5-ELABORATION DE LA GRILLE D'EVALUATION.....	43
5-1-Analyse des résultats.....	44.
1-QUESTIONNAIRE DESTINE AUX ENSEIGNANTS.....	47
2- BILAN GENERALE	55
CONCLUSION	
BIBLIOGRAPHIE	
ANNEXE	

Introduction

Introduction :

La maîtrise de la compétence de l'écrit demande un long apprentissage, de plus s'exprimer à l'écrit soulève un certain nombre de problèmes et exige la maîtrise de plusieurs compétences ainsi, l'usage des documents authentiques comme l'accès à un réseau d'internet ; les smart phones ; les tablettes ; magazines télé , présente un grand bouleversement dans la didactique des langues étrangères et avec l'émergence des TICE (technologie de l'information et de la communication dans l'enseignement), l'intégration des TICE contribue au développement des processus d'enseignement apprentissage du FLE puisque l'accès à un réseau internet devient accessible à tout moment .

Dans notre recherche « le rôle des TICE dans l'amélioration de la compétence de l'écrit » nous essaierons de détecter le rôle primordial des TICE dans le développement de la compétence de l'écrit chez les apprenants, dans cet égard, notre problématique consiste à montrer l'apport des TICE dans le développement de la compétence de l'écrit chez les apprenants.

Les TICE peuvent être un moyen pour améliorer ou non le développement de la compétence de l'écrit? Le but de cette utilisation est d'améliorer les conditions d'un enseignement apprentissage de l'écrit, dans le cadre de cette recherche, nous nous intéressons à la et la participation et la contribution des TICE dans le développement des productions des élèves et notamment à leurs apports dans l'amélioration de la qualité de la production écrite .

L'intégration des TICE peut être un grand bouleversement dans l'amélioration de la compétence de l'écrit chez les lycéens, c'est ce que nous allons prouver tout au long de notre recherche pour confirmer notre hypothèse. Pour ce faire, ce travail de recherche comporte deux chapitres :

La première partie (théorique) elle contient deux chapitres : le premier chapitre (l'écrit dans l'enseignement apprentissage du FLE) il contient des définitions concernant l'écrit, les mots clés qu'il faut définir et rôle de la compétence de l'écrit. Le deuxième chapitre (les TICE dans l'enseignement apprentissage du FLE) il contient des définitions des TICE et les supports utilisés pour la production de l'écrit. dans la deuxième partie (la pratique) il y a deux chapitres : le premier chapitre (présentation et description de l'expérimentation) il présente des descriptions et des expérimentations , la deuxième partie est consacré à un questionnaire suivie de son analyse, dans notre premier chapitre on a procédé à une méthode

comparative à la base de laquelle nous avons comparé deux séances d'expression écrite l'une est une séance réalisée sans faire appel aux TICE l'autre est réalisée en intégrant les TICE, Cette méthode permet de prendre en considération l'amélioration remarquable avec la présence des TICE et la différence entre les deux séances.

Dans le deuxième chapitre on a procédé à une méthode analytique comparative qui se base essentiellement sur un questionnaire et son analyse.les résultats obtenus nous aident à confirmer ou infirmer l'hypothèse avancée. Notre objectif consiste à montrer la valeur de l'intégration des TICE dans l'enseignement de l'écrit au niveau secondaire et de pousser les enseignants et les élèves à son usage.

LA PREMIERE PARTIE

LE CADRE THEORIQUE

1-Définition de l'écrit :

Avant d'entamer notre travail il serait, méthodologiquement, plus judicieux de revenir à la définition de quelques concepts concernant l'écrit selon des différentes ressources. On a essayé de chercher des définitions selon plusieurs didacticiens :

1-1 Qu'est ce que l'écrit :

Pour définir l'écrit, il faut prendre en considération que ce mot vient du verbe 'écrire' (du latin scribere), qui est défini selon J-P Robert comme suit

« est une activité complexe qui repose sur une situation (thème choisi, public visé), exige des connaissances relatives au thème et au public, un savoir-faire et comprend trois étapes : la production planifiée des idées, la mise en mots et la révision »¹

L'écrit est une activité qui implique le scripteur dans une situation de s'interroger sur le sujet qu'il veut traiter puisque il essaye de collecter les informations nécessaires qui peuvent l'aider à réussir son travail il s'interroge aussi sur le récepteur qui va lire le produit final, ce qui implique l'existence d'un savoir mais aussi un savoir faire. L'écrit est divisé en trois étapes : d'abord, la planification, c'est la construction du plan qui est faite de sélectionner et d'organiser les informations pour atteindre l'objectif visé. Ensuite, la mise en texte c'est la traduction de nos idées à un message écrit. Enfin, la révision du produit final c'est une activité qui fait appel à plusieurs opérations nécessaires d'organisations du produit final comme la correction des fautes ...

Encarta Junior dans la version 2008 définit l'écrit comme suit

« l'écriture est un système de signes visuels qui sert à transcrire les sons du langage parlé. L'écriture est un formidable moyen de communication entre les hommes, puisqu'elle permet d'échanger des mots et du sens, même en l'absence de parole. Elle permet aussi de garder la mémoire de ce qui a été dit ou fait, d'une certaine façon elle ouvre la voie à l'histoire et aide à protéger et transmettre le savoir. Enfin l'écriture est également un instrument de pouvoir »²

¹ Robert, J-P, Dictionnaire pratique de didactique du FLE, Edition ophrys, Paris, 2008, p76

² Microsoft R Encarta R 2008, Microsoft corporation. cité par zeribi yamina. L'évaluation de l'écrit en classe de FLE : Difficultés et remédiation « Cas des élèves de la 4ème année moyenne ». Promotion : JUIN 2013. p31

L'écrit joue un rôle très important dans plusieurs domaines, car il n'est pas seulement considéré comme un code écrit utilisé pour transmettre un message à un récepteur il a d'autres fonctions. À l'aide de l'écrit on peut donner plus de vie à nos rédactions, il a aussi une dimension historique puisque il vise la mémorisation des écrits des anciens qui laissent leurs travaux, leurs traces de vie et leurs inventions passées ainsi une civilisation qui sait écrire est une civilisation avancée et éternelle.

Selon GERARD VIGNER « *l'écrit est un outil d'expression /communication hautement élaboré qui ne saurait en aucun cas apparaître et se développer spontanément chez le sujet apprenant* »³ l'écrit a donc deux fonctions très importantes une fonction d'expression par lequel le sujet exprime ses sentiments ses idées ou ses états de l'âme. Une fonction communicative qui sert à communiquer avec les autres d'un sujet et l'échange des idées. La maîtrise de l'écrit donc c'est une question d'habitude à l'usage de la langue car cette capacité se développe lorsqu'elle est utilisée d'une manière courante donc c'est une question d'habitude.

2-Certains facteurs influencent la qualité de l'écriture :

Selon Barré De Miniac « *il désigne des concepts, des opinions, des attitudes (....)Mais aussi des valeurs et des sentiments attachés à l'écriture, à son apprentissage et à ses usages.* »⁴ L'écriture est une tâche difficile et pleine de contraintes et implique la maîtrise de plusieurs activités et des efforts mentaux car elle ne possède pas de règles précises de rédaction. Au moment de l'écriture le scripteur veut exprimer l'idée qu'il lui arrange mais il existe un certain nombre de facteurs qui ont un impact sur l'esprit du scripteur comme par exemple : la joie, l'enthousiasme à un sujet, l'inquiétude la conviction d'un point de vue ou la dépression ...ces facteurs ont un impact sur le produit rédigé mais on doit focaliser la recherche sur deux grands facteurs :

2-1Le facteur psycho- affectif :

³ VIGNER, GERARD, *Ecrire : éléments pour une pédagogie de la production écrite*, Paris, CLE International, 1982, p82. cité par SAOULI SONIA. *la détermination en expression écrite* Université de sétif. 2011. p53 .

⁴ Barré De Miniac. *le rapport à l'écriture, aspects théoriques et didactiques*, Presses universitaires de Septentrion, Paris, 2000, p 107. Cité par TAMOUR SOUAD. *Les stratégies d'enseignement /apprentissage dans l'activité de production écrite du récit*. p47

Barré de miniac considère l'écrit comme « *écrire, c'est (.....) Se dire, se dévoiler, dévoiler, ses émotions, ses sentiments ou ses conflits* »⁵. L'écrit est un moyen qui dévoile les tendances, les intentions et aussi les sentiments et les sensation du scripteur, car au moment de l'écriture il ne peut pas être objectif complètement il ne peut pas cacher ses sentiments. L'écrit est donc un outil qui reflète ce qui se passe à l'intérieur du scripteur, ses connaissances ses réflexions et ses problèmes affectifs.

2-2 Le facteur cognitif :

Selon Barré De Miniac

« L'écriture est un lien d'organisation et de réorganisation, de mobilisation et de construction de connaissances sur elle-même et sur le monde. La connaissance de l'écrit et par l'écrit fait partie (.....) de la cognition, et le rapport du sujet à l'écrit également »⁶.

L'écriture a un rapport avec la capacité cognitive de celui qui rédige car chacun de nous a un ensemble de connaissances de savoirs et de représentations sur le monde et qui fait appel dans ses rédactions c'est la manière dont chacun pense selon sa capacité cognitive selon l'âge l'expérience la culture le statut ...

3-La compétence de l'écrit :

Avant de définir la compétence de l'écrit, il faut d'abord définir le concept de la compétence en tant qu'un mot clé dans notre recherche :

3-1 La compétence :

« La compétence d'un sujet parlant explique la possibilité qu'il a de construire, de reconnaître et de comprendre les phrases grammaticales, de déceler et d'interpréter les phrases ambiguës et de produire des phrases nouvelles. »⁷

La compétence est un terme qui désigne l'ensemble des habilités mentales qui permettent l'apprenant à développer ses capacités d'acquisition du savoir et de produire d'une façon convenable avec la maîtrise des règles de la langue, le respecte la grammaticalité des

⁵ Barré De Miniac. Ibid. p107.

⁶ Op cite. p107

⁷ Dictionnaire de linguistique et des sciences de langage, Larousse, 1994, p100.

phrases et l'interprétation idéale des idées exprimées par l'auteur pour arriver au bon sens des phrases complexes. La compétence est une capacité de raisonnement qui diffère d'un apprenant à un autre selon plusieurs facteurs.

A partir de cette citation, on peut dire que la compétence est un ensemble de connaissances qui se développe dans l'esprit de l'apprenant sur la langue, elle fait appel à la capacité d'assimilation ou de production. C'est aussi un ensemble de capacités mentales et de connaissances qui se développent chez l'apprenant son but est trouver des réponses et des solutions aux situations problèmes, dans ce cas l'apprenant prouve ses compétences langagières. La compétence

« désigne un savoir-faire sur la mobilisation et l'utilisation efficaces d'un ensemble de ressources (connaissances, savoir-faire, aptitudes intellectuelles, attitudes personnelles) pour résoudre des situations ou des problèmes significatifs »⁸

Une compétence peut être considérée comme une activité mentale capable de trouver des solutions à des situations problèmes. Il faut donc utiliser des capacités mentales dans différents domaines, intégrer les ressources de savoir et d'associer l'ensemble des connaissances pour atteindre l'objectif. Dans le contexte scolaire, les compétences des apprenants diffèrent d'une personne à une autre et selon la matière enseignée, la motivation ou la capacité mentale des apprenants...

3-2-La compétence de l'écrit :

La compétence de l'écrit

« désigne la capacité d'un locuteur de produire et interpréter son discours à la situation de communication en prenant en compte les facteurs externes qui le conditionnent : Le cadre spatiotemporel, l'identité des participants, leurs relations et leurs rôles, les actes qu'ils accomplissent, leurs adéquations aux normes sociales »⁹.

⁸ BENAMAR, A., Du programme au curriculum en sciences de la nature. In Les cahiers du CRASC, n° 16, Oran : 2009. cité par Fatiha BOUDEBOUDA, L'approche par compétence : Une stratégie pour réinvestir ses acquis en français langue étrangère, Université de Batna 2010.

⁹ Tel que VYGOTSKY qui montre que le monologue propre à la situation d'écriture exige que l'on fasse des efforts cognitifs et que l'on contrôle ses propres processus du langage. cité par Fatiha BOUDEBOUDA, L'approche par compétence : Une stratégie pour réinvestir ses acquis en français langue étrangère, Université de Batna 2010.

La compétence de l'écrit concerne l'ensemble des connaissances qui aident le lecteur à comprendre le sens d'un énoncé ou à la rédiger un texte cohérent , au moment de la rédaction ,il existe un certains nombre de facteurs qui influencent le produit rédigé. Ainsi, pour apprendre à écrire d'une façon systématique, il est nécessaire d'acquérir une série de connaissances langagières, ces connaissances s'acquièrent par le contact fréquent avec les activités scolaire ce qui développe les qualités de productions des apprenants. Dans une classe de FLE l'apprenant doit montrer des compétences liées au domaine de l'écrit qui lui permet de formuler un nombre de phrase. En s'appuyant sur les règles de langue son propre lexique et des connaissances préalables.

