

قسم : علم النفس
تخصص : إرشاد وتوجيه

مذكرة ماستر تحت عنوان

دور مستشار الإرشاد والتوجيه من وجهة نظر تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط

مذكرة مقدمة لنيل شهادة الماستر L.M.D

إشراف الأستاذ(ة):

• شتوح فاطمة

من إعداد الطلبة:

- مخاطي سارة
- بلغيث حنان

أعضاء لجنة المناقشة:

الاسم واللقب	الرتبة العلمية	الصفة
براجي سليمان	أستاذ محاضر - ب -	رئيسا
شتوح فاطمة	أستاذ محاضر - أ -	مشرفا ومقررا
برينيس عبد الكريم	أستاذ محاضر - أ -	عضوا ممتحنا



شكر و عرفان

قال الله تعالى " و لئن شكرتم لأزيدنكم "

اولا الشكر لله العلي الكريم الذي وفقنا و اعاننا على إتمام هذا العمل، ثم الصلاة

و السلام على سيدنا محمد عليه افضل الصلاة و ازكى التسليم

و بعد نتقدم بشكرنا لأستاذتنا المشرفة الدكتورة "شتوح فاطمة " التي لم تبخل علينا

بنصائحها و ملاحظاتها العلمية التي كان لها الاثر الواضح و البارز

في إنجاز هذه الدراسة

كما نشكر كل اساتذتنا على مساعدتهم و مدهم يد العون و لو بمشورة او تشجيع في إنجاز

هذه الدراسة

ونشكر الاساتذة الافاضل على قبولهم مناقشة عملنا هذا

الطالبة : مخاطي سارة

بلغيث حنان

إهداء

اولا قبل كل شىء نشكر الله سبحانه و تعالى و نحمده على توفيقه لنا في كل خطوة

خطونها في إنجاز هذا العمل المتواضع

و نتوجه بالشكر الحار و الخاص إلى آبائنا الذين وقفوا معنا خلال هذه المدة و أمدونا

بالقوة و الدعم للوصول إلى هذه المرحلة

مع فائق التقدير و الاحترام إلى امهاتنا الاتي دعمونا بالكلمات الطيبة والدعاء

و إلى جميع افراد اسرنا

كنا نتقدم بالشكر الكبير إلى الاستاذة المشرفة شتوح فاطمة الزهراء التي نتمنى لها

دوام التوفيق و السداد في مشوارها التدريسي

كما نتقدم بالشكر إلى كل اساتذة قسم علم النفس و جامعة العلوم الاجتماعية و الإنسانية

كما لا ننسى مؤسسة ابن خلدون و كل العاملين فيها و بالاخص مستشارة التوجيه و

و الارشاد لعموري ريمة

و الشكر المتواصل لكل من قدم لنا المساعدة من قريب او بعيد و خاصة

حكيم.يوسف

فهرس المحتويات

الصفحة	العنوان
	شكر و عرفان
	إهداء
	فهرس المحتويات
	فهرس الجداول
	فهرس الاشكال
	فهرس الملاحق
	ملخص الدراسة
أ-ج	مقدمة
الجانب النظري للدراسة	
الفصل الاول: الإشكالية و اعتباراتها	
02	1- الإشكالية
03	2- الفرضيات
03	3- اهداف الدراسة
04	4- اهمية الدراسة
04	5- ضبط المصطلحات
11	6- الدراسات السابقة
الفصل الثاني: مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني	
17	1- اهمية مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني
18	2- أهداف مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني

20	3- ظهور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني في الجزائر
26-21	4- خصائص و صفات مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني
28	6- المهارات الواجب توفرها في مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني
32-29	7- دور و مهام مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي و المهني
40-37	8-مجالات و وسائل عمل مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي و المهني
43-42	9- طبيعة و مكان عمل مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني
45	10-شروط الالتحاق بمهنة مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
49-46	14- علاقة مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني مع مختلف المتعاملين و الصعوبات التي تواجهه
الفصل الثالث : مرحلة التعليم المتوسط	
54	1- التعليم عبر التاريخ
57	2- اهمية التعليم
58	3- اهداف التعليم
59	4- أنواع التعليم
61	5- اساليب و طرق التعليم
62	6- وسائل التعليم
71	7-خطوات التعليم الجيد
73	8- مراحل التعليم في الجزائر
73	9-استراتيجيات التعليم
91	10- الاهداف العامة لمرحلة التعليم المتوسط

92	11-الاهداف الخاصة لمرحلة التعليم المتوسط
93	12- معايير الإنتقال في التعليم المتوسط
الجانب التطبيقي للدراسة	
الفصل الرابع: الإجراءات المنهجية للدراسة	
96	1-مجالات الدراسة
97	2- عينة الدراسة
97	3- خصائص العينة
97	4- منهج الدراسة
97	5- اداة الدراسة
99	6- الاساليب الإحصائية
الفصل الخامس: عرض و تحليل البيانات و مناقشة النتائج	
103	1- عرض و تحليل البيانات
126	2- مناقشة نتائج الدراسة
132	3-خاتمة
133	4-المقترحات
135	قائمة المصادر و المراجع
	الملاحق

فهرس الجداول

الصفحة	عنوان الجدول	الرقم
--------	--------------	-------

11	يوضح الدراسة الأولى بعنوان الادوار المنتظرة من طرف مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني	01
12	يوضح الدراسة الثانية بعنوان اتجاهات التلاميذ نحو مهام مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني	02
13	يوضح الدراسة الثالثة بعنوان الخدمات الارشادية لمستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر تلاميذ التعليم الثانوي	03
14	يوضح الدراسة الرابعة بعنوان ادوار مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني في الوسط التربوي في ظل الاصلاحات التربوية الأخيرة	04
14	يوضح الدراسة الخامسة بعنوان دور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني في تحقيق الأمن التربوي	05
99	يمثل اسماء الاساتذة المحكمين	06
100	يمثل حساب اثبات الاستمارة	07
100	مكمل لجدول حساب الثبات	08
103	البند الاول المتمثل في يطلعك مستشار التوجيه والارشاد على التخصصات المتاحة في الثانوية	09
103	البند الثاني يعرفك بشروط الالتحاق بالتخصص الذي ترغب في اختياره	10
104	البند الثالث يعرفك بمقاييس القبول والانتقال الى السنة اولى ثانوي	11
105	البند الرابع يقوم بحملات إعلامية حول اهمية الدراسة والانضباط	12
105	البند الخامس ينظم نشاطات داخلية وخارجية لتنمية الوعي لدى التلاميذ	13

106	البند السادس يقدم لك معلومات كافية عن التخصصات والشعب الموجودة بالثانوية	14
106	البند السابع يقوم مستشار التوجيه بيوم إعلامي يساعدك على كيفية القيام بعملية التوجيه للتخصصات والشعب	15
107	البند الثامن يقدم منشورات تعالج المشاكل المدرسية وكيفية مواجهتها	16
108	البند التاسع يقدم لك مطويات تتضمن طرق علمية تساعدك على المذاكرة والحفظ	17
108	البند العاشر يوضح لك اهمية امتحان شهادة التعليم المتوسط وكيفية التحضير له	18
109	البند (12):يقدم لنا مستشار التوجيه وثائق اعلامية حول التخصصات الدراسية والمتطلبات	19
110	البند (13):يقدم لك بطاقة الرغبات ويقدم تفصيل حولها	20
110	البند(14): يساعدك على معرفة ما تمتلكه من قدرات وامكانيات	21
111	البند (15): يساعدك على اختيار نوع الدراسة المناسبة لك	22
111	البند (16):يساعدك على اكتشاف قدراتك وامكانياتك ومهاراتك	23
112	البند(17):يوجهك نحو المهن المناسبة وفق قدراتك وميولك وامكانياتك	24
112	البند(18):يساعدك على معرفة ميولك نحو دراسة التخصص الذي ترغب فيه	25
113	البند(19):ساعدك على فهم بطاقة الرغبات لاختيار التخصصات	26
114	البند(19): يساعدك على حل المشاكل وفهم اختياراتك المستقبلية	27
114	البند (20):يساعدك على التعامل مع مشكلاتك النفسية	28

	والاجتماعية	
115	البند(21):يرفع من عناوياتك اتجاه التحصيل الدراسي	29
116	البند(22):يقدم لك ملاحظات فيما يخص مستواك في التحصيل	30
117	البند(23)يساعدك على تحقيق التكيف مع زملائك والبيئة المدرسية	31
118	البند(24):يساعدك على الوصول لنتائج دراسية أفضل	32
118	البند (25):يوضح لك طرق النجاح والتفوق	33
119	البند(26):يهتم بتقديم وتطور نتائجك الدراسية	34
120	البند(27):يقوم بمناقشة نتائجك مع الاساتذة	35
120	البند(28):يقوم باستدعائك اذا تراجعت نتائجك	36
121	البند(29):يساعدك على الانخراط في حصص الدعم والاستدراك المدرسي في المواد التي تجد فيها صعوبة	37
122	البند(30):يقدم لك حوصلة تقييمية حول نتائجك ومستواك	38
123	البند(31):يسألك عن المواد الدراسية التي تجد فيها صعوبة	39
123	البند (32):يقوم بلقاء سنوي ودوري معك حول وضعك الدراسي	40
124	البند (33):يتابع تطور نتائج الدراسة	41
125	البند (34):يقوم بمتابعة نتائجك خلال السنة الدراسية.	42

فهرس الاشكال

الصفحة	العنوان	الرقم
68	يوضح تصنيف الوسائل التعليمية على اساس الخبرات التي تقدمها.	01

فهرس الملاحق

الصفحة	العنوان	الرقم
	تصريح شرفي للالتزام بالأمانة العلمية لانجاز البحوث	01
	إذن بالدخول لمؤسسة التربص	02
	تصريح شرفي للالتزام بالأمانة العلمية لانجاز البحوث	03
	إذن بالايذاع	04
	ملخص من القانون الداخلي لمؤسسة التربص	05
	استمارة استبيان	06

ملخص الدراسة باللغة العربية

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على دور مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي و المهني من وجهة نظر تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط بمؤسسة ابن خلدون.

حيث تكون مجتمع الدراسة من تلاميذ سنة رابعة متوسط بمؤسسة ابن خلدون و البالغ عددهم 197 تلميذ . و بلغت عينة الدراسة الفعلية 170 تلميذ و ذلك راجع لغياب بعض التلاميذ يوم توزيع الاستمارات حيث تم اختيار العينة بطريقة قصدية .

و قد استخدمت الطالبتان المنهج الوصفي التحليلي ، و لجمع المعلومات استخدمتا الإستبيان و تمت معالجة البيانات بإستخدام النسب المئوية .

و قد انطلقتنا من التساؤل الرئيسي و الذي كان متمثلا في : ما هو دور مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي و المهني من وجهة نظر تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط ؟

و قد توصلنا إلى عدة نتائج اهمها :

- يقوم مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي و المهني بعملية الإعلام .
- يقوم مستشار التوجيه و الارشاد المدرسي و المهني بعملية الإرشاد و التوجيه.
- يقوم مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي و المهني بعملية التقويم و المتابعة.

ملخص الدراسة باللغة الإنجليزية

The purpose of this study was to identify the role of guidance counselor and school and vocational guidance from the point of view of middle school students at Ibn Khaldoun institution

The study community consists of 197 students in the fourth year of the average year of Ibn Khaldoun institution .The actual study sample amounted to 170 students, due to the absence of some students on the day of distribution of the forms, where the sample was chosen in a deliberate way .

The two students used the descriptive method, and to collect the information they used a questionnaire and the data was processed using percentages .

They started from the main question, which was : what is the role of a guidance counselor and school and vocational guidance from the point of view of middle school students

And we have come to several results, the most important of which are :

- The guidance and vocational guidance counselor conducts the information process
- The guidance and vocational guidance counselor conducts the process of guidance and guidance
- The guidance and vocational guidance counselor performs the evaluation and follow-up process

مقدمة

مقدمة

تعد التربية والتعليم من اهم مقاييس تطور الامم والشعوب فمن خلالها يمكن ان تزدهر وتتقدم او تتخلف وتتأخر، فهي من اهم الوسائل التي يقاس بها التقدم الحضاري بالإضافة الى أن العصر الحالي يتميز بالتطور والحدثة في جميع جوانب الحياة وخصوص التربوي حيث أصبح لابد من الاهتمام والاستثمار في العنصر البشري خاصة المتعلم، فالتربية الحديثة تولي اهتمام كبيرا لكل الجوانب الخاصة بشخصية المتعلم ومن اجل تلبية مطالبه واحتياجاته استوجب توفير خدمات الارشاد والتوجيه، حيث لم يعد التركيز منصب على تنمية الجوانب المعرفية والعقلية فقط انما اصبح الاهتمام يشمل العديد من الجوانب سواء النفسية، الوجدانية، الاجتماعية... وذلك من اجل تحقيق الاهداف المرجوة من العملية التربوية المتمثلة في اعداد اجيال تتمتع بالصحة النفسية من ناحية والكفاءة العلمية من ناحية أخرى وهنا تبرز اهمية ودور عملية الارشاد والتوجيه التي يقوم بها مستشار التوجيه لا سيما خلال مرحلة التعليم المتوسط باعتبارها مرحلة حرجة يمر بها التلاميذ بالعديد من المشاكل النفسية والدراسية التي تستوجب وجود أخصائي ارشاد وتوجيه في كل مؤسسة وخاصة هذه المرحلة وبناء على هذا تظهر أهمية التوجيه والارشاد والحاجة الماسة لمستشار التوجيه ودوره الفعال في شخصية المتعلم حيث يعمل على مساعدته في تحقيق التكيف والتوافق النفسي والتربوي وحل المشاكل التي تواجهه وتجاوزها.