Gruca affirme que la lecture

«Favorise l'acquisition d'une bonne compétence linguistique et textuelle puisqu'il s'agit de mettre en pratique les principes étudiés et de respecter la logique du sens. Ces activités lectoriales et scripturales construisent des interactions intéressantes et, si lire peut aider à écrire, écrire peut aussi aider à lire ».¹⁰

Ainsi Gruca insiste sur l'importance de l'acte de lire qui participent au développement des capacités de l'apprenant, l'acquisition d'une nouvelle terminologie et de construire le savoir. Donc la lecture et l'écriture ont une relation car chacune travaille l'autre. La lecture participe à l'amélioration de la compréhension et de la production écrite des apprenants et la même chose pour la production écrite.

La compétence de l'écrit en langue étrangère, exige deux critères nécessaires. Premièrement la production doit être correcte sur le plan grammatical c'est-à-dire la forme, deuxièmement, elle doit marcher en harmonie avec la situation de la production tout dépend du contexte, c'est-à-dire l'appropriation.la compétence de l'écrit doit être travaillé par la lecture puisque chaque fois l'apprenant découvre une nouvelle information qui l'aide au moment de la rédaction des textes.

4-La compréhension de l'écrit :

Selon Dubois Danièle, la compréhension de l'écrit est

« l'ensemble des activités qui permettent l'analyse des informations reçues en terme de classes d'équivalences fonctionnelles, c'est à dire

¹⁰ GRUCA, Isabelle, *Pour une pédagogie de l'écriture créative, in didactique au quotidien, numéro spécial de français dans le monde, recherches et application, Hachette/EDICEF, juillet 1995, P.184.*

l'ensemble des activités de mise en relation d'informations nouvelles avec des données antérieurement acquises et stockées en mémoire à long terme»¹¹.

La compréhension de l'écrit est une activité difficile et qui implique la maîtrise de plusieurs activités nécessaires pour transformer l'information à des idées compréhensibles. Donc c'est un processus qui permet de déchiffrer d'analyser et de comprendre une phrase, un paragraphe ou un texte. Le lecteur essaye de vérifier et d'analyser la nouvelle information et de l'associer avec ses propres connaissances.

4-1-Les constituants de la compréhension de l'écrit :

Selon Giasson Jocelyne

« L'activité de lecture relève d'un processus interactif au cours duquel le lecteur fait en permanence la liaison entre l'information donnée et ses propres connaissances antérieures, qui vont lui permettre de comprendre cette information et d'en inférer les sens»¹²

La compréhension est une tâche n'est pas facile et qui associe la nouvelle information avec des connaissances déjà acquis selon Giasson Jocelyne il ya trois constituants inséparables et qui sont : le lecteur, le texte et le contexte .

4-1-1 Le lecteur :

Pour arriver à la compréhension d'un texte le lecteur est un élément qui joue un rôle primordial, c'est le point de repère de cette action car c'est celui qui va lire le texte et aussi qui va utiliser ses connaissances et ses capacités pour déchiffrer les mots et arriver au sens adéquat. Le lecteur utilise ses connaissances dans le but d'atteindre son objectif. qui peuvent être divisé en deux des connaissances sur la langue et des connaissances sur le monde

Les connaissances sur la langue : pour faciliter le passage à la compréhension l'apprenant doit avoir un ensemble de connaissance sur le monde dans lequel il vit et qui sont quatre catégories :

¹¹ Dubois Danièle, *quelques aspects de la compréhension du langage, mémoire sémantique et compréhension spéciale annuelle*1976, bulletin psychologue de l'université de Paris, in Gerard Vignet(1979), p 37.

¹² TAGLIANTE Christine, *L'évaluation et le cadre européen*, Paris, CLE, 2005, p74.cité par GHERBI Mohamed, *L'évaluation de la compréhension de l'écrit en FLE en fin du cycle primaire*, UNIVERSITÉ MOHAMED KHIDER-BISKRA, 2013 ,p40

-Connaissances phonologiques : l'apprenant doit avoir une connaissance concernant, l'articulation des unités phonologiques car cette connaissance aide à arriver au sens correct de la phrase.

-Connaissances systématiques : ils concernent l'arrangement correct des unités de la phrase.

-Connaissances sémantiques : il s'agit du sens des mots selon leurs contextes.

-Connaissances pragmatiques : il s'agit des éléments extralinguistiques et qui aident à la compréhension.

Ces connaissances participent à l'amélioration du taux de la compréhension de l'écrit

Les connaissances sur le monde :

« la connaissance du monde que possède le lecteur lui permet de relier les informations lues à des expériences et connaissances passées, emmagasinées sous forme de scénarios, sortes d'épisodes situationnelles ».¹³

Le lecteur doit avoir une connaissance sur le monde qui l'entoure grâce à cette connaissance il peut associer les nouvelles informations à ses propres idées stockées dans sa mémoire l'apprenant doit donc lier ses idées lues avec des ses connaissances déjà acquises et faire la relation entre eux .

«Les connaissances d'une chose ou d'une personne visent le rapport privilégié qu'entretient un sujet avec cette chose ou cette personne [...] cela recouvre la perception du monde extérieur.»¹⁴

La connaissance du monde aide le lecteur à comprendre le texte qu'il a besoin ainsi un lecteur qui ne possède pas des connaissances sur le monde n'a pas une culture et ne peut pas arriver à déchiffrer le sens exprimé il doit donc avoir une connaissance sur les choses les phénomènes et les personnes ...

4-1-2 Le texte :

Il existe un autre facteur qui contribue à faciliter le passage à la compréhension c'est le texte .Le texte a un rôle important pour faciliter ou compliquer la tâche de compréhension car

¹³ Cicurel Francine, *Op.Cit*,p13

¹⁴ Guillaume N. «connaissances et organisation »thèse de doctorat.UniversitéparisDuphine,soutenance 1997.cité par «l analyse de la démarche knowledge management au sein de l entreprise publique algérienne » M elle Segueni Fadhila université de Tizi-ouzou p 08.

le lexique utilisé le nombre et l'organisation de paragraphes la richesse de ses idées ou la présentation ont un impact sur l'esprit de l'auteur Selon Adam Jean- Michel

*« lire c'est transformer une suite d'unités linguistiques en un texte
Comme, de plus nous ne lisons pas tous les écrits de la même façon, les
lecteurs monovalents sont indéniablement handicapés »¹⁵*

Plus l'idée du scripteur est claire organisée et planifiée le lecteur peut accéder au sens facilement en effet la compréhension diffère d'une personne à une autre et même si le même texte puisque chacun comprend de sa façon.

La classification des textes :

selon Y Reuter, la classification des textes « permet de mettre en lumière des régularités organisationnelles dans la formation des textes qui permet de guider aussi bien la lecture que l'écriture »¹⁶ la classification des textes joue un rôle important dans la lecture et l'écriture car elle oriente l'esprit de l'auteur sur le classement des différentes structures utilisées.

Les types de textes :

- **Texte narratif** : il raconte les événements passés soit réels comme le texte historique ou imaginaires comme le conte.
- **Texte descriptif** : il décrit soit une personne ou une chose , il s'appuie sur l'usage des adjectifs
- **Texte argumentatif** : il avance une thèse suivie des arguments, l'auteur justifie ses arguments en faisant appel à des exemples son but principal est de convaincre ou persuader .
- **Texte informatif / explicatif** : il donne des informations sur un objet ou une chose suivie des explications.
- **Texte injonctif** : son but est de donner des ordres, des conseils ...

¹⁵ Jean Adam Michel.cité par Bentolila Alain et al, la lecture, Nathan, Paris, 1991, p.229.

¹⁶ Yves Reuter, enseigner et apprendre à écrire, Paris, ESF, (2002),

4-1-3 Le contexte :

Le contexte c'est l'ensemble des éléments qui tourne autour d'un objet dans une phrase le contexte c'est le sens global compris entre les lignes.

- Le contexte psychologique :

C'est l'ensemble des conditions liées à la psychologie du lecteur. Autrement dit c'est l'ensemble des états psychiques de celui qui lit, ses motivations et ses intentions. Il semble que l'interaction de lecteur aussi à un rôle très important. C'est la manière de compréhension du lecteur à un texte.

- Le contexte social :

C'est le contacte, qui se déroule au moment de la lecture entre le lecteur et son environnement. Une situation de compréhension de l'écrit individuelle ou devant un public,.

- Le contexte physique :

C'est l'équipement matériel qui renforce l'acte de lecture, ce liée à un ensemble de circonstances comme la lumière, la température...et qui peuvent influencer la lecture

5-De la lecture à la compréhension :

5-1 La compréhension dans le contexte scolaire :

La compréhension de l'écrit est acte nécessaire dans le processus d'apprentissage., Dubois Danièle définit la compréhension de l'écrit comme

« l'ensemble des activités qui permettent l'analyse des informations reçues en terme de classes d'équivalences fonctionnelles, c'est-à-dire l'ensemble des activités de mise en relation d'information nouvelles avec des données antérieurement acquises et stockées en mémoire à long terme. »¹⁷

La compréhension de l'écrit est un ensemble des efforts fait (analyse déchiffrement prédiction du sens des mots) par le lecteur dans lequel il relie la nouvelle connaissances avec

¹⁷ Dubois Danièle, *Quelques aspects de la compréhension du langage : mémoire sémantique et compréhension* spécial annuel 1976, bulletin de psychologie de l'Université de Paris, in Gérard Vigner(1979), *Op.cité par «DIFFICULTÉS ET PROCESSUS DE COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT EN FLE. KELATMA».* Nouredine. Université Mohamed Kheider de Biskra.p20

ses idées ses connaissances et ses expériences déjà acquis pour arriver au sens .Cependant, il y a une rupture entre les connaissances acquises dans le domaine scolaire et ceux de la vie quotidienne. «*il existe un fossé entre la vie à l'école, qui consiste souvent à apprendre des savoirs « scolaires », et la société à laquelle cette école devrait préparer les élèves*»¹⁸ cette différence a montré que l'élève avant d'entrer à l'école doit avoir des pré-requis qui se développent en contactant son entourage donc l'école est un prolongement de connaissances par rapport à la vie sociale.

5-2-La capacité de la compréhension de l'écrit :

La lecture a une relation avec la compréhension, cependant il le passage de la lecture à la compréhension n'est pas facile. «*Les processus impliqués dans la compréhension sont des mécanismes généraux qui interviennent dans l'élaboration des représentations cohérentes.*»¹⁹.Donc on doit faire appel à deux processus l'analyse et la synthèse :

-L'analyse, c'est le fait de décortiquer un document en s'appuyant seulement sur ses éléments nécessaires dans le but de garder ce qui est important.

-La synthèse consiste à rassembler les éléments analysés pour garder l'essentiel d'un document.

6-La production écrite:

Aujourd'hui l'étude de la production écrite a connu un grand mouvement puisqu'elle constitue le centre d'intérêt de tous les linguistes comme une activité qui exige l'existence des savoirs chez l'apprenant mais aussi un savoir faire .Fayol Michel a défini la production écrite comme suit «*une activité complexe de production de textes à la fois intellectuelle et linguistique qui implique des habilités, de réflexion et des habilités langagières*»²⁰. La production écrite est une activité qui se caractérise par la difficulté de réalisation puisque le scripteur doit posséder des connaissances langagières une richesse intellectuelle et la maîtrise des règles de la langue .ainsi, le respect des règles d'écriture, la planification et l'ordre des idées est une condition pour la réussite

La production écrite peut être défini aussi comme : «*activité de production d'un texte écrit, vue comme une interaction entre une situation d'interlocution et un scripteur dont le but*

¹⁸ Xavier Rogiers ,*l approche par compétence ,UNESCO-ONPS,2006,p14.*

¹⁹ Fayol Michel, *A propos de la compréhension, Regards sur la lecture et ses apprentissages, ONL, 1996, p. 87.*

²⁰ Robert J-P, *Op .cit p174.*

est d'énoncer un message dans un discours écrit »²¹ .la production écrite est un exercice écrit dans lequel le scripteur utilise un ensemble de techniques et de stratégies pour établir des relations d'échanges des idées pour répondre a un besoin de rédaction .le scripteur peut même transmettre et ses idées ses réflexions dans ses écrits.

La production est aussi une manière de communication écrite dans lequel le scripteur possède des techniques mentales de raisonnement et des ressources matérielles liées à des situations de production bien déterminées dans le but de produire des textes de meilleure qualité et de construire un produit raffiné. « *Une capacité à produire des discours écrits bien formés y compris dans leur organisation matérielle appropriés à des situations particulières diversifiées* »²²

6-1-Les composantes de la compétence de production écrite :

La compétence de l'écrit exige l'existence de cinq types de composants :

- La composante linguistique : c'est l'ensemble des connaissances que possède le scripteur sur les règles de la langue.
- La composante référentielle : Il s'agit de l'ensemble des idées du scripteur sur les objets qui l'entourent c'est aussi « *des connaissances du domaine de l'expérience et des objets du monde* »²³.
- La composante socio- culturelle : C'est l'ensemble des connaissances dans le domaine social mais aussi culturel « *connaissances et appropriations des règles sociales et des normes d'interaction entre les individus et les institutions, connaissances de l'histoire culturelle* »²⁴
- La composante pragmatique : c'est le recours aux éléments extralinguistiques dans un énoncé.
- La composante cognitive : C'est l'ensemble des connaissances faisant appel aux organes responsables à la constricton du savoir.

²¹ J. Pierre Robert.Ibid.p174

²² BOUCHARD , Robert ,*texte, discours,document ;une transposition didactique grammairde texte,in L-e Français dans le monde ,p160.*

²³ Sophie Moirand, «*Enseigner à communiquer en langue étrangere*»,Paris,Hachette,1982.

²⁴ Ibid.

En effet, on peut dire que la production écrite est une activité difficile car le scripteur doit utiliser non seulement ses connaissances ses expériences ses savoirs mais aussi un son savoir faire et ses capacités de maîtrise de la langue.

6-2-Les processus rédactionnels :

Les processus rédactionnels sont quatre, la planification, la mise en texte, la révision et dernièrement le processus de contrôle.

- Le processus de planification : C'est la première étape dans le processus de rédaction, il s'agit de l'élaboration du plan, le scripteur ordonne ses connaissances pour élaborer le plan. D'abord, il détermine sa tâche, les problèmes à résoudre, il fait l'analyse de la situation de communication, la typologie textuelle, ensuite le scripteur fait appel à son environnement pour collecter les informations nécessaires dans son travail il les rassemble à l'aide de sa mémoire à long terme pour garder ce qui est important .Il doit organiser ses idées, élaborer le plan qui facilite la mise en texte. Quand le scripteur possède des informations et des connaissances considérables en rapport avec le thème, la planification devient plus facile.

- Le processus de textualisation(la mise en texte) :C'est la transformation des idées du scripteur en texte cohérent, pendant cette phase, le scripteur entre dans un choix lexical, il doit sélectionner les organisations syntaxiques et marques de cohérence dans le but de transformer des idées recueillies et organisées en paragraphes ou en textes.

- Le processus de révision : Ce processus nous permet de revoir la rédaction .Après avoir lu le texte rédigé d'une façon détaillée. Le scripteur peut procéder au changement dans le but développer la qualité de sa production, la structure de texte, les formes linguistiques ou aussi les idées. Il peut ajouter de nouvelles idées, supprimer d'autres ou les modifier, pour avoir sa production finale.

- Le processus de contrôle : C'est le dernier processus rédactionnel, Le processus de contrôle doit apparaitre dans tous les autres processus, il a pour but de rappeler le scripteur au moment de sa rédaction du processus rédactionnel.

7-La didactique de l'écrit :

Pour définir la didactique de l'écrit il faut d'abord définir le concept la didactique qui est un mot très important :

7-1-La didactique :

« Par didactique générale, on entendra ici l'étude des interrelations entre l'enseignement et l'apprentissage d'un certain contenu »²⁵

La didactique peut être définie comme la didactique est donc est une discipline non seulement théorique mais aussi pratique elle a pour but de répondre aux interrogations de l'acte d'enseignement apprentissage elle fournit à l'enseignant les méthodes et les démarches efficaces pour assurer la bonne acquisition des cours d'enseignement et aussi le matériel utilisé pour attirer l'attention des apprenants et les motiver.

La didactique s'occupe au traitement des problèmes de l'enseignement et l'amélioration de l'acte d'apprentissage elle s'intéresse aux contenus de l'enseignement et aussi à la manière de présentation de ces derniers l'enseignant joue un rôle très important puisque c'est celui qui guide les interactions des apprenants et oriente leurs travaux

7-2-La didactique de l'écrit :

La didactique de l'écrit constitue le centre d'intérêt et on l'accorde plus d'importance. Et son enseignement est complexe, car l'apprenant essaie d'appliquer ses connaissances sur un sujet, cela lui met face à des difficultés, donc le scripteur doit maîtriser les règles d'écritures car chaque situation a un caractère spécifique.

Selon Sophie Moirand « enseigner l'écrit, c'est enseigner à communiquer par et avec l'écrit »²⁶ la didactique de l'écrit c'est enseigner aux apprenants la manière les procédés et les techniques efficaces pour partager un point de vue contacter les autres ou pour assurer une écriture idéale. Néanmoins la didactique de l'écrit n'est pas une tâche facile elle fait appel à des efforts mentaux et la maîtrise des règles de production.

L'enseignement de l'écrit implique l'existence de plusieurs capacités chez l'apprenant des connaissances sur le sujet la maîtrise des règles de langue le respect de l'ordre des idées et d'autres capacités mentales dans ce cas l'enseignant doit mobiliser les outils nécessaires pour assurer la réussite sa leçon il essaie aussi d'impliquer les apprenants en créant des situations stimulantes chaque fois l'enseignant utilise des techniques et des méthodes différentes et

²⁵ Claude Germain, *Didactique générale, didactique des langues et linguistique appliquée*, Université du Québec à Montréal. P24

²⁶ 48 Sophie Moirand, *Situation d'écrit, compréhension / production en français langue étrangère*, op.cit., p 9.

varies ses outils linguistiques dans le but encourager la participation des apprenants et l'innovation et la créativité «L'enseignant s'interroge sur ce qui a marché et sur ce qui n'a pas marché dans son enseignement pour pouvoir corriger ou perfectionner» .²⁷ Donc l'enseignant applique les différentes méthodes et les techniques d'enseignement il mesure le degré de la réussite pour garder seulement les techniques efficaces.

8-L' évaluation de la production écrite :

L'évaluation de l'écrit est une tâche très importante elle permet à l'apprenant de contrôler sa production de vérifier les lacunes et de corriger ses erreurs .L'apprenant est amené à corriger ses écrits et d' améliorer les insuffisances ce qui exige la maîtrise des règles grammaticales syntaxiques morphologiques.

L'évaluation de la production écrite d'un élève insiste sur des critères larges et avec l'intégration de la grille d'évaluations l'apprenant a la possibilité de s'auto évaluer ses rédactions puisque cette grille rappelle l'apprenants des éléments oubliés au moment de la rédaction et doivent être pris en considération la grille est considérée comme un aide à l'apprenant puisqu'il doit s'appuyer sur ses informations pour perfectionner la qualité de l'écriture.

Ainsi es grilles d'évaluation jouent un rôle de stimulus puisqu'elles captent l'attention et suscite la motivation des apprenants pour obtenir un produit de meilleure qualité. On peut dire qu'écrire est un acte complexe.

²⁷ IKHAN Gisèle, *des pratiques de l'écrit, Tunisie, Hachette, 1993, p.114* AMIGUE, René, ZERBATO-POUDOU, *OP. Cite, p77*

DEUXIEME CHAPITRE

LES TICE DANS L'ENSEIGNEMENT

APPRENTISSAGE

1-Définition des concepts clés :

Il y a quatre notions principales dans l'acronyme TICE (technologie d'information et de la communication).et qu'il faut définir :

1-1-Technologie :

Pour certains spécialistes les TICE

« il est claire que les outils qu'offrent ces technologies favorisent l'interactivité et par conséquent facilitent l'acquisition des compétences nouvelles [...] tout cela mène progressivement l'élève ou l'apprenant à une réelle autonomie »²⁸

A partir de cette définition on peut dire que le terme technologie désigne l'ensemble des moyens et des outils technologiques qui aident à communiquer ou à l'échange des informations entre les gens ce qui facilite l'appropriation d'une nouvelle connaissance sur les outils technologiques. Ainsi, actuellement l'usage de ces outils devient une nécessité parcequ'on fait appel à ces technologies à tous moments .dans le domaine des TICE ,les outils de la nouvelle technologie encouragent l'apprenant à maîtriser plusieurs programmes qui lui aide dans ses études et donc, elles facilitent l'apprentissage de nouvelles compétences , à apprendre et à construire le savoir d' une façon autonome et d' encourager l'esprit de recherche.

1-2-Information :

D'abord " *information* "est un mot d'origine latin "informare" qui signifie « *Élément ou système pouvant être transmis par un signal ou une combinaison de signaux [...] appartenant à un répertoire fini* »²⁹A partir de cette définition on peut dire que le terme information c' est l'usage de la nouvelle technologie pour informer ,apprendre ou transmettre des informations soit à une personne ou à un large public sur un événement donné l'aide des outils technologiques qui participent positivement à la diffusion des idées ou des connaissances .

Les TICE c'est l'ensemble des outils des applications et des logiciels liés à un réseau international qui permettent à l' individu de traiter les problèmes dans différents domaines

²⁸ Lebrun .Marcel et Nagano .R, de « *Educationnel technologie* » à « *La technologie pour L'éducation* », les cahiers de la recherche en éducation université de Sherbrooke, vol 2, 1996, p.1

²⁹ Dictionnaire Le Robert, 2000, p. 1315.

,de collecter les informations ou de partager un points de vue des idées ou autres et aussi de transmettre l'information un large public.

1-3-Communication :

La communication est un mot d'origine latin «communicatio» qui veut dire « *établir une relation avec quelqu'un ou quelque chose* »³⁰

On peut dire que la communication est l'ensemble des interactions qui visent la transmission des informations, des connaissances ou des idées à un individu ou à un publique liées par un réseau social. Aujourd'hui, la communication devient plus facile et se manifeste à travers différents moyens. Les techniques permettant la diffusion de l'information à un large public facilite le travail entre les gens avec la présence d'un émetteur qui transmet un message à un récepteur qui éessaye de déchiffrer le contenu du message. aujourd'hui, la communication ne concerne pas seulement l'être humain, elle concerne même les machines aussi surtout avec la diffusion de la nouvelle technologie le travail avec la nouvelle technologies devient plus facile et à la porté de tout le monde.

1-4 Education :

Le mot « éducation » est d'origine latin «*educatio* ». L'éducation peut être définit comme suit «*« l'éducation joue un rôle fondamental dans le développement humain, social et économique»*³¹A partir de cette citation on peut définir l'éducation comme l'acte de construction et l'amélioration des facultés de l'homme. Elle joue un rôle primordial c'est l'élément nécessaire dans le développement des réflexions de l'individu dans différents domaines .l'éducation participe à l'amélioration des capacités mentales et culturelles de l'être humain .Le résultat de l'intégration des TIC dans l'enseignement nous a aboutit à un nouveau terme TICE.

1-5 La définition des TICE :

TICE (technologies de l'information et de la communication dans l'éducation). Ce mot trouve son origine dans les années 1960. c'est un ensemble de machines utilisées et qui

³⁰ 14Dictionnaire Le Robert, 2000, p. 468.

³¹ Mission de l'UNESCO, « *Education pour le XXIème siècle* », site de l'UNESCO .cité par Louise MAGNARD. *Les TICE comme levier de développement : quelles réalités, quels enjeux ?*. IEP de Toulouse.2013 /2014. P13

facilitent la communication, l'accès aux informations, le stockage et la transmission des informations. Le mot TICE est le résultat de l'intégration des TIC dans l'enseignement.

« Les technologies de l'information et des communications, leurs différents domaines d'utilisation et leur potentiel de développement sont au coeur des changements, des transformations, des enjeux et des défis qui se présentent au monde de l'éducation d'aujourd'hui. »³²

Les technologies de l'information et de la communication dans l'enseignement est l'ensemble des supports audio visuels utilisés dans le domaine de didactique et qui ont pour but de simplifier le travail à l'enseignant, faciliter l'acquisition des informations aux apprenants et organiser la recherche la transmission et la réception du savoir .En effet, les TICE c'est l'ensemble des outils numérique utilisés au service de l'éducation et l'enseignement. Et qui visent l'amélioration de l'enseignement apprentissage.

2-Bref aperçu historique sur les TICE :

Selon Bourdeault : *« la naissance des TICE est due à la convergence de trois domaine l'informatique, la télécommunication et l'audiovisuel »³³*. La technologie de l'information et de la communication englobent les outils numériques qui participent à l'amélioration de l'enseignement apprentissage des FLE ce mot apparait avec la présence de trois éléments l'informatique, la télécommunication et les supports audiovisuel .Les premières essais dans ce domaine est l'invention des moyens simples comme le télégraphe électronique ensuite le téléphone fixe et la télévision. Cependant l'internet reste les technologies récentes la plus utilisées.

3-Les TICE et le développement de la compétence de l'apprenant :

Les TICE jouent un rôle primordial dans l'amélioration des pratiques d'enseignement puisqu'elles facilitent l'acquisition des informations à l'apprenant. GREGORIE et FARRIESE définissent les TIC comme :

«On ne peut pas concevoir l'efficacité de l'apprentissage assisté par ordinateur comme si cette approche représentait en soi une forme

³² TREMBLAY, L. et le COMITÉ DE PILOTAGE DES TIC, *Plan triennal de développement (Rapport final) 2000 – 2003*, Jonquière, Cégep de Jonquière, 2000, 78 p.