ومن هذا المنطق جاءت هذه الدراسة « دور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط.» التي تهدف الى الكشف عن دور مستشار التوجيه والارشاد حسب وجهة نظر التلاميذ.

وقد قسمت الدراسة الى جانبين جانب نظري وجانب ميداني.

حيث يضم الاطار النظري 3 فصول:

الفصل الاول: بعنوان الاشكالية واعتباراتها ويتضمن الاشكالية، الفرضيات، اهداف الدراسة، اهمية الدراسة، ضبط المصطلحات، الدراسات السابقة.

الفصل الثاني: بعنوان مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني تناولنا فيه مجموعة من العناصر تتمثل في اهمية مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، اهداف مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، ظهور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني في الجزائر، خصائص مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، صفات مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، المهارات الواجب توفرها في مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، دور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، مهام مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، مجالات عمل مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، وسائل عمل مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، طبيعة عمل مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، مكان عمل مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، شروط الالتحاق بمهنة مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني، علاقة مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني مع مختلف المتعاملين، الصعوبات التي تواجه مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني في عمله.

الفصل الثالث: بعنوان مرحلة التعليم المتوسط: وتشمل التعليم عبر التاريخ، اهمية التعليم ، اهداف التعليم، انواع التعليم، اساليب وطرق التعليم، وسائل التعليم، خطوات التعليم الجيد، مراحل التعليم في الجزائر، استراتيجيات التعليم، الاهداف العامة لمرحلة التعليم المتوسط، الاهداف الخاصة لمرحلة التعليم المتوسط، معايير الانتقال في التعليم المتوسط .

الاطار الميداني ويضمن:

الفصل الرابع: تحت عنوان الاجراءات المنهجية لدراسة: ويشمل مجالات الدراسة، عينة الدراسة، المنهج المعتمد، اداة الدراسة.

الفصل الخامس: بعنوان عرض وتحليل البيانات ومناقشة النتائج ويتضمن عرض المعطيات الميدانية ومناقشتها، مناقشة نتائج الدراسة، وأخيرا ختمنا هذه الدراسة بخاتمة بالاضافة الى قائمة المراجع والملاحق.

الفصل الأول

الإطار النظري

يتضمن:

- 1- الإشكالية
- 2- الفرضيات
- 3- أهداف الدراسة
- 4- أهمية الدراسة
- 5- ضبط المصطلحات
- 6- الدراسات السابقة

1-الإشكالية :

لكل فرد دوره في الحياة يستطيع أن يؤديه بكفاية إذا ما نمت جوانب شخصيته بشكل متوازن ومتكامل وهذا ما تهدف اليه المؤسسات التعليمية التي لم يعد دورها يقتصر على نقل المعلومات والمعارف للطالب فقط بل امتد الى بناء اجيال في مختلف المجالات، والتعامل مع التغيرات المعرفية الدائمة، باعتبارها إحدى الآليات التي تستند إليها مهمة تربية الافراد وتزويدهم بمختلف المعارف والعلوم من أجل تحقيق التقدم والرقي والتطور العلمي والتكنولوجي والتربوي وإيجاد الانسان المتوازن الذي يتمتع بقدر كاف من الصحة النفسية والاتزان الانفعالي والنمو المتكامل والعنصر الفعال والمساعد لها، ومن اجل تحقيق هذه الأهداف يجب توفير خدمات التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الذي يقوم على مساعدة التلاميذ على مواجهة مشكلاتهم وتنمية إمكاناتهم القصوى ونتاج عقول سليمة وإعداد أفراد منسجمين ومساعدتهم على الاندماج والتوافق مع متغيرات الحياة.

ولعملية الإرشاد والتوجيه دورا كبيرا في بناء عملية تربوية فعالة، فقد فسحت مجال كبير لمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ليساهم بفعالية لرفع مستوى التعليم للمتعلمين ومساعدتهم لتحقيق التوافق النفسي والاجتماعي والدراسي ،لذلك تم تعيين مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني من طرف وزارة التربية والتعليم وفق المنشور الوزاري رقم 242 المؤرخ في 2013/08/29 الذي يقتضي بضرورة تعيين مستشار التوجيه والإرشاد في مؤسسات التعليم المتوسط بإعتباره العنصر الاول والمسؤل على تحسين العملية التربوية بجوانبها المختلفة من خلال مساعدته للطالب على معرفة ذاته واختيار مايناسبه من فروع وتخصصات دراسية وتقديم المعلومات التربوية التي تدعمه ومواجهة مشكلاته بأنواعها المختلفة.

وهذا ما يستدعي لضرورة توفير عملية الارشاد والتوجيه أي وجود مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في مرحلة التعليم المتوسط بإعتبارها أهم مراحل التعليم فهي المرحلة الحاسمة التي تفصل بين مرحلة الطفولة والمراهقة، فالتمييز يكون في حالة من التشتت

ولديه الكثير من المشاكل والصعوبات مما يستدعي وجود مستشار التوجيه لتقديم أدواره بفاعلية والقيام بمهامه الموجودة في المنشور الوزاري، المتمثلة في التقويم والاعلام والارشاد النفسي والتوجيه وتلبية حاجات التلاميذ المختلفة التي من خلالها يتعرف التلاميذ على دور ومهام المستشار داخل المؤسسة، ومن هنا يمكن أن نطرح التساؤل التالي، مادور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط؟

التساؤل الرئيسي:

ما دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط.

2-فرضيات الدراسة:

- يمارس مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني عملية الإعلام.
- يقوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بعملية الارشاد والتوجيه .
- يقوم مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بعملية التقويم و المتابعة.

3-أهداف الدراسة:

- معرفة الدور الإعلامي الذي يقوم به مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر تلاميذ المتوسط.
- معرفة دور التوجيه و الإرشاد الذي يقوم به مستشار التوجيه و الإرشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر تلاميذ المتوسط.
- معرفة دور التقويم و المتابعة الذي يقوم به مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر تلاميذ المتوسط.

4- أهمية الدراسة:

تكمن أهمية الدراسة من طبيعة الموضوع وطبيعة الدراسة من خلال تسليط الضوء على مهام مستشار التوجيه والإرشاد ومعرفة وجهة نظر تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط على مدى ممارسة المستشار لمهامه، كما لها أهمية علمية وعملية بإعتبار أن موضوع الدراسة حساس ومهم بالنسبة لتلاميذ والمرحلة التعليمية ولمهام المستشار فيها.

كما تكتسب هذه الدراسة أهمية من خلال النتائج التي سنتوصل إليها والتي تعتبر إضافة جديدة في ميدان البحث العلمي وتزويد مكتبة الجامعة بمواضيع حول معرفة دور مستشار التوجيه والإرشاد من وجهة نظر تلاميذ المتوسطة.

5- ضبط المصطلحات :

تعريف التوجيه: هو عملية واعية مستمرة بناءة ومخططة، تهدف إلى مساعدة وتشجيع الفرد لكي يعرف نفسه ويفهم ذاته ويدرس شخصيته جسميا وعقليا واجتماعيا وانفعاليا، ويفهم خبراته ويحدد مشكلاته وحاجاته ويعرف الفرص المتاحة له، وأن يستخدم وينمي إمكانياته بنكاء إلى أقصى حد مستطاع، وأن يحدد اختياراته ويتخذ قراراته ويحل مشكلاته في ضوء معرفته ورغبته، بالإضافة إلى التعليم والتدريب الخاص الذي يحصل عليه عن طريق المرشدين والمربين والوالدين في مراكز التوجيه والإرشاد وفي المدارس وفي الأسرة (خلاصي، 2011، ص. 142)

وهو العملية التي تهتم بالتوفيق بين الفرد بما له من خصائص مميزة من ناحية والفرص الدراسية المختلفة والمطالب المتباينة من ناحية أخرى والتي تهتم أيضا بتوفير المجال الذي يؤدي إلى نمو الفرد وتربيته. (برزان، 2016، ص. 17)

يشير ميلنر (milner) إلى أن مفهوم التوجيه يستخدم للدلالة على ما يقدم من نصائح أو معلومات للأفراد على فهم ذواتهم وعالمهم الذي يعيشون فيه، وهنا نؤكد على أهمية

فهم الذات والعالم المحيط وهنا يكون الهدف الأساسي من التوجيه تمكين الفرد من التعرف على قدراته وإمكاناته الذاتية، بالإضافة إلى تعرف البيئة المحيطة بما فيها من أشخاص وفرص متاحة، ومن ثم التوصل إلى قرارات سليمة توائم بين الفرد ومحيطه. (البرديني، العاجز، 2006، ص. 16).

و جاء في القرآن التوجيه كما يلي: لقوله تعالى: {وَلَمَّا تَوَجَّهَ تَلْقَاءَ مَدْيَنَ قَالَ عسى رَبِّي أَن يَهْدِيَنِي سَوَاءَ السَّبِيلِ الآية 22 سورة القصاص

التعريف الإجرائي: هو مجموعة من الخدمات تقدم لمساعدة الفرد على أن يفهم نفسه ومشاكله وان يستغل إمكانياته الذاتية وقدراته ومهاراته واستعداداته وميوله، ليتمكن من إيجاد حل لمشاكله وتحقيق التكيف مع نفسه ومجتمعه وتكامل شخصيته.

تعريف الإرشاد:

لغة: رشد رشدًا ورشد ورشادًا أي اهتدى وأصاب وجه الطريق فهو رشيد، وراشد، والاسم الراشد. ورشد فلان أمره أي رشد فيه، وأرشده الله، ورشده القاضي أي حكم يرشده، وأرشده الله تعالى بمعنى هداه ودله، واسترشد أي طلب أن يرشد، واسترشد لأمره أي اهتدى، والرشد كمصدر معناه الاستقامة على طريق الحق مع تصلب فيه، والغى ضد الرشد، والراشاد ضد الضلال. (البرديني، العاجز، 2006، ص. 14)

الرشد في القرآن الكريم:

وترد كلمة الرشد في كثير من المواضيع في القرآن الكريم، من ذلك:

(فليستجيبوا لي وليؤمنوا بي لعلهم يرشدون). (البقرة، 186)

وفي قوله تعالى:

(وإن يروا سبيل الرشد لا يتخذوه سبيلًا). (الأعراف، 146).

وقوله تعالى:

(إنا سمعنا قرءانا عجباً يهدي إلى الرشد فأمنا به) .(الجن، 2).

وقوله تعالى:

(فإن ءانستم منهم رشدا فادفعوا إليهم أموالهم) .(النساء، 6).

وقوله تعالى:

(قال له موسى هل أتبعك على أن تعلمن مما علمت رشاً) .(الكهف، 66).

وقوله تعالى:

(ولقد ءاتينا إبراهيم رشده من قبل وكنا به عالمين) .(الأنبياء، 51).

وكما في الدعاء القرآني:

(ربنا أتنا من لدنك رحمة وهيئ لنا من أمرنا رشداً) .(الكهف، 34).

(البرديني، العاجز، 2000،ص. 15)

تعريف Leona tyler ليونا تيلور (1969): الإرشاد ليس هو مجرد إعطاء

نصائح، ولا ينجم عن الحلول التي يقترحها المرشد، بل انه أكثر من تقديم حل لمشكلة أنية، وهو تمكين الفرد من التخلص من متاعبه ومشاكله الحالية، وتكوين اتجاهات عقلية محضة تساعد الفرد المسترشد على التخلص من الاتجاهات الانفعالية التي تعوق من تفكيره. (النواسية، 2013،ص. 19)

كما عرف جاسم 1990: هو علاقة تفاعلية إنسانية بين المرشد والمسترشد يتوافر للمرشد

من خلالها الجو النفسي أو الشروط المناسبة التي تمكن المسترشد من التعبير، ليصبح قادراً على الاختيار وحل المشكلات التي تواجهه (الكبيسي، الحياني، ص، 19).

التعريف الإجرائي: هو عملية تفاعلية بين مرشد ومسترشد تهدف لمساعدة المسترشد على تغيير سلوكه وفهم نفسه وحل مشكلاته وتنمية إمكانياته.

تعريف التوجيه المدرسي:

عرف سعد جلال أنه مجموعة الخدمات التي تهدف إلى مساعدة الفرد على أن يفهم نفسه ويفهم مشاكله ويشغل إمكانياته من قدرات ومهارات وإستعدادات وميول وأن يشغل إمكانيات بنيته فيحدد من خلالها أهدافا تتفق مع إمكانياته من ناحية والإمكانيات الخارجية من ناحية أخرى ويختار الطرق المحققة لها بحكمة وتعقل، فيتمكن بذلك من حل مشاكله حلولا عملية ويؤدي ذلك إلى تكيفه مع نفسه ومع مجتمعه فيبلغ أقصى مايمكن أن يبلغه من النمو والنجاح والتكامل (مرزوق، 2013، ص. 20).

كما أنه عملية سيكولوجية وبيداغوجية هدفها اقتراح اتجاه معين لدراسة وأنشطة التلاميذ حسب ما يستجيب لحوافزهم وحاجاتهم واهتماماتهم. (قوراح وغريب، 2017، ص. 486).