³³ *Voire dans le Cour du professeur Dr .Benzaroual Tarek, « TICE » et recherche documentaire, Master 02, option didactique des langues et cultures, université de Biskra .2012*

*d'enseignement et tous les apprenants nécessitent cette forme d'enseignement ».*³⁴,

C'est-à-dire l'apprenant doit montrer ses compétences dans une situation d'enseignement apprentissage pour prouver ses capacités et ses savoirs faire. En effet, les TICE nous donnent des informations dans différents domaines à un temps limité l'enseignant reste un élément efficace qui joue le rôle d'un facilitateur qui oriente l'apprenant vers les meilleurs stratégies d'apprentissage pour l'encourager à être autonome.

*« Outil est un nom générique par lequel on désigne la plupart des objets fabriqués qui, aux mains d'une personne exerçant habituellement un métier ou se livrant occasionnellement à une occupation manuelle, servent à agir sur la matière, à exécuter quelque chose, à faire quelque travail »*³⁵

L'intégration des TICE dans le contexte scolaire avec l'usage des supports médiatisés tel : l'ordinateur, produits numériques ...). Permet de faciliter d'approcher la compréhension en s'appuyant sur des supports audio visuel qui facilite l'association de l'information avec les informations présentés, alors les TICE restent l'outil idéal pour la compréhension et de la création d'une pratique autonome chez l'apprenant.

3-1'apports des TICE à l'enseignement / apprentissage :

*« [Il est impossible] de comparer les phénomènes d'apprentissage traditionnels avec ceux qui incluent l'utilisation d'un logiciel, car aucun programme ne présente le sujet comme il l'aurait été de façon traditionnelle et son utilisation même ajoute une dimension supplémentaire à l'apprentissage. Il est également difficile quand on compare deux groupes d'apprenants distincts, l'un utilisant le logiciel et l'autre non»*³⁶

Appartir de cette citation on il est clair que l'apprentissage qui intègre les TICE est différent puisqu'il est plus riche grâce à l'intégration des logiciels et de la nouvelle technologie.

Pour les enseignants :

Selon les programmes d'enseignement, l'enseignant peut accéder à des informations grâce à certains sites éducatifs pour améliorer sa connaissance sur d'autres moyens ou de stratégies d'enseignement qui peuvent approcher l'information aux élèves l'enseignant peut

³⁴ Dunkel P., *Computer-Assisted Language Learning and Testing*, New York, Newbury House, 1991.

³⁵ Dictionnaire le Robert page 300 année 2005

³⁶ Annot E. et Bertin J.-C., *L'intégration des Nouvelles Technologies dans les Formations en Langue de Spécialité, (cas des langues du transport et de la logistique)*, Université du Havre, rapport du CIRTAI, 1997.

faire un coup d'œil sur la documentation des autres enseignants, discuter avec eux à propos des problèmes d'enseignement pour avoir une large culture ou photocopier certains supports éducatifs pour répondre aux besoins des élèves.

Pour les apprenants :

Les TICE participent à l'amélioration des compétences des apprenants car cette nouvelle technologie contribue d'une façon collaborative et créative à développer les habilités intellectuelles chez l'apprenant, elles l'encouragent à améliorer ses idées et ses savoirs. Elles participent aussi à la diversité de l'apprentissage puisque ces nouvelles technologies d'enseignement, facilitent l'appropriation des connaissances dans des activités d'enseignement variés qui présentent un stimulus aux élèves car la variation des activités d'apprentissage les motive, donc cette diversité contribue à l'amélioration des habilités des apprenants.

Les apprenants portent plus d'attention aux activités qui intègrent les technologies dans l'enseignement car il sont proche de la vie réelle. et participent à l'installation de l'esprit chercheur chez l'apprenant en effet, la nouvelle technologie a un objectif d'installer chez l'apprenant un esprit chercheur pour trouver des solutions aux problèmes posés car l'apprenant chercheur a la curiosité de découvrir de chercher et de traiter les problèmes d'enseignement.

L'usage de TICE présente aussi un avantage aux apprenants dans la réalisation de leurs tâches dans une classe sous forme de groupes organisés ou à distance en discutant sur la réalisation d'un travail dans un cadre éducatif ou trouver des solutions à leurs questions .

3-2-Avantages de l'utilisation des TICE dans une classe de FLE :

L'usage des TICE dans le cadre de l'enseignement apprentissage d'une classe de FLE a grandes importance pour assurer la compréhension aux apprenants puisque le support aide l'enseignant à assurer la réussite de sa tâche.

D'après Yve Berton

« Le développement d'Internet constitue un des phénomènes les plus connus et utilisés de la planète, mais aussi un des grands mythes du développement du monde contemporain » »³⁷.

³⁷ Berton, Y. *Théorie cotemporaine de l'éducation*, édition Zen d'arc, Ottawa, 1990, p 100

L'usage des TICE dans une classe de FLE apporte des changements puisqu'elles provoquent la curiosité de l'apprenant et l'intègre à réaliser les activités de l'enseignement. La présence de ces instruments enrichit la production des apprenants, permet l'accès à des milliers d'informations et aide l'apprenant à surmonter ses obstacles et maîtriser les règles de la langue.

D'après Françoise Demaizière

« On ne peut pas concevoir l'efficacité de l'apprentissage assisté par ordinateur comme si cette approche représentait en soi une forme d'enseignement et tous les apprenants nécessitaient cette forme d'enseignement »³⁸

La présence des TICE dans le contexte scolaire est un grand bouleversement dans la réalité scolaire parce qu'elles suscitent l'intérêt et la motivation des apprenants surtout avec l'usage des supports audio visuels qui aident à avoir une idée claire et de développer la capacité de compréhension des élèves et de motiver leur participation. Les TICE encouragent les apprenants à lire et captent leur attention car elles impliquent des règles de jeu.

3-3- Le rôle des TICE dans le développement de l'autonomie de l'apprenant :

Les TICE est un élément principal pour la réussite, et de trouver des solutions pour l'hétérogénéité des niveaux des apprenants dans une classe, c'est à dire chaque apprenant fait son travail selon ses capacités, ses objectifs et son besoin en utilisant les nouvelles technologies dans les différentes activités.

D'après Grapel de Nancy :

« l'autonomie ou l'auto-formation est le résultat du processus d'autonomisation, c'est la capacité de prise en charge de l'apprentissage, elle est aussi la puissance de faire quelque chose, un pouvoir »³⁹

La technologie développe l'esprit de l'auto-formation chez l'apprenant qui possède la capacité de s'auto évaluer lui-même à l'aide de l'enseignant qui joue le rôle d'un guide qui oriente ses apprenants et qui propose des contenus d'apprentissage. Les TICE contribuent à enrichir le domaine de l'enseignement par des ressources et des pratiques récentes qui encouragent l'apprenant à devenir autonome .

³⁸ Dunkel P., *Computer-Assisted Language Learning and Testing*, New York, Newbury House, 1991.

³⁹ Pierre, O., *Multimédia ,réseaux et formation ,dans français dans le monde ,1997,p71.*

4-Les supports technologiques dans l'enseignement d'apprentissage du FLE :

Au 20ème siècle, l'intégration de la technologie dans la didactique se développe d'une façon considérable surtout avec des moyens qui servent de production du son et de la création de l'image. Dans cet égard les spécialistes dans ce domaine consacrent leurs efforts pour orienter l'usage de la technologie au service de l'enseignement.

4-1-Les différents types de supports technologiques :

Le mot Support d'après le dictionnaire encyclopédique Petit Larousse grand format 1996)⁴⁰ «*un support c'est tout le matériel susceptible de recevoir une information de la véhiculer ou de la conserver, puis de la restituer* »⁴¹ à partir de cette citation on remarque que le développement de matériel est lié au développement scientifique et technique qui essaye de traiter l'information et de l'enregistrer. Actuellement, l'usage des différents supports technologiques devient une nécessité et chacun doit avoir à sa disposition un téléphone une tablette Dans l'enseignement apprentissage du FLE l'utilisation des supports technologiques a une grande valeur dans l'amélioration de compétence de l'écrit. Selon Jean-Pierre Cuq et Isabelle Gruca

« Contrairement à l'appropriation par acquisition hors d'un système guidé, l'appropriation d'une langue par enseignement ne se conçoit guère sans l'utilisation de supports technologiques (De la tablette de cire et du calame aux ordinateurs en passant par le tableau noir et le livre, l'enseignement s'est toujours appuyé autant que possible sur les possibilités techniques de son époque»⁴²

A partir de la deuxième moitié du 20ème siècle, le développement technologique a connu une accélération avec l'apparition d'une nouvelle technologie qui a été intégré progressivement dans le contexte scolaire et dans les pratiques d'enseignement. Et pour un enseignement apprentissage idéal des programmes de FLE, il serait nécessaire de faire appel à un certain nombre de supports technologiques.

⁴⁰ Jean Pierre Cuq et Coll « Dictionnaire de didactique du français langue étrangère et seconde ». (CLE international, Paris, France, Octobre 2003), article « Support » p 229.

⁴¹ Ibid.p 229.

⁴² Jean –Pierre cuq et Isabelle Gruca .Cours de didactique du francais langue étragère et seconde (Presse Universitaire de Grenoble, Grenoble ,France,2003)p.420.

● **Les didacticiels** : le mot didacticiel c'est le résultat de l'association du mot « didactique » et « logiciel ». Cet outil est utilisé pour répondre à un besoin d'apprentissage, l'usage du didacticiel se propage d'une façon considérable dans les années 1990, il vise l'amélioration de la production et il guide l'entraînement à la production et oriente vers une automatisation des structures rédactionnelles, le mot didacticiel renvoie à deux choses : D'abord, il désigne un programme informatique interactif du domaine de la didactique, son but vise directement les pratiques d'enseignement pour faciliter les compétences rédactionnelles de construire des connaissances sur un sujet, elle implique l'auto-évaluation ou l'évaluation des compétences des apprenants. Ensuite, il désigne un document imprimé ou numérique qui a pour but de mobiliser des connaissances, et la propagation des informations à l'aide d'un tutoriel (l'enseignant).

● **Les WIKIS** : C'est un site internet qui contient des informations suffisantes dans différents domaines. Cette page permet de chercher des informations sur n'importe quel sujet dans un temps limité et fournit un nombre infini de données, elle oriente l'esprit de l'apprenant à se questionner, à partager des idées et aussi à développer l'esprit de l'enfant en le préparant à la vie adulte, le site wiki permet d'acquérir des informations sur le sujet de recherche, avoir un lexique relatif au sujet ce qui aide à construire une idée claire et d'avoir une connaissance.

● **Les disques** : que ce soit CD – ROM ou DVD, ils permettent de diffuser l'information d'améliorer, à travers les programmes éducatifs et d'information qui peuvent être sous forme de jeux. Il peut être un moyen efficace dans la diffusion des connaissances éducatifs ou pour l'enseignement de nouvelles informations.

● **la télévision** : C'est un support audiovisuel, il contient des émissions variées qui enrichissent les connaissances dans différents domaines surtout avec les émissions éducatifs ce moyen présente un avantage pour l'enseignement des contenus différents et aussi à un large public.

● **Les films** : C'est un moyen d'instruction dans différents domaines (documentaire, science, technologie...), grâce à ce support audiovisuel le récepteur enrichit ses connaissances sur des objets, des réalités, des modes de vie, ce qui fournit un lexique.

● **le data-show** : C'est un support audiovisuel, il participe à l'amélioration des conditions de déroulement d'un cours, la présentation d'un cours en utilisation d'un data show, participe à la fixation et la consolidation du cours.

● **les imprimés** : Ils permettent à la propagation des connaissances à un large public, en plus ils sont accessibles à tout c'est une forme ancienne cependant elle est efficace puisqu' ils diffusent l'information rapidement.

● **le facebook** : C'est un réseau social, il permet d'échanger des messages gratuitement, créer des groupes pour l'échange des informations et de partager des sentiments, des points de vue, les idées, des connaissances, et d'acquérir un nouveau lexique. « *Facebook est un réseau social sur Internet permettant à toute personne possédant un compte de créer son profil et d'y Publier des informations* »⁴³

● **TBI. TNI .TPI** : **TBI**(le tableau blanc interactif), **NTI** (tableau numérique interactif) ou **TPI**(le tableau pédagogique interactif), ils sont utilisés dans les établissements scolaires. Ce sont des tableaux capable d'afficher les données de l'écran d'un ordinateur en utilisant un crayon souris ou avec les doigts. Cette technologie est un grand bouleversement dans la réalité scolaire, elle facilite l'appropriation et développe l'esprit de recherche .

● **l'internet** : l internet joue un rôle important dans le développement de la compréhension et la production des apprenants c est une fenêtre puisque c est un réseau accessible a tout moment .il suffit de poser une question plusieurs repose se présenteront elle est un moyen efficace pour répondre aux besoins des apprenants en difficulté elle aide les apprenants aussi a effectuer leurs études leurs productions et a accéder a un nombre infini de dictionnaires dans toutes les langues du monde les magazines les sites et a avoir une large culture sur le monde et les enseignants a exécuter leurs travaux dans n importe quel domaines .

● **l'apprentissage en ligne** : C'est le recours à la nouvelle technique pour développer la qualité des études. L'adulte possède une autonomie dans ses études, la base de cet apprentissage est appelée LMS (Learning Management Système qui est une page sur le WEB qui s'occupe à diffuser, présenter, expliquer des contenus didactiques, donc c'est un enseignement disponible aux utilisateurs.

● **les smart phones et les tablettes**:(téléphone multifonction ou téléphone intelligent)

C'est un grand bouleversement dans le monde de l'enseignement, les smart phones et les tablettes donnent la liberté aux apprenants puisqu' ils lui permettent de consulter et de chercher les informations qu'il a besoin à tout moment ce qui motive et cultive l'esprit de

⁴³ *Le français dans le monde Multimédias, réseaux et formation juillet 1997*

l'apprenant surtout avec les nouveaux logiciels de correction orthographiques les dictionnaires les encyclopédies ...etc.

●**L'ordinateur et le net book : Ils** permettent l'accès à des informations dans des ressources variées (images vidéos applications ...) ce qui développe chez l'élève la compétence informatique. L'intégration de l'ordinateur dans une classe suscite la motivation chez l'apprenant c'est un élément de créativité grâce à un certain logiciel comme le Microsoft, le correcteur orthographique sur Word...etc.

5-Le rôle des TICE dans l'amélioration de l'écrit :

« les TICE regroupent, pour des fins d'enseignement ou d'apprentissage, un ensemble de savoirs, de méthodes et d'outils conçus et utilisés pour produire, classer, retrouver et lire des documents écrits, sonores et visuels ainsi que pour échanger ces documents entre interlocuteurs en temps réel ou différé.(...) »⁴⁴

Grâce à certains nombre de supports technologiques les activités de compréhension et de production des apprenants se développent .ces nouvelles technologies aident à chercher et à corriger l'information à l'aide des technologies audiovisuelles (les smart phones, les tablettes le net book...etc.) .l'usage des TICE dans une séance de production écrite offre un apprentissage idéal .Ainsi le recours à des images des textes et des sons motive les apprenants car ils reçoivent des informations proches de la réalité.

L'usage des logiciels de traitement de textes et un correcteur aide les apprenants à corriger leurs erreurs et développer l'esprit de l'autonomie car ils permettent d'avoir un produit raffiné en respectant les règles d'écriture. L'ordinateur donne la possibilité d'avoir un produit de meilleure qualité en faisant appel au correcteur orthographique aux dictionnaires différents.

Le logiciel Word assure un idéal traitement du texte ainsi l'élève peut modifier sa rédaction sans faire des ratures ni des traces de correction il peut ajouter ou effacer des phrases ou des paragraphes ou encore changer des idées. L'apprenant a la possibilité de modifier la taille de police ou la couleur de l'écriture et enfin il peut partager le produit final avec ses amis, l'enregistrer sur son ordinateur ou l'imprimer.

⁴⁴ Jean-Pierre ROBERT, 2008 : Dictionnaire pratique de didactique de FLE, p.198.

LA DEUXIEME PARTIE

LE CADRE PRATIQUE

LE TROISIEME CHAPITRE

PRESENTATION ET DESCRIPTION
DE L'EXPERIMENTATION
ET ANALYSE DU QUESTIONNAIRE

1. le contexte de l'expérimentation

1.1. Champ d'observation

Nous avons effectué notre stage à l'école secondaire Malek Ben Nabi à Tébessa, dans la classe de Mme HOURIA Najette qui enseigne les classes de terminale, en effet, nous avons décidé, nous et l'enseignante de voir le rôle des TICE dans la compétence de la production écrite, et de mettre l'accent sur l'amélioration de l'apprenant grâce au TICE dans la classe du FLE, et apercevoir son rôle pour rendre l'apprenant actif et éducatif.

Nous avons effectué notre recherche en deux phases

1. La 1ère phase, présenter une séance traditionnelle, sans l'utilisation des TICE
2. La 2ème phase, établir une séance numérique (avec l'utilisation des TICE), et parvenir l'apport positif des TICE dans l'apprentissage de l'écrit.

Afin que nous puissions mettre en évidence une comparaison entre les deux phases et pour confirmer notre hypothèse.

1.2. L'échantillon

Notre expérimentation s'est déroulée dans une école secondaire MALEK Ben Nabi qui est situé dans la willaya de TEBESSA. L'échantillon est formé d'un groupe de 15 apprenants (04 filles et 11 garçons).

Nous avons choisi les apprenants de 3ème année parce qu'ils représentent un exemplaire pour les autres niveaux.

2. Méthodologie

Afin d'arriver à nos buts nous avons utilisé une méthode comparative qui nous guide vers une comparaison entre les deux séances, aussi une méthode analytique qui aide à analyser les réponses citées dans les questionnaires destinés aux enseignants de la langue française au lycée, pour bien affirmer notre hypothèse.

2.1. La stratégie didactique

Nous avons décidé d'élaborer une séance traditionnelle, est une phase où les apprenants vont rédiger un compte rendu objectif d'un texte, sans l'utilisation des TICE. C'est-

à-dire les apprenants agir un texte déjà étudié dans la compréhension de l'écrit, et l'enseignante présente la séance comme l'habitude en gardant les moments.

La seconde est une phase de recherche et séance consacrée au travail d'écriture en collaboration dont une séance de correction collective qui permet les apprenants de rédiger leur texte avant de présenter leur travail à la classe c'est-à-dire que nous avons constaté que l'écriture collaborative supportée par les TICE, permet d'améliorer les compétences de l'écrit de l'apprenant.

2.2. Matériels utilisés

- **Première séance:** sans l'utilisation du TICE, support extra manuel
- **Deuxième séance:** avec l'utilisation du TICE.
 - ✓ Un ordinateur portable
 - ✓ Un data show
 - ✓ Logiciel Word Office

3. La première séance:

3.1. Fiche 01 :

MALEK BEN NABI

Enseignante : N.HOURIA

Projet 03: Organiser un débat puis en faire un compte-rendu.

Intention communicative: Dialoguer pour confronter des points de vue.

Object d'étude: Le débat d'idées.

Séquence 01: S'inscrire dans un débat: convaincre ou persuader.

Activité de production écrite: Rédaction d'un compte-rendu objectif.

Texte support: L'euthanasie?

Source: Dr Marina Carrere d'Encausse«Santé Magazine».

Objectifs de l'activité :

Guider l'apprenant à :

- Amener l'apprenant à comprendre et à lire des différents types de texte.
- Développer les capacités d'écriture.
- Rédiger un compte-rendu objectif.

3.2. Analyse de la séance

Dans notre expérimentation avec les 15 apprenants, nous présente que les apprenants ont mal compris la leçon, aussi ils n'étaient pas intéressés, et même il y avait pas ni d'une bonne interaction entre l'apprenant et l'enseignante. En effet les apprenants ont commues beaucoup d'erreurs dans l'orthographe et ils ont mal placés les punctuations.

4. La deuxième séance:

4.1. Fiche 01 :

MALEK BEN NABI

Enseignante : N.HOURIA

Projet 03: Organiser un débat puis en faire un compte-rendu.

Intention communicative: Dialoguer pour confronter des points de vue.

Séquence 02: Prendre position dans un débat: concéder ou réfuter.

Activité de production écrite: Rédaction d'un compte-rendu objectif.

Texte support: La vraie communication?

Source: www.site-magister.com. La révolution numérique 2012.

Objectifs de l'activité :

Guider l'apprenant à :

- Connaître ce qu'est un compte-rendu objectif.
- Reformuler les informations que contient un texte.
- Repérer les éléments sur lesquels il est supposé donner des appréciations.
- Rédiger un compte-rendu objectif.

4.2. Analyse de la séance

Notre expérimentation avec la deuxième séance qui est consacrée avec l'utilisation des TICE montre qu'on a trouvé un grand changement par rapport à la première. On a constaté que la majorité des apprenants ont bien assimilé la leçon, ainsi que l'interaction entre eux et l'enseignante est plus animée. Les apprenants sont devenus plus intéressés à la leçon, ils étaient très calmes et concentrés sur leurs productions. En effet. Ils n'ont pas fait beaucoup d'erreurs comme la première. Ils ont bien employés les ponctuations, le vocabulaire et même l'enseignante a aimé cette séance.

5. Elaboration de la grille d'évaluation:

Critère	Séance 01 Sans les TICE (15 apprenants)	Seance02 Avec les TICE (15 apprenants)
Assimilation du thème	Elevé: 03 Moyenne : 05 Faible: 07	Elevé: 06 Moyenne:07 Faible: 02
Echange Enseignant/ apprenant	Forte: 02 Moyenne:05 Nulle: 08	Forte: 06 Moyenne:06 Nulle: 03
Motivation des apprenants	Forte: 02 Médiocre:07 Faible: 06	Forte: 05 Médiocre:07 Faible: 03
Qualité de la syntaxe	Bonne: 04 Faible:11	Bonne: 09 Faible: 06
Respect de la langue	Très bien: 00 Bien: 02 Insuffisant: 07 Très insuffisant: 06	Très bien: 01 Bien: 04 Insuffisant: 06 Très insuffisant: 04
Virtuosité de l'écrit	Excellent:00 Très bien:02 Bien:03 Médiocre:04 Passable: 06	Excellent:01 Très bien:04 Bien:05 Médiocre:03 Passable: 02

5.1 Analyse des résultats

Avec les résultats de cette évaluation, les deux séances nous dirigent vers une analyse comparative entre les deux :

-Assimilation du thème: Premièrement, nous avons mentionné trois qualifications (élevé, moyenne et faible), pour avoir le degré d'assimilation du thème dans les deux séances. Nous avons remarqué que la deuxième séance est plus assimilée à la première.

-L'échange Enseignant/apprenant: Ensuite, nous avons utilisé des qualifications (forte, moyenne et nulle) au deuxième critère. Le résultat nous montre que l'échange enseignant/apprenant est évolué à la première séance.

-Motivation des apprenants : Dans ce critère, nous avons exécuté les caractères (forte, médiocre et faible) pour voir l'amélioration des apprenants dans la motivation. Cela nous conduisons que les apprenants sont encore motivés dans la deuxième séance mieux que la première.

-Qualité de la syntaxe: Après, nous avons poursuivons avec ces deux qualifications suivants (bonne et faible), avec le correcteur de logiciel, les apprenants ont bien structurés leurs écrits dans la séance avec les TICE mieux que l'ordinaire.

-Respect de la langue : Le critère suivant est le plus important pour nous, nous avons utilisé les qualifiants (très bien, bien, insuffisant et très insuffisant) pour apercevoir mieux la différence entre les deux séances, en effet, on a vu que la deuxième est la meilleure car le dictionnaire des synonymes a aidé l'apprenant à éviter le maximum des fautes.

-Virtuosité de l'écrit: Enfin, nous avons terminé avec ce critère en compagnie de ces qualifiants suivants (excellent, très bien, bien, médiocre et passable)
Afin de reconnaître ou les apprenants ont bien maîtrisés leurs écrits et, et cela nous mène qu'ils sont poussés grâce à la deuxième séance.

La comparaison entre les deux séances montre que l'utilisation des TICE aide les apprenants à bien produire leurs textes car en utilisant cette méthode d'informatique et de communication, le lexique est corrigé instantanément, les fautes d'orthographe des apprenants sont faciles à repérer et à améliorer directement.

Nous avons élaboré un questionnaire destiné à un échantillon des enseignants du cycle secondaire qui est situé à la willaya de Tébessa, pour voir vraiment le rôle des TICE dans l'amélioration de la compétence de l'écrit, et de présenter l'avis des enseignants du FLE.

Notre questionnaire est composé de huit questions destinées aux enseignants de lycée Malek Ben Nabi et aussi de Djabel Djorf. L'enseignant est important dans notre thème car il connaît les compétences rédactionnelles des élèves, c'est pourquoi, nous lui avons donné un questionnaire. Ainsi, grâce à l'enquête, nous avons captés plus d'informations importantes sur notre thème.

Le questionnaire contient des questions sur les thèmes suivants : les compétences rédactionnelles, les types d'erreurs dominantes dans la production écrite, l'usage des TICE dans la classe et dans la production écrite. Ce que notre thème a apporté aux apprenants et la quantité du matériel.

Les questions sont directes et compréhensives. Ce questionnaire montre le pourcentage des réponses et aussi l'enseignant peut avoir des nouvelles informations possibles, et d'autres questions ou nous proposons des explications.

1. Questionnaire destiné aux enseignants : (10 enseignants).

Question 01:

- Comment vous trouvez le niveau de vos apprenants dans la compétence de l'écrit ?