كما يعرف على أنه مجموع الخدمات المنظمة والمستمرة التي تقدم للتلميذ داخل المدرسة وخارجها، الغرض منها مساعدته على المؤامة بين نفسه وبين المواقف المختلفة أو المشكلات التي عليه أن يواجهها كمتعلم في المدرسة، وكعضو في الأسرة. وكمواطن في المجتمع بالتعاون مع كل من يتعامل معهم من المرشدين والأخصائيين، بالإضافة الى مساعدته على فهم نفسه وفهم مشكلاته ومشاكل بيئته، واكتشاف استعداداته وقدراته وميوله ليخطط حسب ما يتفق ومتطلبات نوع الدراسة التي يرغب في الالتحاق بها. والقدرات والإمكانات اللازمة للنجاح والتفوق فيها، فيبلغ بذلك أقصى مايمكن ان يبلغه من النمو والتكامل في شخصيته، على أن تهئ الإدارة المدرسية الفرص الملائمة للأساتذة والموجهين وتشجيعهم على القيام بهذه الخدمات الضرورية (سلماني، بوعناني، 2023، ص. 467).

كما أن التوجيه المدرسي هو عملية إنسانية بحثة تتضمن تقديم مجموعة من الخدمات التي يقدمها المختصون في علوم التربية وعلم النفس وعلم الاجتماع وذلك بغية مساعدة الفرد على تفهم نفسه وحاجاته ويدرك مشكلاته ليواجهها وأن يؤمن بقدراته ومواهبه بالإضافة إلى مساعدته على الاختيار الأمثل للتخصص الدراسي الذي يتلاءم مع قدراته وميوله وفيما يلي سنتعرف على مفهوم التوجيه المدرسي ، فهو العملية التي تهتم بالمساعدة التي تقدم للتلاميذ والطلبة في اختيار نوع الدراسة الملائمة والتي يلتحقون بها والتكيف معها والتغلب على الصعوبات التي تعترضهم في دراستهم وفي حياتهم الدراسية بشكل عام (خريش، عزوزي، 2019،ص. 62).

لذا يركز التوجيه على مساعدة الفرد على اختيار نوع الاختصاص أو الدراسة التي توافق ميوله واستعداداته لضمان نجاحه في الدراسة والتحصيل العلمي، وهو الأمر الذي يؤكد عليه كيلي Kelly في تعريفه للتوجيه حيث يشير الى أنه وضع أساس علمي لتصنيف طلبة المدارس الثانوية مع وضع الأساس الذي يمكن بمقتضاه تحديد احتمال نجاح الطالب في دراسة من الدراسات أو مقرر من المقررات التي تدرس (حمزاوي، د. س، ص، ص. 72-73).

تعريف الإرشاد المدرسي:

وهو مساعدة الطلبة بواسطة تقديم العون لهم في اتخاذ القرارات وتغيير السلوك، (أبو زعيزع، 2013،ص. 44).

عرف توفيق 1982 الإرشاد المدرسي بأنه الجهود والخدمات والبرامج التي يعدها ويقدمها المرشد المدرسي لتلاميذ المدارس على اختلاف مسمياتهم بقصد تحقيق أهداف التربية الحديثة وتنمية شخصيات الطلاب إلى أقصى حد ممكن ومساعدتهم للإستفادة من الفرص والخبرات المدرسية الى اقصى حد تسمح به قدراتهم وإستعداداتهم المختلفة.(مرزوق، 2014،ص. 23)

عرف توفيق 1982 الارشاد المدرسي بأنه أحد مجالات العمل المهني للمرشد المدرسي الذي يهدف أساسا إلى تنمية التلاميذ سواء من خلال تدعيم قدراتهم أو مواجهة مشكلاتهم وذلك عن طريق التعاون المخطط بين كل من التخصصات المختلفة بالمدرسة مع محاولة الاستفادة من جميع الموارد المتاحة والتي يمكن إيجادها لتحقيق ما يصبو إليه المجال من أهداف في إطار السياسة العامة للدولة (مرزوق، 2014، ص. 24).

تعريف مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

مقتضى القرار الوزاري رقم 827 الصادر في 13/نوفمبر /1991م في التشريع المدرسي الجزائري، فإن مستشار التوجيه المدرسي يخضع لسلطة مدير مركز التوجيه المدرسي ويمارس نشاطه في مؤسسة تعليمية تحت إشراف مدير المدرسة، ويتعاون مع أعضاء الفريق المدرسي الإداري والتربوي، فهو بذلك همزة وصل بين المؤسسة ومركز التوجيه المدرسي وكذا بين الإدارة والتلاميذ، ودوره يكمن في استقصاء نتائج التلاميذ وتقويم مردود نتائج المدرسة وتحسينه (سلاطينة وبن تركي، 2013، ص. 62).

وهو شخص يمتلك المعرفة التدريب لمساعدة الأفراد في تحقيق توافقهم النفسي والاجتماعي، ويتميز بالقدرة على كشف الذات والتفانيّة والسرية والدقة والانفتاح والمرونة والالتزام بالعملية الموضوعية (مقدم، 2023، ص. 855).

التعريف الإجرائي: يعتبر مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي أحد موظفي قطاع التربية والتعليم يسهر على تنفيذ برنامج التوجيه المدرسي ولديه العديد من المهام التي يقوم بها في المؤسسة وفق للمناشير الوزارية والمتمثلة في التوجيه والإعلام والإرشاد والتقويم والتكفل والمتابعة، والهدف من هذه المهام هو مساعدة التلاميذ في بناء مشروعهم الدراسي وتخطي الصعوبات وحل مشكلاتهم المختلفة والقدرة على الاندماج داخل المؤسسة وتحقيق تكيف إجتماعي مدرسي.

تعريف التعليم: تستخدم كلمة التعليم في أيامنا هذه للدلالة على العمليات التي يقوم بها المعلم في المدرسة، أو في التعليم النظامي في مراحلها المختلفة، فالمعلم يعمل على توزيع المعلومات للمتعلمين، ويبقى موقف المتعلم سلبيا، غير مشارك في العملية التعليمية. (داود، 2014، ص، ص. 30-31).

والتعليم هو اداة التربية، وهو بمعناه السليم نشاط فعال يستهدف تربية الفرد أو تنميته ليكون مواطنا قادرا على أن يتفاعل بإيجابية مع مؤثرات بيئته الطبيعية والاجتماعية فيتكيف لها ويشعر بقدرته ومسؤوليته نحو التأثير فيها بشكل يؤدي إلى تطويرها (مراد، 2005، ص. 6) كما أنه مجهود شخصي لمعونة شخص آخر على التعلم، والتعليم عملية حفز واستشارة لقوى المتعلم العقلية ونشاطه الذاتي وتهيئة الظروف المناسبة التي تمكن المعلم من التعلم (الصيفي، 2009، ص. 14).

التعريف الإجرائي: التعليم أداة تربوية وهو عبارة عن عملية يقوم بها المعلم لتعليم التلاميذ للقيام بسلوك معين وهو تفاعل متبادل بين المعلم والتلاميذ داخل الصف المدرسي، والهدف منها مساعدة المتعلم على التفاعل مع البيئة التعليمية واكتساب الخبرة والمعارف والمهارات والاتجاهات والقيام التي يحتاجها.

تعريف التعليم المتوسط (الإعدادي): ويضم سنوات الدراسة من الأول متوسط الى الرابع متوسط (في بعض الدول ثالث متوسط) ، وفي بعض الدول يدمج التعليم المتوسط الى التعليم الابتدائي ويسمى عندها بالتعليم الاساسي وتسمى هذه المرحلة حسب تسلسل السنوات (سنة أولى متوسط، ثانية متوسط، ثالثة متوسط) سنة سابعة أساسي، ثم ثانية أساسي وتاسعة أساسي (بن غصبان ، 2022، ص. 127).

6-الدراسات السابقة:

الدراسة الاولى:

جدول رقم (1): يوضح الدراسة الاولى بعنوان "الادوار المنتظرة من طرف مستشار التوجيه الارشاد المدرسي و المهني "

.....	عنوان الدراسة
الادوار المنتظرة من طرف مستشار التوجيه الارشاد المدرسي و المهني	
2016/2017	السنة
مريم غدير ابراهيم	الناشر
تلاميذ و اساتذة التعليم الثانوي	المجتمع الاصيل
250 تلميذ و تلميذة من تلاميذ السنة الثالثة ثانوي و 50 استاذ في التعليم الثانوي	العينة
المنهج الوصفي الاستكشافي	المنهج
الإستبيان	وسائل جمع البيانات
-توصلنا إلى أن مستشار التوجيه يقوم بدوره المنتظر في مجال الإعلام التربوي من وجهة نظر تلاميذ الثالثة ثانوي و الاساتذة. -بالإضافة لدوره المنتظر في مجال الإرشاد و التوجيه من وجهة نظر تلاميذ ثالثة ثانوي و الاساتذة - بالإضافة إلى دوره المنتظر في مجال التقويم التربوي من وجهة نظر	النتائج المتحصل عليها

المصدر: إعداد الطالبات

الدراسة الثانية:

جدول رقم (02): يوضح الدراسة الثانية بعنوان اتجاهات التلاميذ نحو مهام مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني

عنوان الدراسة اتجاهات التلاميذ نحو مهام مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني
السنة	2018/2017
الناشر	عبد المالك الوليد
المجتمع الاصيلي	تلاميذ ثانوية خوازم الطاهر بولاية الوادي
العينة	80 تلميذ و تلميذة من الثانوية
المنهج	المنهج الوصفي
وسائل جمع البيانات	استبانة مكونة من 33 فقرة
النتائج المتحصل عليها	- اتجاهات تلاميذ المرحلة الثانوية نحو عملية التوجيه والارشاد في مؤسساتهم سلبية - لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية في اتجاهات التلاميذ تعزى لمتغير الجنس - لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية في اتجاهات التلاميذ تعزى لمتغير الشعبة

المصدر: إعداد الطالبات

الدراسة الثالثة:

جدول رقم (3): يوضح الدراسة الثالثة بعنوان "الخدمات الإرشادية لمستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني من وجهة نظر تلاميذ التعليم الثانوي "

.....	عنوان الدراسة
الخدمات الإرشادية لمستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني من وجهة نظر تلاميذ التعليم الثانوي	
2019/2018	السنة
عبد الرحمان بوفارس	الناشر
تلاميذ التعليم الثانوي	المجتمع الاصيلي
200 تلميذا اختبروا بطريقة عشوائية بسيطة	العينة
المنهج الوصفي التحليلي	المنهج
مقياس الخدمات الإرشادية	وسائل جمع البيانات
-لا توجد فروق بين الذكور والإناث في مدى استفادتهم من الخدمات الإرشادية لمستشار التوجيه - وجود فروق تعزى لمتغير التخصص - ممارسة مستشار التوجيه لخدمات الإعلام ،التوجيه و التقويم بدرجات كبيرة	النتائج المتحصل عليها

المصدر :إعداد الطالبات

الدراسة الرابعة:

الجدول رقم(4): يوضح الدراسة الرابعة بعنوان ادوار مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني في الوسط التربوي في ظل الإصلاحات التربوية الأخيرة.

.....	عنوان الدراسة
ادوار مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني في الوسط التربوي في ظل الإصلاحات التربوية الأخيرة	
2020/2019	السنة
ليلي شهلي	الناشر
مستشاري مدينة المسيلة	المجتمع الاصيل
67 مستشار بإستخدام المسح الشامل	العينة
المنهج الوصفي التحليلي	المنهج
استمارة الاستبيان و الملاحظة بالمشاركة و المناشير الوزارية	وسائل جمع البيانات
-وجود ادوار ارشادية و دور الوساطة التربوية لمستشار التوجيه بالوسط التربوي و ايضا وجود صعوبات في الميدان يواجهها مستشار التوجيه اثناء أدائه لمهامه في الوسط التربوي و بالتالي تحقق الفرضية العامة	النتائج المتحصل عليها

المصدر : إعداد الطالبات

الدراسة الخامسة :

الجدول رقم (5): يوضح الدراسة الخامسة بعنوان "دور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني في تحقيق الامن التربوي "

.....	عنوان الدراسة
-------	---------------

دور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني في تحقيق الامن التربوي	
2020/2019	السنة
عياش قره	الناشر
تمثل مجتمع الدراسة في مستشاري التوجيه بولاية المسيلة قدر عددهم ب 72 مستشارا	المجتمع الاصلي
32 مستشار بالطريقة العشوائية البسيطة	العينة
المنهج الوصفي	المنهج
الاستبيان	وسائل جمع البيانات
-للحصص الإعلامية المقدمة من طرف مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني دورا فعالا في تحقيق الامن التربوي -للمقابلات الإرشادية المقدمة من طرف مستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني دورا فعالا في تحقيق الامن التربوي -	النتائج المتحصل عليها

المصدر :إعداد الطالبات

التعقيب على الدراسات السابقة :

هذه الدراسات شملت متغيرات تتوافق مع متغيرات دراستنا لذا إرتأينا ان نعتمدها كدراسات سابقة، وقد تم الإطلاع عليها والاستفادة منها في عدة نقاط من بينها تحديد منهج الدراسة، اختيار عينة الدراسة، بناء اداة الدراسة، وقد توضح ان هناك دراسات تكاد تكون مطابقة لدراستنا ،و هناك دراسات اخرى: دراسة عياش قره و دراسة ليلي شهلي و دراسة عبد المالك الوليد التي تناولت جوانب اخرى لم نتطرق لها.