1. Médiocre.
2. Excellent.
3. Faible.

Figure n°01:

Le niveau des apprenants dans la compétence de l'écrit

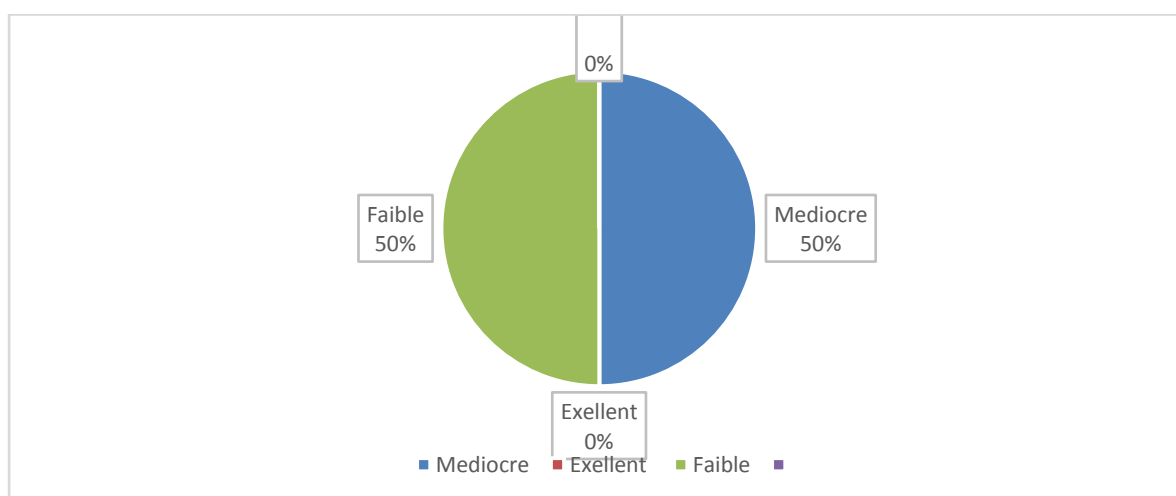


Tableau n°01:

Réponse	Nombre	Pourcentage
Médiocre	5	50%
Excellent	0	0%
Faible	5	50%

Commentaire :

D'après ce tableau 50% des enseignants expriment que le niveau de leurs apprenants dans la compétence de l'écrit est médiocre et 50% disent qu'il est faible. Cela nous mène à dire que les apprenants trouvent des difficultés pour comprendre un texte et même de l'organiser.

Question 02:

- Dans les écrits de vos apprenants. Quels sont les types d'erreurs dominantes ?

1. L'orthographe.
2. La ponctuation.
3. La mise en page.
4. Conjugaison.

Figure n°02:

Les types d'erreurs dominantes

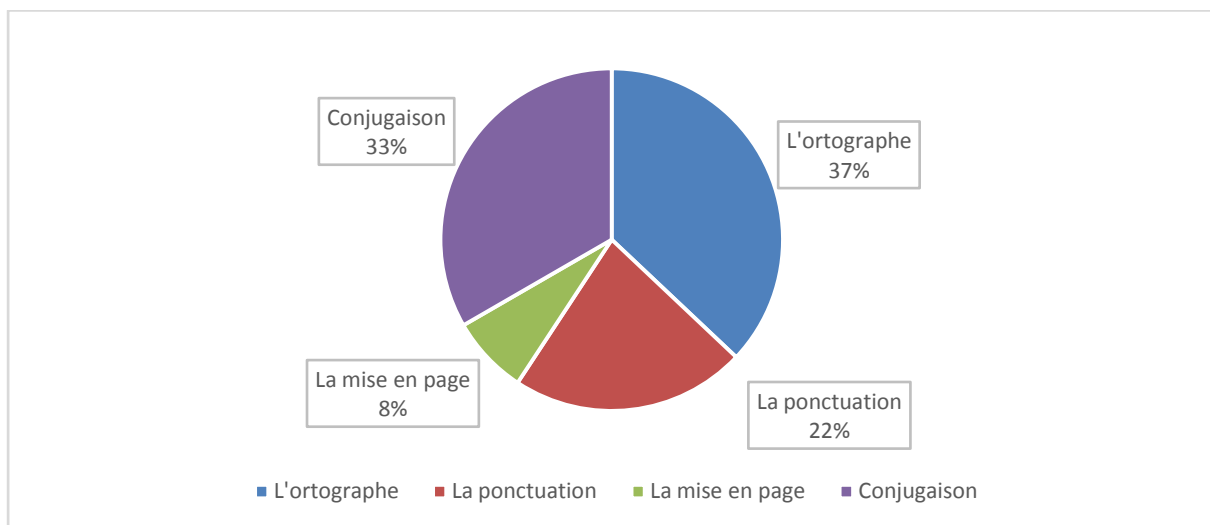


Tableau n°02:

Réponse	Nombre	Pourcentage
L'orthographe	10	37%
La ponctuation	6	22%
La mise en page	2	8%
Conjugaison	9	33%

Commentaire :

Nous apercevons d'après les réponses des enseignants que les apprenants avaient commis beaucoup d'erreurs. Nous pensons qu'ils ont rencontré plus de difficultés dans le travail demandé qui est le compte rendu objectif, ce qui a entraîné une surcharge cognitive et donc une absence de prise en compte des diverses erreurs.

Question 03:

- Est-ce que vous utilisez les TICE dans la classe ?

1. Oui.
2. Non.
3. Des fois.

Figure n°03:

L'utilisation des TICE dans la classe

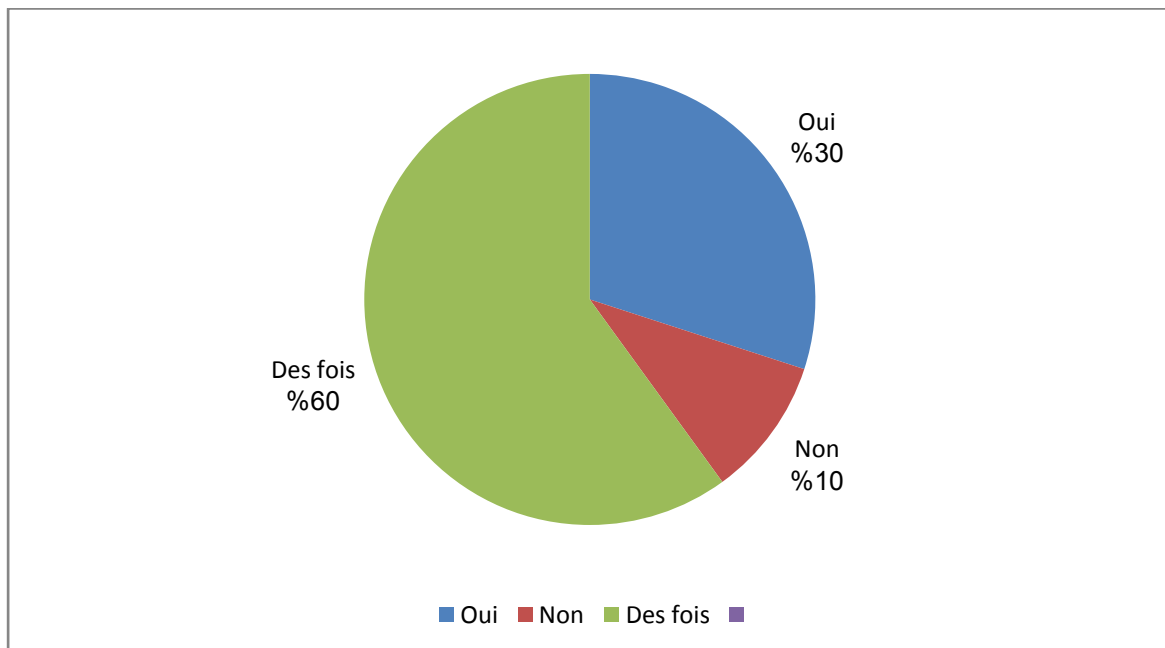


Tableau n°03:

Réponse	Nombre	Pourcentage
Oui	3	30%
Non	1	10%
Des fois	6	60%

Commentaire :

Nous constatons que l'utilisation des TICE chez la majorité des enseignants est des fois, car à cause des obstacles ils ne trouvent pas énormément d'aides pour élaborer toute la séance avec les TICE.

Question 04:

- Préférez-vous utiliser les TICE dans la production de l'écrit ?

1. Oui.
2. Non.

Figure n°04:

Le recours des TICE dans la production de l'écrit

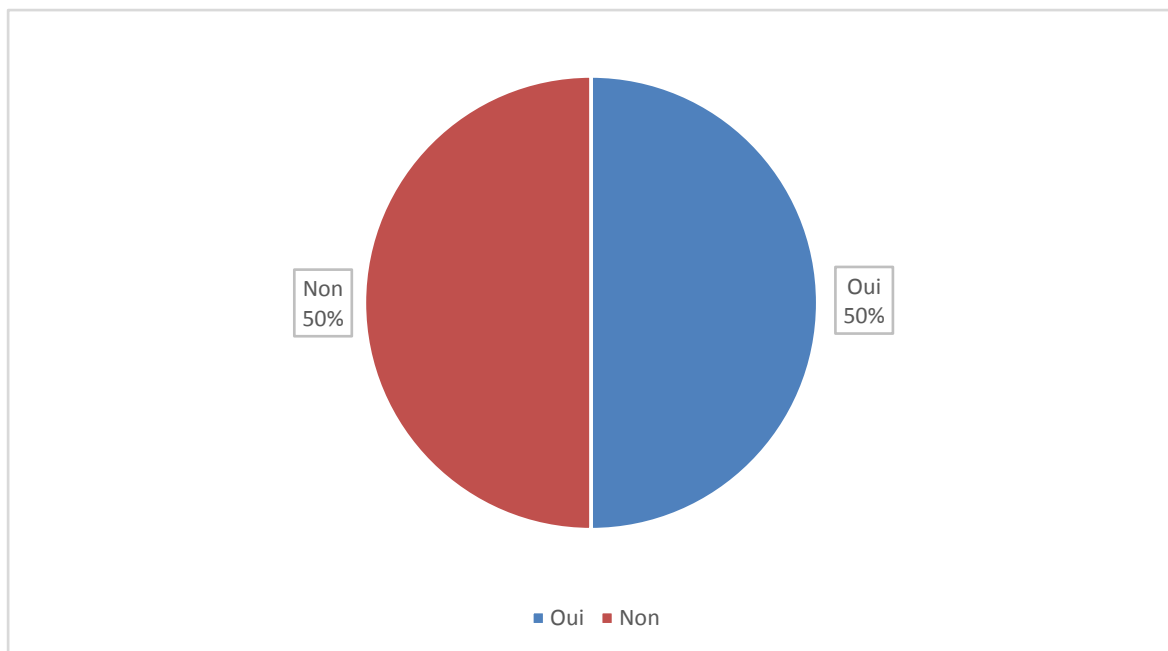


Tableau n°04:

Réponse	Nombre	Pourcentage
Oui	5	50%
Non	5	50%

Commentaire :

Nous constatons que la moitié des enseignants touchés par l'intégration des TIC en classe considère que les nouvelles technologies améliorent la valeur des séances et les rendent plus importants aux apprenants et aux enseignants. Les autres préfèrent la séance ordinaire car ils aiment rester dans le climat habituel.

Question 05:

- Est-ce que vous croyez que l'utilisation des TICE aide l'apprenant à s'enrichir ? Si oui explique?

1. Oui.
2. Non.
3. Peut-être.

Figure n°05:

L'enrichissement apporté par les TICE

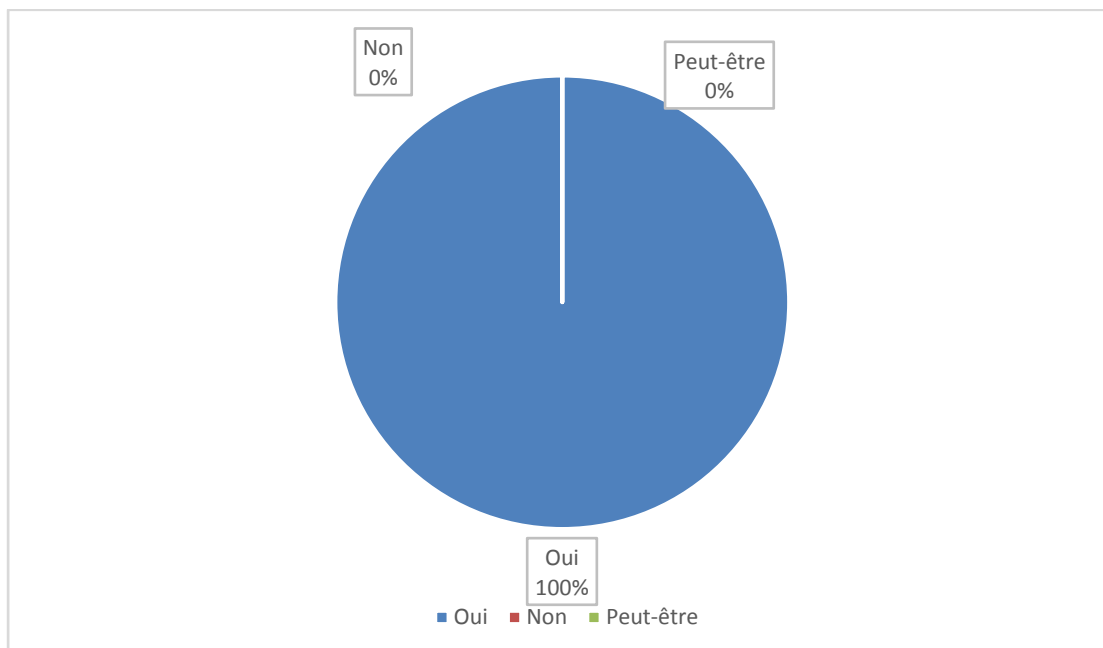


Tableau n°05:

Réponse	Nombre	Pourcentage
Oui	10	100%
Non	0	0%
Peut-être	0	0%

Commentaire :

Nous constatons que l'utilisation des TICE motive les apprenants en classe de FLE parce que la existence des multimédias en classe de FLE crée un climat et saisit l'attention des apprenants.

Question 06:

- Est-ce que l'utilisation des TICE dans la classe est une perte de temps?

1. Oui.
2. Non.
3. Peut-être.

Figure n°06:

Le gain du temps dans l'usage des TICE

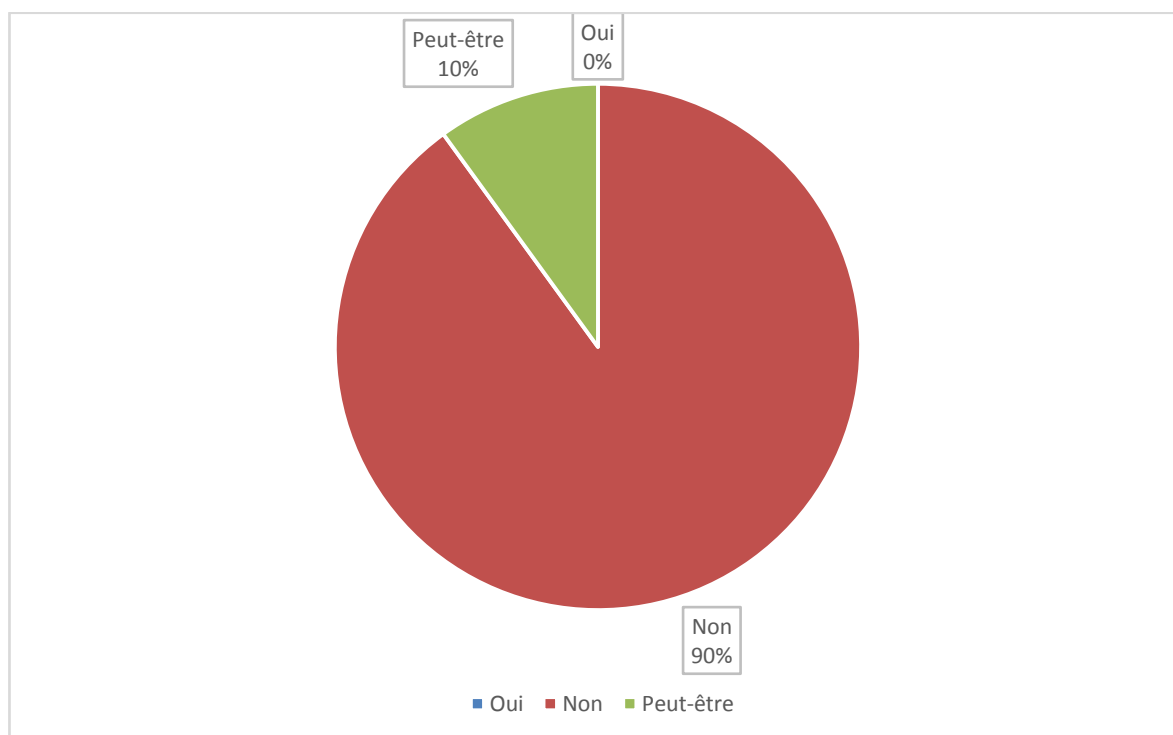


Tableau n06:

Réponse	Nombre	Pourcentage
Oui	0	0%
Non	9	90%
Peut-être	1	10%

Commentaire:

Nous pouvons considérer L'intégration des TIC dans le système éducatif est une priorité aujourd'hui, l'accès est déjà une condition préalables de l'intégration réussie des TIC à l'école.

Question 07:

- Dans une séance de production écrite, préférez-vous la contribuer avec les TICE ? Et pourquoi ?

1. Oui, c'est intéressant.
2. Non, je préfère la séance traditionnelle.

Figure n°07:

La participation des TICE dans la séance de production écrite

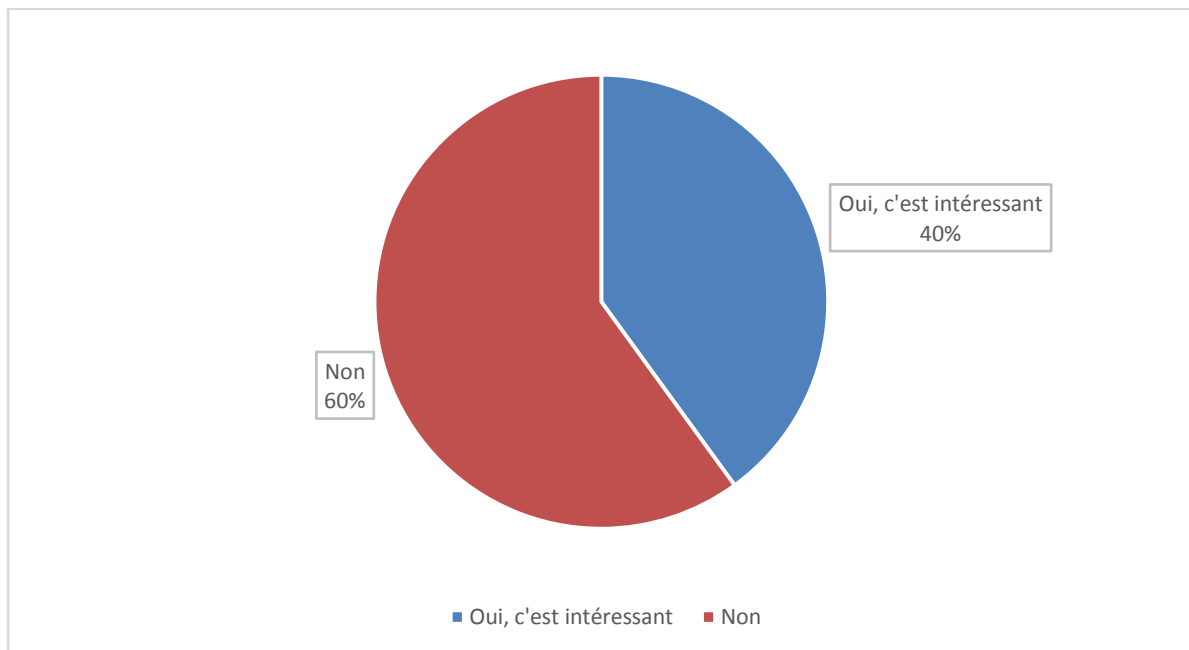


Tableau n°07:

Réponse	Nombre	Pourcentage
Oui, c'est intéressant	4	40%
Non, je préfère la séance traditionnelle	6	60%

Commentaire :

Nous pensons que les enseignants qui ont répondu par *<oui, c'est intéressant>*. Ils justifient leurs réponses par la présence du correcteur orthographique qui nécessite de bonnes bases en orthographe, surtout lorsque se présente la situation de la correction d'un mot. En effet, les autres se différencient car ils ne donnent pas confiance aux correcteur

Question 08:

- Pensez-vous qu'il y'a assez de matériel dans les établissements?

1. Oui, Je pense.
2. Non, je ne pense pas.

Figure n°08:

Le manque de matériel dans les établissements



Tableau n°08:

Réponse	Nombre	Pourcentage
Oui, je pense	1	24%
Non, je ne pense pas	9	76%

Commentaire :

D'après les réponses des enseignants, nous remarquons que le manque du matériel est toujours le premier problème pour atteindre l'objectif de cette technique d'enseignement.

2. Bilan général:

Au regard de nos observations, analyses et des résultats donnés ci-dessus, nous pouvons assurer que l'expérimentation a été intéressante pour les apprenants. En effet, les productions finales ne contiennent environ plus d'erreurs orthographiques et grammaticales. Ceci peut donc se développer par le travail de collaboration supporté par les TICE. De plus, nous avons constaté que les outils TICE utilisés étaient sources de motivation pour les apprenants.

D'autre part, nous avons trouvé des difficultés, avec le manque des matériels et l'insuffisance de temps.

Conclusion

La conclusion :

L'intégration des TICE dans le domaine de l'enseignement/apprentissage est un grand pas puisqu'elles assurent la réussite des programmes d'enseignement et d'améliorer les compétences des apprenants. Notre recherche a pour but de donner une grande importance à l'usage des TICE dans une classe de FLE et exactement dans l'enseignement apprentissage de l'écrit.

Pendant ce travail, nous avons essayé de confirmer le rôle des TICE dans le développement de la compétence de l'écrit, l'expérience que nous avons menée nous a permis de motiver les apprenants, d'enrichir leur stock lexical et enfin de confirmer ou infirmer l'hypothèse avancée. Notre expérience a confirmée notre hypothèse qui pense que les TICE participent d'une façon considérable à l'amélioration de la compétence de l'écrit chez les lycéens, puis qu'elles suscitent la motivation et l'acquisition des apprenants ce qui facilite le travail à l'enseignant et la compréhension aux apprenants.

Pendant cette expérience, nous avons trouvé un manque de matériel technologique chez les enseignants et aussi chez les apprenants pour cette raison nous avons essayé de trouver des solutions pour ce problème qui ont pour but d'aider l'enseignant et les apprenants à atteindre l'objectif en utilisant la nouvelle technologie. Cette utilisation permet de s'appuyer à des nouvelles méthodes d'apprentissage et de susciter la motivation chez les apprenants en les mettant dans des situations proches de la réalité.

Et notre but à la future est d'améliorer et de développer ces moyens qui facilitent le travail à l'enseignant.

BIBLIOGRAPHIE

Bibliographie :

1- Ouvrages :

- **Barré De Miniac.** Le rapport à l'écriture, aspects théoriques et didactiques, Presses universitaires de Septentrion, Paris ,2000.
- **BOUCHARD, Robert**, texte, discours, document ; une transposition didactique grammaticale de texte, in L-e Français dans le monde.
- **Dubois Danièle**, quelques aspects de la compréhension du langage, mémoire sémantique et compréhension spéciale annuelle 1976, bulletin psychologie de l'université de Paris, in Gerard Vignet(1979).
- **Fayol Michel**, A propos de la compréhension, Regards sur la lecture et ses *apprentissages*, ONL, 1996.
- **GRUCA, Isabelle**, Pour une pédagogie de l'écriture créative, in didactique au quotidien, numéro spécial de français dans le monde, recherches et application, Hachette/EDICEF, juillet 1995.
- **Guillaume N.** «connaissances et organisation »thèse de doctorat .Université paris Dufine, soutenance 1997.
- **Moirand, Sophie** «Enseigner à communiquer en langue étrangère », Paris, Hachette, 1982.
- **Reuter, Yves**, (2002), enseigner et apprendre à écrire, Paris, ESF

2-Dictionnaires :

- 1-Dictionnaire Le Robert, LAROUSSE, PARIS, 2000.
- 2-Dictionnaire pratique de didactique du FLE, Robert, J-P, Edition ophrys, Paris, 2008.
- 3-Dictionnaire de didactique du français langue étrangère et seconde, CUQ, JAEN, Pierre, Asdifle, France, 1990, p 99.
- 4-Dictionnaire de didactique du français langue étrangère et seconde ». Jean Pierre Cuq et Coll, (CLE international, Paris, France, Octobre 2003), article « Support »
- 5-Microsoft R Encarta R 2008, Microsoft corporation.

3-Mémoires :

1-KELATMA Nouredine, DIFFICULTÉS ET PROCESSUS DE COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT EN FLE, Université Mohamed Kheider de Biskra, 2014/2015.

2-ZERIBI Yamina, L'évaluation de l'écrit en classe de FLE : Difficultés et remédiation, UNIVERSITE MOHAMED KHIDER – BISKRA, 2013

3-TAMEUR SOUAD, les stratégies d'enseignement/apprentissage dans l'activité de production écrite du récit, UNIVERSITE FERHAT ABBAS-SETIF 2012.

4-KHEREDDINE Massaouda, L'enseignement / apprentissage du FLE par le biais des TICE, Université Mohamed Kheider-Biskra, 2011/2012.

5-BENAICHA Abdelaziz, L'usage des TICE en classe de FLE : quel dispositif, Pour quelles compétences dans l'enseignement secondaire. Université Mohamed Kheider – Biskra ,2012 - 2013

6-CHELLOUAI Nahla, Difficultés et obstacles dans l'enseignement/apprentissage De la production écrite en FLE, UNIVERSITE MOHAMED KHEIDER - BISKRAFACULTE, 2013

4-Sitographie :

1-Dictionnaire de linguistique et des sciences de langage, Larousse, 1994, p100.