الفصل الثاني

يتضمن:

- 1- أهمية مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 2- اهداف مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 3- ظهور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني في الجزائر
- 4- خصائص مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 5- صفات مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 6- المهارات الواجب توفرها في مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 7- دور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 8- مهام مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 9- مجالات عمل مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 10- وسائل عمل مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 11- طبيعة عمل مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 12- مكان عمل مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 13- شروط الالتحاق بمهنة مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني
- 14- علاقة مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني مع مختلف المتعاملي
- 15- الصعوبات التي تواجه مستشار التوجيه و الإرشاد في عمله

1-أهمية مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

يسمح التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني للتلاميذ للتعبير عن طموحاتهم وآمالهم، والمخاوف التي يخفونها، كما يسمح لهم أيضا بمشاركة بعضهم بعضا هذه الهموم والمخاوف وكذلك تبادل الخبرات كما يساعدهم على معرفة قدراتهم وإمكاناتهم، وبهذا الصدد يرى دالفر 1948م أنه على التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني أن يساعد التلميذ على تحقيق مايلي: (ألبوش، 2016، ص. 37).

1- تقويم استعدادات وميول التلاميذ الدراسية والمهنية وتحصيله الدراسي، وسماته الشخصية المتعلقة بالدراسة بواسطة الاختبارات النفسية التي تجري عليه.

2- التعرف على الإمكانيات التربوية ومساعدته في اختيار المدارس أو الكليات أو المراكز التي تتلاءم مع اختياره الدراسي والمهني الملائم.

3- تحديد جوانب القصور لدى المتعلم والعمل على علاجه وتعويضها وذلك باستخدام الاختبارات الشخصية والوسائل الأخرى الطبيعية والصحية.

4- تحقيق التوافق مع الجو المدرسي والأسري والاجتماعي حتى يستطيع أن يواجه إمكانياته نحو تحصيله الدراسي.

5- أهمية اقتصادية من حيث انه يوفر على الدولة المصاريف ويوفر الوقد والجهد في إتباع نوع معين من التعليم.

6- إعداد الفرد للحياة الدراسية والمهنية ليكون ناجحا في المستقبل.

7- تزويد مختلف المؤسسات بالموارد البشرية اللازمة. (ألبوش، 2016، ص. 37).

2-أهداف مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

ويمكن تقسيمها إلى:

- **أهداف عامة:** وتتمثل الأهداف العامة في الآتي: (ألبوش، 2016، ص. 37).

1-تحقيق الذات: يأتي تحقيق الذات في أغلب هرم الحاجات الإنسانية لدى كل البشر الأسوياء، ولا يمكن الوصول إليه، إلا بعد أن يكون الفرد قد حقق وأشبع بعض الحاجات الأساسية لبقائه مثال: الطعام، الشراب، الملابس، الأمن، السلامة، الحب، التقدير، الانتماء الى الأسرة والمجتمع، وبعد تحقيق هذه المتطلبات يبدأ الفرد في تكوين هوية ناجحة عن ذاته، ويرغب في احتلال مكانة اجتماعية ومهنية لائقة يحقق من خلالها سعادته، قيمته كإنسان، وعليه فتحقيق الذات يكون بالمطابقة بين الذات الواقعية، والذات المثالية التي ضمن خلالها يكون سلوك الفرد. (ألبوش، 2016، ص. 37).

2- تحقيق الصحة النفسية للفرد: يهدف مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الى تحرير التلاميذ من مخاوفهم ومن الاحتياطات، والتوترات وجميع الأمراض النفسية التي قد يتعرض لها بسبب تعامله مع بيئته التي يعيش فيها مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني يساعد في حل المشكلات بالتعرف على أسبابها، وطرق الوقاية منها، ومن أهم مجالات التوافق التي يسعى مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني لتحقيقها والوصول إليها هي (ألبوش، 2016، ص. 37).

2-1- تحقيق التوافق الشخصي: تحقيق سعادة مع النفس وإرضائها.

2-2- تحقيق التوافق التربوي: مساعدة الأفراد في اختيار أسس المواد المدرسي، والمناهج في ضوء قدرته وميوله حتى يحقق النجاح الدراسي.

2-3- تحقيق التوافق المهني: مساعدة التلاميذ على اختيار المهنة المناسبة والاستعداد لها علميا وعمليا، ويكون فرد منجزا وكفى فيشعر بالرضا والنجاح.

2-4- تحقيق التوافق الاجتماعي: الالتزام بأخلاقيات المجتمع ومسايرة المعايير الاجتماعية، وقواعد الضبط الاجتماعي، وتقبل التغيير الاجتماعي السليم، والعمل لخير الجماعة.

3- تحسين العملية التعليمية: إن مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني لا يمكن فصله عن العملية التربوية، إذا إن العملية هي في أمس الحاجة إلى خدمات مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، وذلك سبب بين التلاميذ، اختلاف المناهج وازدياد المشكلات الاجتماعية كما وكيفا، ضعف الروابط الأسرية، انتشار وسائل التربية الموازية، الاذاعة، التلفزيون، الكمبيوتر،... وذلك لإيجاد جو صحي، وودي في الثانوية بين المعلم، التلميذ، الإدارة، والأهل وتشجيع كل منهم على احترام التلميذ كفرد له إنسانيته، وله حقوق، وعليه واجبات. (ألبوش، 2016، ص. 37).

* أهداف خاصة: وتتمثل فيمايلي: (ألبوش، 2016، ص. 38).

- تبصير التلاميذ بالتخصصات التعليمي، والمهنية المتاحة، وخصائصها ومتطلباتها لتمكينهم من الموائمة بينهما، وبين ما يمتلكونه من خصائص، وقدرات، واتخاذ القرارات السليمة، وفقا لذلك.

- تعريف التلميذ بمستوى قدراته، واستعداداته، وميوله، وسماته الشخصية.

- مساعدة التلميذ على الاختيار الأنسب للشعبة التي تتناسب من قدراته وميوله لبناء مشروعه الدراسي والمهني.

- مساعدة التلاميذ على تجاوز قدرات الانتقال من سنة إلى أخرى ومن طور لآخر، وما يصاحبها من صعوبات، وتحقيق درجة عالية من التوافق النفسي والتربوي.

- تشجيع التلاميذ عل. الاشتراك في النشاطات المدرسية لتحقيق نمو والتكيف الاجتماعي لديه.

- تنظيم أبواب مفتوحة على المؤسسات التعليمية، والمهنية، والصناعية، والعسكرية لتعزيز التواصل مع مختلف المؤسسات التعليمية.

3- ظهور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في الجزائر:

يعتبر التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ممارسة بيداغوجية مستحدثة في النظام التربوي الجزائري، وهي تقليد قبل أن تكون نابعة من الحاجة الأساسية، فقبل الاستقلال كان الفرنسيون قائمون على عملية التوجيه بصفة مطلقة ولكن غداة الاستقلال تولت الاطارات الجزائرية المحدودة العدد الإشراف على عملية التوجيه، والتي عرفت نوعا من التراجع الذي يعود إلى عدم تكافؤ برامجها مع التلميذ، والطالب الجزائري ومتطلبات وأوضاع البلاد آنذاك، كما أن ميدان التوجيه كان يعاني نقصا كبيرا في القائمين عليه وأثناء الاستقلال لم يكن سوى 9 مراكز للتوجيه و53 مستشارا. (ألبوش، 2016، ص. 36).

وتم استحداث معهد لعلم النفس التطبيقي التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني عام 1964 وسن أول مرسوم جزائري ينص على استحداث ديبلوم جزائري لمستشاري التوجيه المهني والمدرسي: (ألبوش، 2016، ص. 36).

المرسوم رقم 241/66 المؤرخ في 05/08/1966، هذا من الجانب التشريعي، اما من الجانب الاكاديمي فقد أقيم أول ملتقى حول التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني عام 1968، وكان الاهتمام في هذه الفترة منصب على كيفية بناء إرشادات التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني قائمة على تنبؤات فردية. (ألبوش، 2016، ص. 36).

أما بين عام 1974 إلى 1991 زاد الطلب الاجتماعي على خدمات التربية والتعليم مما انعكس على فعل التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الذي بدوره عرف تغيرات هيكلية ووظيفية، حيث انتقل من مجال الفحوص الفردية إلى الأعلام الجماعي، والتوجيه الكمي، وطرق أهداف

الخريطة المدرسية، وبذلك ازداد عدد المستشارين من خريجي معهد علم النفس التطبيقي، وخرجي معهد علم الاجتماع أيضا.

وبعد العناية التي أولتها الدولة لقطاع التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، أصبح عدد المراكز في تزايد فوصل إلى 60 مركزا على مستوى التراب الوطني في الموسم الدراسي 1996-1997. (ألبوش، 2016، ص. 36).

4-خصائص مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني: تتلخص خصائصه في جانبين أساسيين هما: الجانب المهني، الجانب الشخصي: (الوليد، 2017، ص.64).

-الإعداد المهني: يعني تزويد مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بقاعدة علمية واسعة في العلوم الإنسانية، وخاصة علم النفس بفروعه المختلفة ذات العلاقة والصحة، ودراسة شاملة لمهنة المستشار تشمل: ماهيته، فلسفته، مبادئه، طرائقه، أخلاقياته، بحيث يخضع لإشراف مؤسساتي بكسبه الخبرة والممارسة لربط النظري بالتطبيقي، ولتكوين المهارات الأساسية.(الوليد، 2017، ص.64).

وفي دراسة لسهام أبو عيطة ونادية شريف عام 1986 توصلا إلى عدد من الكفاءات الضرورية التي يتميز بها المرشد وقد جاءت على النحو التالي:

أولا: القدرة على إعداد برنامج إرشادي: وتتمثل في (رزوق، 2021، ص. 20).

-لديه إطار نظري يستند إليه لتفسير السلوك الإنساني.

-الإلمام بمتطلبات مرحلة النمو التي يمر بها الطالبة.

-الإلمام بكافة الاختبارات المستخدمة في عملية الإرشاد.

-تطبيق الاختبارات وتفسير نتائجها.

ثانيا: تحقيق أهداف البرنامج الإرشادي: وجاءت في مايلي (الوليد، 2017،ص.64).

-تعريف المسترشد بمجالات الدراسة التي تناسبه.

- تعريف المسترشد بمجالات العمل التي تناسبه.

- تعريف المسترشد بمتطلبات المهن المختلفة.

-مساعدة المسترشد على التغلب على مشكلات الحياة اليومية.

-تحويل المسترشد الى المؤسسات التي تقدم خدمات متكاملة للعملية الإرشادية.

-تكوين علاقات جيدة مع المدرسين وإدارة المدرسة والعاملين في المدرسة.

ثالثا: إدارة الجلسة الإرشادية: كما ذكرها (أبو أسعد، 2009،ص. 19).

-توجيه الأسئلة التي تتعلق بمشكلة المسترشد.

-استخدام أساليب السلوك غير اللفظي.

استخدام اساليب السلوك اللفظي المديح التشجيع.

-الاصغاء الجيد وحسن الانتباه.

-القدرة على التفكير والنقاش المرن.

رابعا: تكوين الثقة بين المرشد والمسترشد:

-القدرة على انشاء علاقة تتصف بالدفء والفعالية مع الاخرين.

-القدرة على الاحتفاظ بسرية العمل.

-تقبل المسترشد كفرد له صفاته وإمكانياته.

-إصدار أحكام موضوعية باستخدام أسلوب القيادة الديمقراطية. (ابو أسعد، 2009، ص.19)

_الإعداد الشخصي (الجانب الشخصي): تتمثل في: (بوسكرة، 2017، ص 31).

القدرة على التعاون في العمل مع الآخرين.

التمتع بروح الحماس والايمان بقدرة الانسان على التحسين.

القدرة على الايحاء بالثقة في الآخرين واقامة علاقات سريعة معهم.

وكذلك ذكر (ألبوش، 2016، ص.39):.

-أن يكون اجتماعي في علاقاته مما يساعده على التوافق مع التلاميذ وفهم مشاكلهم، وبالتالي المساهمة في حلها.

-يجب أن تكون له القدرة على النقد البناء والتحليل العلمي، والتفسير الصحيح للظواهر.

-التقبل: الموجه عليه تقبل التلاميذ على اختلافهم.

-التفرغ: التجرد من كل المشاكل وقت القيام بالمساعدة.

-الفهم: فهم المستشار لمعاني الكلمات التي يتقوه بها التلاميذ والتدقيق في المعاني

-التعاطف: هو المزج بين تقمص شخصية التلميذ لفهم الموضوع من وجهة نظر التلميذ،

والنظر إليه من زاويته من وجهة، والالتزام بالموضوعية من جهة اخرى

التشخيص: محاولة تفسير انفعالات الحالة المراد دراستها، إيضاح أسبابها.

-القدرة على فهم الموضوع دون تسرع.

التحلي بالسرية والكتمان.

-الاستعداد للعمل خارج واجباته المهنية والتعاون مع باقي الأطراف.

- التواضع والإفراز بالقصور العلمي (ألبوش، 2016، ص.39).

واشارة (أبو أسعد، 2009، ص.18).الى مايلي:

- القدرة على إقامة علاقات دافئة مع الآخرين والقدرة على تطور هذه العلاقات وإنهائها

في حالة الضرورة.

-يتحلى بصفات مثل الصبر والصدق والاخلاص وخاصة عند التعامل مع الاخرين فلا يطلق أحكاما ولا يتعجل بالنتائج.

-القدرة على التأثير على الآخرين من خلال منطقته وقدرته على تقديم ما بثبت كلامه، من خلال إصراره عليه من ناحية ومرونته في التغيير من ناحية أخرى.