2-[https://fr.wikipedia.org/wiki/Comp%C3%A9tence_\(psychologie\)](https://fr.wikipedia.org/wiki/Comp%C3%A9tence_(psychologie))

3-<http://edutechwiki.unige.ch/fr/Comp%C3%A9tence>

4-<http://www.bacfrancais.com/>

5-<https://fr.wikipedia.org>

6-<https://fr.wikipedia.org/wiki/Didactique>

7-https://www.scienceshumaines.com/a-quoi-sert-la-didactique_fr_11865.htm

8-[HTIP //Fr .Wikipedia .org / Wiki%3% 89ducation](https://fr.wikipedia.org/wiki/89ducation)

9-WW. Asse – solidarité.qc.ca.

10-[http : // cbiot.Fr/paca/? P =325.](http://cbiot.fr/paca/?P=325)

Annexes

La première séance:

Fiche 01 :

MALEK BEN NABI

Enseignante : N.HOURIA

Projet 03: Organiser un débat puis en faire un compte-rendu.

Intention communicative: Dialoguer pour confronter des points de vue.

Object d'étude: Le débat d'idées.

Séquence 01: S'inscrire dans un débat: convaincre ou persuader.

Activité de production écrite: Rédaction d'un compte-rendu objectif.

Texte support: L'euthanasie?

Source: Dr Marina Carrere d'Encausse«Santé Magazine».

Objectifs de l'activité :

Guider l'apprenant à :

- Amener l'apprenant à comprendre et à lire des différents types de texte.
- Développer les capacités d'écriture.
- Rédiger un compte-rendu objectif.

Sujet: « le texte que vous venez de lire, vous a plu. Vous voulez en faire profiter vos camarades de classe. Alors rédigez le compte rendu objectif de ce texte ».

Déroulement de la séance:

Moment 01

Lecture et analyse du sujet de rédaction proposé. Grâce à ce travail les apprenants vont saisir les différents constituants de cette situation.

- Lecture du sujet.
 - Lecture du sujet par deux ou trois élèves.
- De combien de parties est constitué votre sujet?
 - De deux parties:
 - a) L'intégration.
 - b) La consigne.
- Qu'est ce qu'on vous demande de faire?
 - On nous demande de rédiger un compte rendu objectif
- En matière de plan de combien de parties sera constitué notre compte rendu objectif?
 - Le compte rendu objectif est constitué de 02 parties.

Moment 02

Elaboration d'une grille mettant les principaux critères de réussite. Ce qui a le mérite de mettre entre les mains des apprenants toutes les ressources à mobiliser dans leur production à accomplir, ce qui aurait pour finalité de faciliter leur tâche.

Les étapes du compte rendu objectif:

- ✓ **L'accroche**
 - De quel type est le texte?
 - Il s'agit d'un texte argumentatif.
 - Qui l'a écrit ?
 - Dr Marina Carrera d'Encausse.
 - D'où est extrait ce texte?
 - D'une revue médicale «Santé Magazine».
 - Quel est le thème traité dans le texte ?
 - Dans ce texte on parle de l'euthanasie.

Récapitulation

Il s'agit d'un texte argumentatif intitulé l'euthanasie, écrit par Dr Marina Carrera d'Encausse, extrait d'une revue spécialisée, Santé Magazine. Dans son ensemble le texte parle de l'euthanasie.

✓ **Le résumé:**

- Quel est le thème de cette polémique?
-L'euthanasie.
- Quel est le problème posé?
- Le médecin peut il ou non l'appliquer sur le malade.
- Que va représenter la partie argumentative par rapport à cette question?
- L'auteur va tenter de répondre à cette question.
- Que pensent certains?
-L'euthanasie est un acte d'humanité.
- Quels sont les arguments présentés?
-On atténue et on contrôle les signes de souffrance ou d'angoisse.
-Lever la peur et la douleur.
- Quelle est la conclusion de la première partie ?
- L'euthanasie est le dernier service à rendre à être humain.
- Le texte continue-t-il dans la même orientation?
- Non, il change d'orientation.
- Quelle est cette nouvelle orientation?
- L'antithèse: contre l'euthanasie.
- Qui s'élève contre l'euthanasie?
-Beaucoup de gens et les praticiens(les détracteurs).
- Quels sont les arguments ?
- Parce qu'ils considèrent comme un crime.
- Le médecin devient un tueur.
- Par quel articulatoire commence le dernier paragraphe?
- Enfin.
- Quelle est la conclusion du texte?
-Le médecin doit rester à l'écoute du malade.
- Le médecin doit respecter le serment d'Hippocrate.

Récapitulation

L'auteur voit que ceux qui défendent cette pratique considèrent que l'euthanasie permet de soulager les souffrances atroces d'un malade condamné à partir bientôt et aussi éviter à l'entourage une peine prolongée inutile.

Par contre, elle ajoute que les détracteurs pensent qu'il n'est pas de notre ressort de raccourcir la vie d'un être humain que nous n'avons pas créée. Ils la considèrent comme un crime, surtout pour les médecins qui la pratiquent

L'auteur conclut que le choix doit revenir au malade et le médecin doit respecter le serment d'Hippocrate.

Voici l'image du compte rendu objectif

Il s'agit d'un texte argumentatif intitulé l'euthanasie, écrit par Dr Marina Carrera d'Encausse, extrait d'une revue spécialisée, Santé Magazine. Dans son ensemble le texte parle de l'euthanasie. Faut-il ou non le pratiquer par les médecins?

Elle voit que ceux qui défendent cette pratique considèrent que l'euthanasie permet de soulager les souffrances atroces d'un malade condamné à partir bientôt et aussi éviter à l'entourage une peine prolongée inutile.

Par contre, elle ajoute que les détracteurs pensent qu'il n'est pas de notre ressort de raccourcir la vie d'un être humain que nous n'avons pas créée. Ils la considèrent comme un crime, surtout pour les médecins qui la pratiquent

L'auteur conclut que le choix doit revenir au malade et le médecin doit respecter le serment d'Hippocrate.

La deuxième séance:

Fiche 01 :

MALEK BEN NABI

Enseignante : N.HOURIA

Projet 03: Organiser un débat puis en faire un compte-rendu.

Intention communicative: Dialoguer pour confronter des points de vue.

Séquence 02: Prendre position dans un débat: concéder ou réfuter.

Activité de production écrite: Rédaction d'un compte-rendu objectif.

Texte support: La vraie communication?

Source: www.site-magister.com. La révolution numérique 2012.

Objectifs de l'activité :

Guider l'apprenant à :

- Connaître ce qu'est un compte-rendu objectif.
- Reformuler les informations que contient un texte.
- Repérer les éléments sur lesquels il est supposé donner des appréciations.
- Rédiger un compte-rendu objectif.

Qu'est ce qu'un compte rendu objectif?

Le compte-rendu objectif reprend, en les synthétisant, les idées du texte (un peu comme un résumé).

1/1-En introduction, présenter le texte et l'auteur.

2-Mettre en valeur l'idée principale.

3-Présenter les idées secondaires en rapport avec l'idée principale.

NB: Mon compte-rendu devra comporter deux parties : **une accroche**, **un résumé**.

Sujet : « Le texte que vous venez d'étudier a plu énormément aux inspecteurs de cette journée de formation pédagogique.

Rédigez pour le site de votre établissement le compte rendu objectif de ce texte ».

Déroulement de la séance

Moment 01

- Lecture du sujet.
 - Lecture du sujet par deux ou trois élèves.
- De combien de parties est constitué votre sujet?
 - De deux parties:
 - a) L'intégration.
 - b) La consigne.
- Qu'est ce qu'on vous demande de faire?
 - On nous demande de rédiger un compte rendu objectif
- En matière de plan de combien de parties sera constitué notre compte rendu objectif?
 - Le compte rendu objectif est constitué de 02 parties.

MOMENT 02

Les étapes du compte rendu objectif:

✓ L'accroche

- De quel type est le texte?
 - Il s'agit d'un texte argumentatif.
- Qui l'a écrit?
 - Auteur inconnu.
- D'où est extrait ce texte?

-D'un ouvrage la révolution numérique paru dans un site internet Magister (Un site très intéressant, vous trouverez plein de ressources).

- Quel est le thème traité dans le texte?
- dans ce texte on parle de la technologie et la communication.

✓ **Le résumé:**

- La vie moderne que mène l'homme d'aujourd'hui facilite-t-elle le contact avec les autres?
-Oui la vie moderne favorise la communication avec les autres car l'homme a besoin de communiquer ses pensées, ses sentiments et ses impressions.
- Comment la rend-elle facile?
- On invente chaque jour une nouvelle technique de communication (télévision, internet et téléphone portable etc..).
- Selon l'auteur s'agit-il d'une vraie communication? D'un vrai contact?
- Non, c'est une communication indirecte et virtuelle.
- Pourquoi?
-La machine prend la place de l'homme.
- Que veut l'auteur par l'emploi de l'injonction dans le deuxième paragraphe : « Ne rêvons pas trop ! »?
-Il veut nous inviter à réfléchir sur les normes ou les conditions d'une vraie communication.
- Quelles sont les conditions?
- Selon lui, il faut retrouver le savoir, le goût et la chaleur du contact direct.

Récapitulation:

L'orateur reconnaît que l'homme moderne a bien de la chance, il vit une époque fabuleuse où tout est mis en œuvre pour favoriser les échanges où l'on invente chaque jour une technique de communication. Il voit qu'il n'y a plus d'échanges directs, la machine a pris la place de l'homme.

Il nous invite à réfléchir sur les conditions de la vraie communication qui sont le goût, le savoir et la chaleur du contact direct.

Voici l'image du compte rendu objectif:

Il s'agit d'un texte argumentatif intitulé la vraie communication, extrait d'un ouvrage la révolution numérique dont la parution est récente (2012), publié dans un site internet Magister. Dans son ensemble le texte parle de la technologie et la communication.

L'orateur reconnaît que l'homme moderne a bien de la chance, il vit une époque fabuleuse où tout est mis en œuvre pour favoriser les échanges où l'on invente chaque jour une technique de communication. Il nous invite à réfléchir sur les principes de la vraie communication afin de retrouver le goût, le savoir et la chaleur du contact direct.

Critères de réussite du compte-rendu.

- Est-ce que mon compte-rendu est descriptif?
- Est-ce que l'idée générale est mise en valeur?
- Est-ce que les idées secondaires sont présentées?
- Est-ce que l'introduction de mon compte-rendu présente l'œuvre ou l'auteur?

République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique
Université Larbi Tébessi-Tébessa
Faculté des Lettres et des Langues
Département des Lettres et Langue Française

Questionnaire

Destiné aux enseignants de cycle secondaire (les enseignants de Tébessa)
pour l'obtention de diplôme du Master en français

Option: sciences du langage et didactique

Thème du mémoire

Le rôle des TICE dans l'amélioration de la compétence de l'écrit

- Nous vous demandons de nous aider à réaliser ce travail en répondant aux questions suivantes.
- Veuillez cocher la bonne réponse et merci.

Sous l'encadrement de:

Mr. DJEDI Lazhar

Travail réalisé:

CHERRATI KARIM

DEFFOUN Nour El Houda

Année universitaire: 2016/2017.

Enseignant 01

1. Comment vous trouvez le niveau de vos apprenants dans la compétence de l'écrit ?
 - Médiocre.
 - Excellent.
 - Faible.
2. Dans les écrits de vos apprenants. Quels sont les types d'erreurs dominantes ?
 - L'orthographe.
 - La ponctuation.
 - La mise en page.
 - Conjugaison.
3. Est-ce que vous utilisez les TICE dans la classe ?
 - Oui.
 - Non.
 - Des fois.
4. Préférez-vous utiliser les TICE dans la production de l'écrit ?
 - Oui.
 - Non.
5. Est-ce que vous croyez que l'utilisation des TICE aide l'apprenant à s'enrichir ? Si oui explique?
 - Oui.
 - Non.
 - Peut être.

L'explication:.....
.....
.....
.....
.....

6. Est-ce que l'utilisation des TICE dans la classe est une perte de temps ?
 - Oui.
 - Non.
 - Peut être.

7. Dans une séance de production écrite, préférez-vous la contribuer avec les TICE ? Et pourquoi ?

- Oui, c'est intéressant.
- Non, je préfère la séance traditionnelle.

Car:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Pensez vous qu'il y'a assez de matériel dans les établissements?

- Oui, Je pense.
- Non, je ne pense pas.

Tableau de figures:

Figure	Titre	Page
01	Le niveau des apprenants dans la compétence de l'écrit	47
02	Les types d'erreurs dominantes	48
03	L'utilisation des TICE dans la classe	49
04	Le recours des TICE dans la production de l'écrit	50
05	L'enrichissement apporté par les TICE	51
06	Le gain du temps dans l'utilisation des TICE	52
07	Participation des TICE dans la séance de production écrite	53
08	Le manque de matériel dans les établissements	54

Représentation des tableaux:

Tableau	Titre	Page
01	Le niveau des apprenants dans la compétence de l'écrit	47
02	Les types d'erreurs dominantes	48
03	L'utilisation des TICE dans la classe	49
04	Le recours des TICE dans la production de l'écrit	50
05	L'enrichissement apporté par les TICE	51
06	Le gain du temps dans l'utilisation des TICE	52
07	Participation des TICE dans la séance de production écrite	53
08	Le manque de matériel dans les établissements	54