-النضج الانفعالي: بمعنى ان لديه القدرة على التعامل مع انفعالاته والتعبير عنها بما يناسبها الموقف وبما لا يؤدي الآخرين

- حسن الاستماع: فهو يستمع للآخرين ولا يقاطع ولا يتذمر من حديثهم ولا يهتم باصطياد الاخطاء أثناء حديثهم فهو يستمع من اجل الفهم والدعم والتواصل وليس من أجل الحكم والانتقاد.

- وذكرها (أبو أسعد , 2011، ص. 19). في مايلي:

المرشد الفعال لديه هويته فيعرف من هو، وما هو قادر أن يكون عليه وماذا يريد من الحياة.

- يحترم نفسه، ويقدم المساعدة للآخرين ويتقبلها من قبل الآخرين، انهم لا يعزلون أنفسهم عن الآخرين.

-أنه منفتح على التغيير فهو يبذل جهدا يصبح أفضل، ويظهر سعيا وجرأة ليصل إلى الأمان

- إنه يطور نموذج الإرشادي الخاص به، وهو ثمرة خبراته في الحياة، وعلى الرغم من أنه من الممكن ان يقتبس الأفكار والفنيات بحرية من أي مرشد آخر،
- إلا أنه عمليا لا يقلد أساليب الآخرين.
- إنه أصل مخلص صادق فلا يعيش بادعاءات ولكنه يحاول أن يكون كما يفكر ويشعر، انه يكتشف نفسه بالقدر المناسب لاحتواء الآخرين، انه لا يختبئ خلف الاقنعة والدفاعات والادوار النمطية والمظاهر الكاذبة.
- لديه الاحساس بالمرح والدعابة فلا ينسى ان يضحك وخصوصا في نقطت ضعفه وتناقضه.
- انه يخطئ ويسمح بذلك، فهو لا يرفض أخطاءه، ولا يشعر بالذنب الزائد عن الحد عند ارتكابه للخطاء بل يتعلم منه ويعمل على تلاقيه في المستقبل.
- انه شكل عام يعيش في الحاضر ولا يستسلم للماضي ولا يركز على المستقبل ولديه القدرة على أن يختبر الان ويعيش في الحاضر مع الآخرين، وهو منفتح على خبراته الانفعالية في اللحظة الحاضرة
- انه يقدر تأثير الثقافة ويحترم وجهات الاختلاف في اعتناق القيم من ثقافة الى أخرى.
- انه يتخذ القرارات التي تشكل حياته فهو على وعي بالقرارات الخاصة التي تهمة وهو ليس ضحية قرارات يتخذها الآخرون عنه.
- لديه الاخلاص في علاقاته مع الآخرين، وينبع الاخلاص من الاحترام والثقة والتقدير الآخرين.
- انه منخرط في عمله ويخرج بمعنى منه، وفي نفس الوقت فهو ليس عبد العمل فليديه اهتمامات أخرى وأهداف يطمح لإنجازها.

5-صفات مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

الصفات الشخصية: وتتعلق كلها بما يتمتع به المستشار من صفات ذاتية مساعدة في العمل التوجيهي والإرشادي ونجملها فيمايلي: (خربيش وعزوز، 2019، ص. 69).

- الامانة.
- القدوة الحسنة.
- المرونة.
- القدرة على التأثير.
- الرفق واللين.
- الدعابة.
- العفوية.
- الرغبة في مساعدة الغير.
- الموضوعية.
- الصبر.

الصفات المهنية: (خربيش وعزوز، 2019، ص. 70).

- الكفاءة النفسية.
- الكفاءة العلمية.
- القدرة على ربط العلاقات مع الآخرين.
- التفاني في العمل..

وهناك صفات اخرى منها: (إبراهيم، 2016، ص، ص. 37,38).

حتى يحقق المستشار أهداف عمله ومساعدة التلاميذ على تخير طاقتهم، هناك بعض الصفات التي يجب أن تتوفر فيه والتي تمكنه من أداء دوره على اكمل وجه ومن هذه الصفات ما يلي:

- أن يكون المستشار اجتماعيا في علاقاته العامة، اي أن يكون على وفاق مع كل التلاميذ ويتعاطف معهم ومع مشكلاتهم.
- أن تتوفر فيه الحساسية المهنية.
- أن تتوفر فيه المهارات التحليلية، وهي القدرة على التحليل والتفسير العلمي والنقد البناء والربط والتميز للعلاقات المختلفة للعملية التربوية، وهذه الصفات تسهل على الموجه بعض التقنيات أو الطرق التي تمكنه من أداء دوره على أكمل وجه والتي تتضمن: (إبراهيم، 2016، ص. 39).

التقبل: ويتمثل في قدرة الموجه على السماح للأفراد التلاميذ بالاختلاف فيما بينهم واختلاف أدائهم وكذا التأكد من الخبرات لكل فرد بأنه ليست نمطا معتمدا من الدوافع والتفكير والشعور، كما يقوم التقبل على قدرة المستشار على عدم اصدار أحكام خلفية على سلوك التلميذ فيعامله كإنسان له كيانه وله ذاته واحترامه، وتأتي قدرة المستشار على التقبل من نسق القيمة التي تتعكس على تقديره للفرد، والرغبة في مساعدته والسيطرة عليه. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص، ص. 29,30).

الفهم: ويتمثل في فهم المستشار لما يتقوه به التلميذ كن معاني والتدقيق فيها وإدراك علاقاته للفرد الاخر، والفهم معناه شعور المستشار بشعور التلميذ وخبراته ويعني أيضا القدرة على إدراك الإطار الموجهي الداخلي للشخص الاخر. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص، ص. 29,30).

التشخيص: ومعناه تحديد لتكيف التلميذ والعوامل التي تؤثر في سلوكه والتوجيه المقترح، والتنبؤ بما ستؤدي إليه عملية التوجيه، والتشخيص مفهوم طبي يقصد به التعرف على المرض

وتمييزه عن غيره من الامراض، أما في الحالة التربوية فإن المستشار يحاول ان يشخص الحالة ويفسر انفعالاتها ويوضح أسبابها. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص، ص. 29,30).

الاتصال: إن مهارات الاتصال ضرورية في التوجيه اذا يجب على الموجه أن يكون على علاقة مع التلميذ أو الطالب حتى يسهل عليه الفهم والاتصال هو علاقة اجتماعية بين الأفراد، وله نوعين:

الاتصال اللفظي: ويتضمن استخدام الكلام (التفسير اللغوي) والشجاعة في إبداء الرأي واصدار الأحكام، وهذا يستدعي من الموجه أن يكون على قدر من الشجاعة والصدق. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص، ص. 29,30).

الاتصال الغير لفظي: ويتضمن الوسائل السمعية والبصرية والاتصال الجيد يكون بوجود التجارب بين التلميذ والموجه ولا يتم ذلك الا اذا كان الموجه متقبلا لنفسه والتلميذ. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص، ص. 29,30).

ويؤمن به كفرد والوضوح في قراراته وأرائه بحيث يعطي حكمه بروية واتزان بعيد عن الاغراض الشخصية.(إبراهيم، 2016، ص، ص. 37,38,39).

6-المهارات الواجب توفرها في مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني: أشار بارك Barkar1961 الى أن الاتحاد الاوروبي الدولي لأخصائيين الاجتماعيين حدد 12 عشرة مهارة باعتبارها مهارات أساسية للمساعدة وممارسة مهن المساعدة الإنسانية ونلخصها فيمايلي: (ألبوش، 2016، ص. 41).

1-القدرة على الاستماع والإنصات الآخرين، والقدرة على فهمهم وإبداء التسامح والتعاطف.

2-القدرة على استنباط واستخراج المعلومات وجمع الحقائق ذات الصلة، وتركيبها لإعداد التقدير النفسي والاجتماعي، والقيام بعملية التقدير.

- 3- القدرة على تكوين العلاقات والمحافظة عليها.
 - 4- القدرة على ملاحظة السلوك اللفظي والغير اللفظي وتفسيرها والقدرة على استخدام معرفته بنظريات السلوك، وطرائف التشخيص.
 - 5- القدرة على اشتراك المسترشد (أفراد، مهمات، اسر) في الجهود العلاجية المبذولة كل مشكلاتهم، واكتساب ثقتهم.
 - 6- القدرة على الحديث عن الموضوعات النفسية الحساسة بطريقة داعمة، ومشجعة، ودون أدنى شعور بالخوف والارتباك والتهديد.
 - 7- القدرة على تحديد الحاجة.
 - 8- القدرة على إجراء بحوث وتفسير النتائج، ومعرفة الدراسات المتخصصة والاستفادة منها.
 - 9- القدرة على التوسط والتفاوض بين أطراف متنازعة حيث تدعو الحاجة لذلك.
 - 10- القدرة على توفير خدمات علائقية متبادلة داخل المؤسسة التي يعمل بها.
 - 11- القدرة على تفسير الحاجات والمطالب الاجتماعية والنفسية، وإيصالها إلى مصادر التمويل والشرعيين.
 - 12- القدرة على إيجاد حلول جديدة ومبتكرة وتتفق مع حاجات الفرد والجماعة.
- 1- دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني: و تتمثل في ما يلي:

(رزوق، 2021، ص. 26).

- القيام بخدمة التوجيه الجمعي والمهني ليناقدش معهم في جو من الحوار والتفاعل.
- تزويد إدارة المدرسة والمعلمين وأولياء الأمور من خلال اللقاءات الفردية والجماعية بحاجات التلاميذ، والخصائص العمرية الإنمائية التي يمرون بها.
- التنسيق والتخطيط، وعمل دراسة مفصلة لواقع كل المدرسة (صفوف، هيئات، مجتمع محلي،..) ولمساعدة التلاميذ على التغلب على الصعوبات الأكاديمية.
- التقييم من خلال جمع وتفسير النتائج المتعلقة بالتلاميذ ولأغراض الإرشاد.

- يقوم التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بالتعاون مع رؤساء اللجان الأنشطة المختلفة بتوظيف الأنشطة المدرسية كأساليب وقائية وعلاجية للحالات الفردية التي يتعامل معها.
- التعرف على الطلبة الذين يعانون من مشكلات جسمية وصحية ومساعدتهم على التكيف مع وضعهم الصحي.
- يقدم التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني الاستشارة لأعضاء والأطراف التربوية حول أساليب ضبط السلوك، والعمل مع التلاميذ ذوي السلوك غير المباشر بهدف تعديل سلوكهم.
- رعاية التلاميذ المتفوقين والموهبين، ومنحهم حوافز مادية ومعنوية.
- رعاية الأطفال المتأخرين دراسياً، ومعرفة الأسباب التي أدت إلى حصول هذا التأخير والعمل أول بأول من أجل تحسين مستوياتهم.
- زيادة الصفوف أثناء الحصة بالتنسيق مع المعلم بهدف متابعة سلوك أحد التلاميذ أو مجموعة من التلاميذ لملاحظة سلوكهم.
- أشاد التلاميذ إلى أفضل طرق الاستكثار.
- عقد لقاء مع أولياء أمور الطلبة لتبصيرهم بالطرق التربوية لزيادة تحصيل أبنائهم العلمي، والاستفادة منهم في معرفة أسباب التأخر الدراسي أو غير ها من المشاكل التي يعاني منها التلاميذ.
- وهناك ادوار اخرى تتمثل في: (أبو أسعد، 2009، ص. 16).
- القيام بعملية الارشاد النفسي الفردي والجماعي للطلاب.
- القيام بعمليات الإرشاد الوقائي.... محاضرات... ندوات.
- يلعب دورا مهما في تخطيط برامج الارشاد وتوجيهها.
- يساعد الطلاب على فهم أنفسهم وميولهم وإمكاناتهم.
- يقوم بمتابعة المسترشدين والوقوف على تحسنهم.
- يشرف على تعبئة السجلات الشاملة وتنظيمها والاحتفاظ بها في مكان سري.

- يساعد على تشخيص وعلاج بعض الإضطرابات النفسية ضمن فريق علاجي.
- إحالة المسترشدين الذين لم يتمكن من التعامل مع حالاتهم إلى الجهات المختصة.
- تقديم خدمات المعلومات التي توضح للطلاب الفرص التعليمية المتاحة لهم.
- الاهتمام بشكل رئيسي بمجالات التأخر الدراسي المتكرر.
- تقديم الخدمات الإرشادية الانمائية (كالتعامل مع المتفوقين، الموهوبين).
- تبصير المجتمع المدرسي بأهداف التوجيه والارشاد وخططه وبرامجه وخدماته لضمان قيام كل عضو بمسؤولياته في تحقيق أهداف التوجيه والإرشاد على أفضل وجه.
- تشكيل لجان التوجيه والإرشاد وفقا للتعليمات المنظمة لذلك ومتابعة تنفيذ توصياتها وتقييم نتائجها.
- تنمية السمات الإيجابية وتعزيزها لدى الطالب في ضوء مبادئ الدين الاسلامي الحنيف.
- استثمار الفرص جميعها في تكوين اتجاهات وايجابية نحو العمل المهني لدى الطلاب وفقا لأهداف التوجيه والإرشاد المهني في ضوء حاجة التنمية في المجتمع. (أبو أسعد، 2009، ص. 16).
- مساعدة الطالب المستجد على التكيف مع البيئة المدرسية وتكوين اتجاهات إيجابية نحو المدرسة.
- العمل على اكتشاف الاعاقات المختلفة والحالات الخاصة في وقت مبكر لاتخاذ الاجراءات الملائمة.
- توثيق العلاقة بين البيت والمدرسة وتعزيزها واستثمار القنوات المتاحة جميعها بما يحقق رسالة المدرسة على خير وجه في رعاية الطالب من مختلف الجوانب.
- التعرف على حاجات الطلبة ومطالب نموهم في ضوء خصائص النمو لديهم على تليبيتها.

- التعرف على أحوال الطلاب الصحية والنفسية والاجتماعية والتحصيلية قبل بدء العام الدراسي، وتحديد من يحتمل أنهم بحاجة إلى خدمات وقائية فردية أو جماعية، ولاسيما الطلاب المستجدين في كل مرحلة من المراحل الثلاث.
- بناء علاقات مهنية مثمرة مع أعضاء هيئة التدريس جميعهم ومع الطلاب وأولياء أمورهم على الثقة والكفاءة في العمل والاحترام المتبادل بما يحقق الهدف من العمل الإرشادي.
- إجراء البحوث والدراسات التربوية التي يتطلبها عمل المرشد الميداني، أو بالتعاون مع زملائه المشرفين في قسم التوجيه والإرشاد، أو المرشدين في المدارس الأخرى.
- إعداد التقرير الختامي للإنجازات في ضوء الخطة التي وضعها المرشد التربوي لبرنامج التوجيه والإرشاد متضمنا التقييم والمرئيات حول الخدمات المقدمة.(ألبوش، 2016،ص.40).

8 - مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني: مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني (التسمية القديمة) هو أحد موظفي قطاع التربية والتعليم، ويسهر على تنفيذ برنامج التوجيه المدرسي المسطر من طرف مديرية التقييم والتوجيه والاتصال، وهي أحد هياكل وزارة التربية الوطنية. (بوسكرة وعبدوني، 2017،ص. 26).

تتصدر مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في ممارسة نشاطه في المؤسسات التعليمية تحت إشراف مدير مركز التوجيه تقنيا ومدير المؤسسة وإداريا بالتعاون مع الناظر والأساتذة ومستشار التربية. نشاطات ومهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني منصوص عليها في منشور وزارية عديدة، منها. (بوسكرة وعبدوني، 2017،ص. 26).

- المنشور الوزاري رقم 91/1241/432 المؤرخ في 14/12/91 والمتعلق بالمحاور الأساسية لبرمجة النشاطات في مركز التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، والذي ينص في على ضرورة مشاركة مستشار التوجيه مع الاساتذة في اعداد الاختبارات الفصلية وما يتبع ذلك من مهام

كتحليل المادة، وتحديد المفاهيم الأساسية، وحصر وتحليل نتائج المتعلمين. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.26).

- المنشور الوزاري رقم 91/1241/269 المؤرخ في 91/12/24 المتعلق بتنظيم عمليات مستشار التوجيه، الذي ينص في الفقرة المتعلقة ببرنامج النشاطات السنوية للمستشار على دراسة نتائج عمليات التقييم التربوي، واستثمار هذه النتائج مع الأساتذة والمساهمة في اعداد وتنظيم كيفية إجراء عملية التقييم بالمؤسسات التربوية. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.26).

هذان النصان يحددان الاطار الرسمي والعملي للمهام الموكلة الى مستشار التوجيه وطريقة بنائها في محور التقييم منذ موسم 2000/1999. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.27).

وقد عين مستشار التوجيه بصفته عضوا في الفريق التربوي للمؤسسة أي بالثانوية بمقتضى المنشور الوزاري رقم 91/1241/91 المؤرخ في 18 ديسمبر 1991، ولمستشار التوجيه المدرسي والمهني مكتب بالثانوية، وله مقاطعة للتدخل تتكون من مجموعة من الأكماليات (المتوسطات، حاليا)، وفي بعض الحالات، الى جانب هذا، تكون من ضمن مقاطعة تدخله أكثر من ثانوية نظرا لشغول ذلك النصب وحتى القانون التوجيهي للتربية الوطنية رقم 08-04 المؤرخ في 23 جانفي 2008 ومواده 66 و67 و68 لم يضيف الكثير في مجال التوجيه والإرشاد، حيث لم تتغير المهام ولا مجال العمل المستند لسلك التوجيه المدرسي. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.27)..

ويقتضي القانون الاساسي الخاص بموظفي التربية الوطنية الصادر في الجريدة الرسمية رقم 59 المؤرخ في 12 شوال 1429 هـ الموافق ل 12 اكتوبر 2008م.

1- تم تغيير التسمية من التوجيه المدرسي والمهني الى التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، ولم تتغير كثيرا المهام والا مجال العمل المسندة لسلك التوجيه المدرسي، حيث تنص الفقرة 1تحديد المهام على مايلي؛ (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.27).

المادة 101: يكلف مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بمرافقة التلاميذ خلال مسارهم المدرسي وتوجيههم في بناء مشروعهم الشخصي وفق رغباتهم واستعداداتهم ومقتضيات التخطيط التربوي. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.27).

ويكلفون بتقييم النتائج المدرسية وتحليلها وتلخيصها، وكذا عمليات السير والاستقصاء ويشاركون في متابعة التلاميذ الذين يعانون صعوبات من الناحية النفسية البيداغوجية قصد تمكينهم من مواصلة التمدرس. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.27).

ويمارسون انشطتهم في مراكز التوجيه المدرسي والمهني وفي المتوسطات والثانويات.

وجاء في المادة 102: زيادة على المهام الموكلة إلى مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، يكلف المستشارون الرئيسيون التوجيه المدرسي والمهني بتنسيق أنشطة مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ويشاركون في تأطير عمليات التكوين التحضيري والتطبيقي وفي أعمال البحث التربوي التطبيقي. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.27).

2- تم حذف رتبة مفتش التوجيه المدرسي والمهني من رتب الترقية في سلك التوجيه.

3- تم حصر سلك التوجيه في رتبتين: مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني ومستشار رئيسي للتوجيه والارشاد المدرسي والمهني.

من خلال هذه المهام تنبثق المحاور الخمس التي من خلالها مستشار التوجيه وهي:
(بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.27).

1- الاعلام المدرسي والبيداغوجي

2- التوجيه

3- تقويم النظام التربوي في دراسة التحصيل الدراسي للتلاميذ وتقويم نتائج الامتحانات الرسمية

4- المتابعة النفسية والارشادية

5- الدراسات والبحوث. والتي يمكن اجمالها في مجالات ثلاث الاعلام التوجيه- البحث والمتابعة.

• مهام مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في مجال الاعلام: تتمثل نشاطات المستشار في مجال الاعلام خصوصا في: (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.28).

ضمان سيولة الاعلام وتنمية الاتصال داخل المؤسسات التعليمية واقامة مناوبات بغرض استقبال الاساتذة والتلاميذ والاولياء، مع تنشيط حصص إعلامية جماعية وتنظيم لقاءات بين التلاميذ والاولياء والمتعاملين المهنيين طبقا لبرنامجهم بالتعاون مع مدير المؤسسة المعنية بالاضافة الى تنظيم حملات إعلامية حول الدراسة والحرف والمنافذ الجامعية والمهنية المتوفرة في عالم الشغل- تنشيط مكتب التوثيق والاعلام في المؤسسات التعليمية بالاستعانة بمساعدي التربية وتزويده بالوثائق التربوية قصد الاعلام الكافي للتلاميذ. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.28).

• مهام المستشار في مجال التوجيه: تتمثل نشاطاته في مجال التوجيه خصوصا في: (خمد، 2014، ص. 116).

-مراقبة التلاميذ خلال مساهم المدرسي وتوجيههم في بناء مشروعهم الشخصي وفق رغباتهم واستعداداتهم ومقتضيات التخطيط التربوي- تقييم نتائج التلاميذ المدرسية وتحليلها مع الاطلاع على ملفات التلاميذ وعلى جميع المعلومات التي تساعده على ممارسة وظائفه من اجل معرفة نتائجهم ومساهم الدراسي- المشاركة في مجالس الأقسام بصفة استشارية على ان يؤخذ برأيه في مجال تخصصه.

- القيام بالارشاد النفسي قصد مساعدة التلاميذ على التكيف مع النشاط التربوي.
- إجراء الفحوص النفسية الضرورية قصد الكفل بالتلاميذ الذين يعانون من مشاكل خاصة.

- المساهمة في عملية استكشاف التلاميذ المتخلفين مدرسيا والمشاركة في تنظيم التعليم المكيف ودروس الاستدراك وتقييمها.

• **التقييم:** وجاءت كما ذكرها (ألبوش، 2016، ص. 43). في مايلي:

-يقوم بالدراسات والأبحاث المتعلقة بالتوجيه والارشاد.

-يقيم المجهود الدراسي للتلميذ.

-يساهم في كل النشاطات اليومية للمؤسسة.

-تقييم نتائج التلميذ المدرسية وتحليلها وتبلغها للتعريف التربوي.

-التقليل من الرسوب المدرسي عن طريق المتابعة.

-يلجأ مستشار التوجيه الى التعاون مع مجموعة من الأساتذة ومستشار التربية من أجل إعداد قائمة بأسماء هذه الطبقة من التلاميذ ليستفيدوا من دروس الدعم وحصص الاستدراك ومحاولة تحسين مستواهم الدراسي.

• **مهام المستشار في مجال البحث والمتابعة:** وهذا ما ذكره (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص.28).: وتتمثل نشاطات مستشار التوجيه في مجال البحث والمتابعة خصوصا في:
-القيام بالارشاد النفسي والتربوي قصد مساعدة التلميذ على التكيف مع النشاط التربوي،

- متابعة التلاميذ الذين يجدون صعوبات من الناحية النفسية البيداغوجية قصد تمكينهم من مواصلة التمدرس.

-كما يشارك المستشارين الرئيسيون لتوجيه ف تأطير عمليات التكوين التحضيري وفي أعمال البحث التربوي التطبيقي، بالإضافة إلى المشاركة في إعداد مشاريع المؤسسات فيما يتعلق بمجال اختصاصهم.

9-مجالات عمل مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي:

تعددت مجالات عمل مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بعدها كالتالي (رزوق، 2021، ص.35).

1-التوجيه والإرشاد الديني والأخلاقي:

إن الدين الاسلامي هو الطريق الصحيح لبناء وبقاء ودوام القيم الأخلاقية التي نعتبر إطارا مرجعيا لسلوك الفرد وأسلوب حياته، والأخلاق هي الدعامة الأولى لحفظ المجتمع ويهدف التوجيه والارشاد الديني والاخلاقي إلى:

-إكتساب التلاميذ القيم والأخلاق النابعة من الشريعة الاسلامية.

-تكوين الشخصية المسلمة من خلال التأكيد على السلوك الحسن.

- تحقيق الصحة النفسية والتوافق النفسي.

- غرس الأدب التي تزين التلاميذ وتكوين الشعور بالمحبة للفضائل والقيم الأخلاقية.

- البعد عن الرذائل والشور والأخلاقيات الفاسدة.

- عمل مستشار التوجيه في البرامج الأخلاقية: إصدار النشرات الهادفة والتي تعزز

الأخلاق والحفاظ على أواصر المحبة والإخاء بين التلاميذ والعاملين في المجتمع

المدرسي.

- عقد الندوات والمحاضرات الدينية وإشراك ذوي الاختصاص من داخل المؤسسة

وخارجها.

- الاستفادة من كل ما يخدم هذا المجال من برامج وأنشطة.

2-التوجيه والإرشاد التربوي: وذكرها (رزوق، 2021،ص، ص. 35,36).

يهتم المرشد بمساعدة التلاميذ على التحصيل العلمي والتكيف المدرسي والتعامل مع المشكلات الدراسية التي قد تعترض طريقه مثل التأخر الدراسي، من خلال وضع برامج ملائمة لمتابعته، كما يسعى إلى تحقيق الرعاية التربوية للتلاميذ المتفوقين دراسيا بما يتفق مع قدراتهم وطموحاتهم.

ومن أهداف التوجيه والإرشاد التربوي مايلي: (رزوق، 2021،ص، ص. 35,36).

- مساعدة التلاميذ على بذل أكبر جهد في التحصيل العلمي والتكيف المدرسي.
- مساعدة التلاميذ في استغلال قدراتهم وميولهم والتعامل مع مشكلاتهم الدراسية.
- تقديم الخدمات الإرشادية المناسبة والرعاية التربوية الجيدة للتلاميذ بجميع فئاتهم من معيدين ومتأخرين دراسيا ومتفوقين وموهوبين.

•عمل مستشار التوجيه في برامج الارشاد التربوي (رزوق، 2021،ص، ص. 35,36).

- حصر التلاميذ المعيدين لسنة فأكثر ويكون من بداية العام الدراسي ومتابعته طيلة العام الدراسي.
- استقبال التلاميذ المستجدين بالصف الأول وإعداد برامج خلال الأسبوع الأول من بداية العام الدراسي.
- متابعة التلاميذ المتأخرين دراسيا حسب نتائج تقاريرهم الشهرية والفصيلة ومتابعته ووضع المخطط العلاجية المناسبة لهم.
- رعاية التلاميذ المتفوقين وتكريمهم شهريا وفصليا وإرسال أسمائهم للمديرات لرعايتهم.
- إصدار النشرات التربوية في مجال الإرشاد التربوي كالاستذكار الجيد وتنظيم الوقت وأثار الغش على التلاميذ.

- حث الطلبة على الاستفادة من مراكز خدمات الإرشاد.
- دراسة الظواهر التربوية على مستوى المؤسسة لمساعدة التلاميذ في التغلب على المعوقات.
- رعاية الطلبة الموهوبين وتقديم الخدمات اللازمة بشكل يساعدهم على الابتكار.
- متابعة حالات التأخر الصباحي والغياب المتكرر وإيجاد الحلول للحد من تكرار ذلك.

3- التوجيه والإرشاد الاجتماعي: وجاءت في مايلي (رزوق، 2021، ص، ص. 37,38):

يهدف إلى إيجاد المحيط المناسب الذي يكتسب من خلاله التلاميذ المهارات العلمية للتعامل مع الآخرين، كما يهدف إلى التنشئة الاجتماعية من خلال تعويد التلاميذ على الاتجاهات الاجتماعية الايجابية والمتمثلة فب تقديم المساعدة لمن يحتاج في المجتمع المدرسي باستخدام الأساليب التربوية المناسبة التي تحث على العمل الجماعي والتنافس الشريف وبث روح التعاون.

- عمل المرشد في مجال التوجيه والإرشاد الاجتماعي: (رزوق، 2021، ص، ص. 37,38).
- تكوين الاتجاهات الايجابية نحو الزملاء والمعلمين والمحافظة على العادات والتقاليد واحترام القيم الاجتماعية وطاعة الوالدين.
- إصدار النشرات الخاصة ببحث الطلبة على المحافظة على الأثاث المدرسي والممتلكات العامة وتوجيه سلوكهم نحو إتباع التعليمات والأنظمة المدرسية.
- إعداد برنامج تكريم التلاميذ في سلوكهم وعلاقاتهم الاجتماعية مع الآخرين.
- المشاركة في أسابيع التوعية العامة.
- حث الطالبة على العمل الجماعي كالحالات والخدمة العامة والنظافة والمسابقات الثقافية والاجتماعية والندوات والمحاضرات والمسرح وذلك لاعتبار النشاط المدرسي ميدانا خصبا للتوجيه والإرشاد.

4- التوجيه والإرشاد النفسي: (رزوق، 2021، ص، ص. 37,38).

يهدف الى تقديم المساعدة النفسية التي تركز على فهم شخصية التلميذ وقدراته واستعداداته وميوله وتبصره بمراحل نموه ومتطلباته النفسية والاجتماعية ومساعدته على حل المشكلات التي تعترضه، والعمل على رعاية سلوكه وتقييم وتعزيز الجوانب الايجابية لديه، وتنمية الاتجاهات بما يجعله أكثر توافقا مع ذاته بما يمتلكه من قدرات لتحقيق بناء سلوك إيجابي لديه والعمل على اكتشاف مواهبه وقدراته وتقديم خدمات ارشادية تساعده على اكتشاف هذه الجوانب لتحقيق النمو السليم السوي معرفيا ونفسيا واجتماعيا.

10- وسائل عمل مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

يعتمد مستشار التوجيه والإرشاد على بعض الأدوات والوسائل التي تساعده في عمليه وتجعل من عمله أكثر تنظما، حيث تتنوع هذه الوسائل بتنوع نشاطات المستشار، سنذكر أهمها في مايلي. (خربيش وعزوز، 2019، ص. 71).

- لوحة القيادة: وتتضمن مايلي:
- البرنامج السنوي: ويضم ثلاثة أبواب رئيسية وهي الإعلام والتوجيه والتقييم.
- جدول النشاطات الأسبوعية
- إحصائيات المقاطعة
- جدول ساعات فراغ التلاميذ
- قائمة الأساتذة مسؤولي المواد
- قائمة مندوبي الأقسام
- قائمة الأساتذة الرئيسيين
- جدول الاختبارات الفصلية
- رزنامة مجالس الأقسام الفصلية

- الملفات
- ملف المناشير الوزاريه
- ملف الإعلام
- ملف التوجيه
- ملف التقويم
- ملف الطعن
- ملف الدراسات والبحوث
- ملف التقارير الفصلية
- ملف التكوين والملتقيات
- ملف الروايز التقنية والفنية
- ملف التوجيه المسبق
- السجلات:
- سجل النشاطات اليومية
- سجل متابعة التلاميذ
- سجل المقابلات
- سجل التكوين
- سجل الاستقبال
- سجل المداومة
- خلية الإعلام والتوثيق: وتوفر هذه الخلية كما كبيرا من المعلومات وذلك لاحتوائها على العناصر التالية:
- النتائج المدرسية
- هيكله التعليم الثانوي
- التعليم العالي والجامعة وشروط التسجيل والتخصصات المتوفرة

- التعليم والتكوين المهنيين وشروط التسجيل والتخصصات المتوفرة
- نصائح وإرشادات مختلفة
- أدلة وكتيبات إعلامية. (خريش وعزوز ، 2019، ص.72).
- مختلفة الملصقات (توعوية، تحسيسية، تثقيفية، إرشادية...)
- مختلف البطاقات:
- البطاقات التقنية.
- البطاقات التربوية: وهي خاصة فقط بالنشاط الاعلامي. (أبوش، 2016، ص. 51).

11- طبيعة عمل مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني هو أخصائي التوجيه المدرسي في المنظومة التربوية الجزائرية، وهو ذلك الشخص المعين بهذه الرتبة أو برتبة مستشار رئيسي في التوجيه المدرسي من قبل وزير التربية وإقتراح من اللجنة التقنية المكلفة بالدراسة المسبقة للملفات، وهذا بعد نجاحه في اختبار مسابقة وطنية على أساس الاختبارات والامتحانات المهنية لتوظيف موظفي التوجيه المدرسي والمهني، يمارس مستشار التوجيه بعد فترة التربص عمله إما من مركز التوجيه المدرسي، أو من مقر الثانوية أو المتقنة التي عين بها وهذا وفقا لمهام محددة وزاريا. (حمزاوي، د. س، ص. 75).

ويحكم تكوينه المتنوع التربوي والإداري والتقني، لمدة سنتين، بمركز التوجيه والتخطيط التربوي، في المجالات التربوية والنفسية والاجتماعية والتشريعية والإحصائية، فإن المستشار في التوجيه التربوي يعتبر عنصرا فاعلا، ويحتل مكانة هامة من خلال تدخلاته ومبادراته وإسهاماته في مختلف الاجتماعات والعمليات. حيث تتسم مبادراته بالفعالية والرجاحة والموضوعية، وتسهم في السير بالنقاش وتحليل الوضعيات نحو أهداف وحلول تمكن من تجاوز حالات الاحتقان من خلال بلورة آراء ومقترحات بناءة ومثمرة (حمزاوي، د. س، ص 75).

وفي إطار واقع منظومة التوجيه التربوي، ومن منظور تعدد المؤسسات التعليمية الثانوية المسندة إلى المستشار في التوجيه التربوي، وتعدد المهام الموكلة إليه وأهميتها ضمن منظومة التربية والتكوين، وتعدد اللقاءات والاجتماعات والمجالس المبرمجة والطارئة بهذه المؤسسة أو تلك، فإن إسهامات المستشار في التوجيه التربوي، لن تتم إلا عن طريق التنقل المستمر وقطع مسافات بين مؤسسات قطاع الاستشارة والتوجيه المسند إليه، ومختلف البنيات الإدارية والتأطيرية والأخصائية. في إطار هذه الوضعية، فإن طبيعة مهام المستشار في التوجيه التربوي وإسهاماته تتطلب هامشا رحبا وملموسا من الاستقلالية وحرية المبادرة والتنقل (حمزاوي، د. س، ص، 76).

12- مكان عمل مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني: وسنتناول عمله في هذه المؤسسات بشيء من الاختصار: (خريش وعزوز، 2019، ص. 70).

- **مركز التوجيه المدرسي والمهني:** يتأسس المركز مدير مركز التوجيه المدرسي والمهني وهو برتبة مفتش التوجيه المدرسي والمهني ويعمل تحت إشرافه في الجانب التقني مستشاروا التوجيه معينون في المركز ويختلف عددهم من مركز لآخر، كما أنه إذا دعت الحاجة فإن مدير المركز يستعين بمستشاري الثانويات عن طريق التسخير، أما من ناحية أعمال مستشاري التوجيه المعينين في المراكز فإن نشاطاتهم تختلف قليلا عن أقرانهم في الثانويات فهتم توزيع المهام عليهم وتقسيم الأعمال بينهم كأن يخصص مستشار للجانب الإعلامي مثل انجاز دليل التكوين المهني أو اعداد المطويات والكتيبات الإعلامية، أو أن يخصص مستشار لكل ما يتعلق بالنتائج المدرسية: نتائج تلاميذ الخامسة ابتدائي، الرابعة متوسط، ونتائج تلاميذ التعليم الثانوي على اختلاف مستوياتهم بالإضافة إلى نتائج الامتحانات الرسمية والمقارنات بينها وبين نتائج التقويم المستمر للولاية... الى غير ذلك. (خريش وعزوز، 2019، ص. 70).

- المتوسطات: يعمل مستشار التوجيه بثنائية يتبع لها قطاع من المتوسطات على حسب المقاطعة الجغرافية التابعة له حيث يمارس أنشطته التوجيهية والارشادية مع التلاميذ بدء بتلاميذ الأولى متوسط وخصوصا فب بداية العام الدراسي لمساعدتهم على التكيف والاندماج مع المحيط الجديد الذي لم يألفه التلميذ بعد، ودائما مع تلاميذ الأولى متوسط فقد أوكلت مهمة الاشراف والتنسيق بين أعضاء لجنة الارشاد والمتابعة إلى مستشاري التوجيه والإرشاد وذلك بناء على المنشور 242 والذي يتضمن مهام هذه اللجنة، " (خربيش وعزوز، 2019، ص.71).
- أولا الإعلام المدرسي والمهني: ويهدف الى تزويد التلميذ بمعلومات عن مختلف المسارات المدرسية والمهنية المتوفرة في المحيط الاجتماعي والاقتصادي. (خربيش وعزوز، 2019، ص.71).
- ثانيا المتابعة والمرافقة النفسية والسلوكية للتلاميذ: وهي تهدف إلى إكسابه شخصية سوية تساعده على التكيف مع محيطه المدرسي الجديد. وعلى التحصيل الدراسي الجيد وتنمية تربية الاختبارات لديه (الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية مؤرخ في 2013/08/29). (خربيش وعزوز، 2019، ص.71).
- الثانويات والمتاقن : وهي مكان العمل الرئيسي لمستشار التوجيه وبها يقضي جل وقته والثانوية هي مكان عمل مستشار التوجيه الذي ركزنا عليه في دراستنا لان أغلب أعمال المستشار تتم في الثانوية ومع طاقمها من إداريين وأساتذة وتلاميذ وأولياء، ولمستشار التوجيه مكتب خاص به يجري فيه المقابلات ويحضر فيه للحصص الإعلامية.(خربيش وعزوز، 2019، ص.71).

13- شروط الالتحاق بمهنة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني:

تنص الفقرة 2 شروط التوظيف والترقية من القانون الاساسي الخاص بموظفي التربية الوطنية لسنة 2008، المادة 103: يوظف أو يرقى بصفة مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني: (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص. 29).

- عن طريق مسابقة على أساس الاختبارات، المترشحون الحاصلون على شهادة الليسانس في علوم التربية وعلم النفس وعلم الاجتماع أو شهادة معادلة لها.

- عن طريق الامتحان المهني في حدود 30% من المناصب المطلوب شغلها، مستشارو التوجيه المدرسي والمهني الذين يثبتون خمس (5) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة. مستشار والتوجيه المدرسي والمهني الذين يثبتون عشر (10) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.

- على سبيل الاختيار بعد التسجيل على قائمة التأهيل في حدود 10%، من المناصب المطلوب شغلها. : (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص. 29).

وتشير هذه المادة الى خضوع المترشحين المقبولين طبقا للحالتين 2 و3 إعلاه، قبل ترقيتهم الى تكوين إضافي.

يوظف أخصائيو التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني أساسا بوزارة التربية الوطنية (وكذلك بمراكز التكوين والتمهين التابعة لوزارة التكوين) في منصب ورتبة " مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني "، ويتم الالتحاق بالمنصب بعد اجتياز مسابقة على أساس اختبارات تنظمها وزارة التربية الوطنية. ويشترط في المترشحين للمسابقة الحصول على شهادة الليسانس في علوم التربية وعلم النفس وعلم الاجتماع، دون استثناء لأي شعبة أو فرع منها (إكلينيكي، مدرسي، صناعي،...) ، ودون التمييز بين المتخرجين من النظام الكلاسيكي (أربعة سنوات تكوين) ، أو نظام الجديد أل. أم. دي (ثلاث سنوات تكوين) .

برنامج الاختبارات يتكون من جزئيين: أ- اختبارات كتابية- اختبارات شفوية (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص. 30).

- اختبارات كتابية: (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص، ص. 29,30).
- 1-1: اختبارات في الثقافة العامة: على المترشح أن يتناول موضوعا عاما أو ذا علاقة بأهم المشاكل السياسية أو الاقتصادية أو الثقافية أو الاجتماعية للعالم المعاصر. ويجب ان يسمح الاختبار بتقييم:
- الثقافة العامة للمترشح أو مستوى استيعابه مواضيع الساعة، قدرته على وضع تفكير شامل وجاهة طريقة التفكير والافكار المتناولة.
- 1-2: اختبار فني في الاختصاص: يتمثل في معالجة موضوع ذوي علاقة بعلوم التربية أو علم النفس وعلم الاجتماع ويهدف الاختبار الى تقدير معارف المترشح في الميدان المقصود كذا مدى تحكمه في المصطلحات والمفاهيم المتصلة به.
- 1-3: اختبار في اللغة الاجنبية (فرنسية أو انجليزية): دراسة نص يهدف الى تقييم قدرات المترشح في التحكم في اللغة والنحو والصرف في اللغة المختارة.
- الاختبار الشفوي: يجري بعد النجاح في الاختبارات الكتابية ويتمثل في محادثة مع أعضاء اللجنة انطلاقا من موضوع أو نص ذوي علاقة باختصاص المترشح. (بوسكرة وعبدوني، 2017، ص، ص. 29,30).

14- علاقة مستشار التوجيه مع مختلف المتعاملين:

لا شك أن الجانب العلائقي (الاتصالي) يعد أهم المحددات في نجاح المؤسسات من فشلها وفي هذا السياق فإن علاقات مستشاري التوجيه والإرشاد بمختلف المتعاملين معه في المؤسسة وخارجها متنوعة ومتعددة الأوجه وسنحاول فيما يلي ذكر الخطوط العريضة لهذه العلاقات: (خربيش وعزوز، 2019، ص. 76).

• **علاقته بمدير مركز التوجيه:** يعد مدير المركز المشرف التقني المباشر عن المستشار سواء المقيم بالمركز أو الثانوية حيث تنس على ذلك صراحة المناشير الوزارية المنظمة لعمل المستشار "يتلقى مستشار التوجيه العامل بالثانوية كل الدعم التقني والوثائق الإعلامية من مركز التوجيه، كما يشارك مستشار التوجيه في الاجتماعات التنسيقية الأسبوعية للفريق التقني بالمركز قصد ضبط وتنظيم النشاطات ورود أيضا "يتولى مدير مركز التوجيه المسؤولية الكاملة على نشاطات مستشار التوجيه الملحق بالثانوية (الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية مؤرخ في 1991/12/24) (خربيش وعزوز ، 2019، ص. 76).

• **علاقته بمدير الثانوية أو المتقن:** حيث يتولى هذا الأخير الإشراف الإداري على مستشار التوجيه وهذا ما أشار إليه المنشور 91/269 على سبيل المثال (المنشور رقم 91/269. مرجع سابق)

-ينصب مدير الثانوية المستشار الذي يعينه مدير التربية وبعد له محضرا للتصويب

-يخضع مستشار التوجيه لتوقيت العمل المعمول به في الثانوية المطبق على الهيئة الإدارية بالمؤسسة

-يقوم مدير الثانوية بتنقيط مستشار التوجيه لتقييمه في الجانب الإداري ويقترح العلامة على مدير التربية

-يراقب مدير الثانوية المستشار في التنظيم الإداري للعمل والمواضبة وذلك بمراعاة وجوب تدخل المستشار في المقاطعة كلها. (خربيش وعزوز ، 2019، ص. 76).

• **علاقته مع نائب المدير للدراسات (الناظر):** وهي علاقة تتمحور حول التعاون والتنسيق ويتجلى ذلك من خلال:- برمجة الحصص الإعلامية-

-أن يكون نائب المدير للدراسات منسقا بين المستشار والأستاذ في حال إقتضت الضرورية ذلك (خربيش وعزوز، 2019، ص. 76).

علاقته بمستشار التربية (المراقب العام):

وهي أيضا علاقة تتدرج ضمن إطار التعاون والتنسيق ويتحدد ذلك من خلال): خريش وعزوز، 2019، ص. 77).

-في حال ملاحظة مستشار التربية لأي إختلالات متكررة في سلوك تلميذ ما مثل كثرة الغيابات، عدن الإنضباط،....فإنه يبلغ مستشار التوجيه بغية المتابعة والتشخيص ومن ثم الإرشاد والعلاج

-يقصد مستشار التربية الكثير من الأولياء لأمر تتعلق بأبنائهم مثل تبرير الغيابات فيستغل مستشار التوجيه فرصة تواجد الأولياء في إعلامهم أو يقوم مستشار التربية بتوجيه الأولياء إلى مستشار التوجيه لأمر تتعلق بمتابعة أبنائهم.

• **علاقته بالأستاذ مسؤول القسم:**وهي علاقة تنسيق وتعاون وتكامل لصالح التلميذ ويتم ذلك من خلال (خريش وعزوز ، 2019، ص. 77).

-إبلاغ الأستاذ بنتائج الدراسات التي قام بها المستشار بخصوص قسمه وإبداء ملاحظاته - تبادل المعلومات حول أصحاب الحالات الخاصة والوصول إلى آلية لتجاوز هذه المشاكل.

• **علاقته بالأستاذ مسؤول المادة:** يعتبر منسقا بين أساتذة مادة ما ويرجع له الأساتذة الجدد فيما أشكل عليهم ويكون التنسيق بينه وبين المستشار في:-

-بناء أسئلة الفروض والإختبارات (مثل التدرج في الأسئلة من السهل إلى الصعب)-

-التحاور مع مسؤول المادة في حال واجه تلاميذ قسم معين مشاكل من أستاذ من نفس المادة فيكون مسؤول المادة كحلقة بين الأستاذ وبين المستشار الذي طرح إنشغال التلاميذ لتجنب سوء فهم.

• **علاقته بالتلاميذ:** فهي تقوم أساسا : (خريش وعزوز ، 2019، ص. 77).

على تفهمه لحاجات تلاميذه-

-علاقة إحترام متبادلة-علاقة مستمرة-تبدأ بالإصغاء للإنشغالات مرورا بالمتابعة والتوجيه ووصولاً للعلاج بإكتشاف مواضع القوة وتثمينها وإكتشاف مواطن الضعف لتجاوزها

-علاقته مع مدرء متوسطات المقاطعة:

-علاقته بمراكز التكوين المهني

-علاقته مع الأولياء وهي علاقة تكامل وتعاون وتقوم على ما يلي:

-تحسيس الولاية بأهميته في إنجاح مشروع ابنه المستقبلي

-مساعدة الولي في تفهم مشكلات ابنه -مهما كانت-والوصول إلى حلول ملائمة لها.(خربيش وعزوز، 2019، ص. 77).

علاقته بإدارة الثانوية: إن المستشار الملحق بالثانوية يعتبر عضوا من الطاقم الإداري لها، ولذلك فهو يعمل تحت إشراف مديرها من حيث المواظبة والتنظيم الإداري للعمل بمراعات وجوب تدخله في الاعلام الى مدير الثانوية.(إبراهيم، 2016، ص.36).

15-الصعوبات التي تواجه مستشار التوجيه في عمله:

يمكننا تناول أبرزها فيما يلي : (خربيش وعزوز، 2019، ص.80).

-صعوبات تكوينية:إن الفئة الأكبر من مستشاري التوجيه يتم توظيفهم على أساس شهادة الليسانس علم الاجتماع أو علم النفس بمختلف تفرعاتها والتي قد لا تكون درجة ارتباطها بمهنة مستشاري التوجيه والإرشاد واضحة تماما وهو ما يحاول تكوين مستشاري التوجيه -الذي بدون على مدار شهر - تجاوزه كما أن هيئة التفتيش لا يمكن القيام بتكوين الذي يعد أبرز مهام مفتش التربية الوطنية للتوجيه المدرسي، نظرا لان مفتشي التربية الوطنية للتوجيه يكفون بمقاطعة تضم على الأقل 03 ولايات (مفتش جهوي inspecteur régionale وهو ما يفسر

قلة زيارات المفتشين للمستشارين وهذا العائق لا يرتبط بالتوجيه المدرسي وحده بل هو عام في قطاع التربية الوطنية.

- العائق المادي.

- شساعة مقاطعة التدخل. (إبراهيم، 2016، ص. 43).

- نقص الموضوعية في التوجيه: إن توجيه تلميذ لشعبة ما أو لجذع مشترك معين يرجع لثلاثة مجددات وهي:

- نقاط التلميذ: النقطة ليست معيارا هي مقولة نسمعها تتردد كثيرا في الأوساط التربوية حتى من قبل الأساتذة، فهناك من التلاميذ من لديه الكفاءة والذكاء اللانمان ولكن لسبب أو لأخر تأتي نتائجهم متدنية وهو ما ينعكس سلبا على توجيهه. (خربيش وعزوز، 2019، ص. 80).

- الرغبة: في كثير من الأحيان لا تكون الرغبة المصرح بها في بطاقة الرغبات هي الرغبة الحقيقية والنابعة من صميم التلميذ، فقد يؤثر المحيط عليه في اختياره مثل ضغط الاولياء أو تقليد الرفقاء أو غيرها، وهو ما نلمسه من كثرة الطعون في بداية السنة. (خربيش وعزوز، 2019، ص. 80).

- متطلبات التخطيط التربوي "الخريطة المدرسية" أو (إمكانيات الاستقبال والتأطير): يتحكم عدد المقاعد البيداغوجية- التخصصات- المفتوحة في المؤسسات المستقبلية بشكل كبير في عملية التوجيه وكذلك المناشير المنظمة للتحجيم ونذكر مثلا على ذلك فالتلاميذ المنتقلون من الجذع مشترك علوم يخضعون إلى حد كبير للتحجيم التالي ويتم توجيه تلاميذ هذا الجذع المقبولين في السنة الثانية ثانوي وفق النسب التالية: (خربيش وعزوز، 2019، ص. 80).

شعبة علوم تجريبية: مابين 50-55%، شعبة رياضيات: مابين 8-11%، شعبة تسيير واقتصاد: مابين 16-20% شعبة تقني رياضي: مابين 18-22% (الجمهورية الجزائرية

الديمقراطية الشعبية، مؤرخ في 2006/05/31) وهو نفس الامر مع الجذع مشترك آداب).
خربيش وعزوز، 2019، ص. 80).

وهناك صعوبات أخرى: وجاءت فيمايلي (حمزاوي، د. س، . ص. 80).

لا شك أن عملية اختيار نوع الدراسة أو المهنة المستقبلية عملية صعبة ومعقدة وغالبا ما تتدخل فيها عوامل كثيرة مثل لظروف الأسرة والعادات والتقاليد والدوافع النفسية والاقتصادية والاجتماعية المختلفة.

وتعد العراقيل التي تواجه مستشار التوجيه أثناء أداء لمهامه عديدة ومتنوعة، وهذا ما يجعلنا نشير إلى ذلك العدد الكبير جدا من التلاميذ باعتباره أكبر العوائق، والذي يجب على المستشار هنا أن يضمن لهم إعلاما وتوجيها ومتابعة وتقييما لمساراتهم الدراسية هذا من جهة، ومن جهة أخرى على المستشار أن لا يهمل في هذه الممارسات المهنية الكثير كل الأطراف التربوية الأخرى من إدارة وأساتذة وأولياء. (حمزاوي، د. س، . ص. 80).

وعادة ما يواجه المستشار صعوبات تتعلق بغياب الموضوعية في التقويم واتباع الكم في التوجيه ناهيك عن تأثير الخريطة المدرسية على التلاميذ. (حمزاوي، د. س، . ص. 80).

كما تجدر الإشارة في هذا الإطار إلى بعض الضغوط والعراقيل المهنية التي تتعلق بالنقائص الموجودة على مستوى النصوص التشريعية التي تسير التوجيه، اضافة إلى الثغرات الموجودة في المناشير والقرارات المنظمة لعمل مستشاري التوجيه وضبابية القوانين والمراسم الوزارية المتعلقة بأداء مهامه مما يجعله غير مدرك لها بشكل واضح. (حمزاوي، د. س، . ص. 80).

إن اعتماد التوجيه على الكم بدل الكيف وعلى الشكل بدل النوعية وطغيان الجوانب التقنية في عمله أبعدته عن ممارسة دوره الحقيقي في الإعلام والتوجيه والمتابعة والإرشاد ومن ثمة التقويم الفعلي.

- الصعوبات الذاتية المتعلقة بمستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني في حد ذاته: وذكرها (ألبوش، 2016، ص، ص. 57,58). في مايلي:
- انعدام الكفايات والمهارات الشخصية المميزة لعمل التوجيه والارشاد المدرسي والمهني.
- تباين المؤهل العلمي بين المستشارين أدى الى تباين في أهدافهم من يكتفي بمهمة الارشاد والتوجيه ومنهم من يهدف الى العلاج بسبب انعدام التكوين.
- • الصعوبات المتعلقة بالأطراف العملية التعليمية:
- نقص اهتمام الإدارة بالعمل الإرشادي وخدماته ومحاولة حصره في عملية القبول والتوجيه.
- انعدام الوعي لدى بعض مديري المؤسسات الثانوية بدور المستشار ووجود اتجاه لدى البعض منهم كنقص القناعة بأهمية العمل الإرشادي. (ألبوش، 2016، ص، ص. 57,58).
- • الصعوبات المتعلقة بالتلاميذ:
- ضعف الوعي لدى التلميذ بأهمية ودور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني أو أهمية العملية الارشادية ككل.
- الإحجام عن التعامل مع المستشارين بسبب الخوف من وصفهم بعد السواء.
- • الصعوبات المتعلقة بأولياء التلاميذ:
- ضعف الاتصال بالأولياء، نقص الوعي عند بعض الاولياء، عدم اهتمام الأباء بمشاكل أبنائهم، والاكتفاء فقط بمتابعتهم مدرسيا. (ألبوش، 2016، ص، ص. 57,58).

الفصل الثالث

يتضمن:

- 1- التعليم عبر التاريخ
- 2- اهمية التعليم
- 3- اهداف التعليم
- 4- انواع التعليم
- 5- اساليب وطرق التعليم
- 6- وسائل التعليم
- 7- خطوات التعليم الجيد
- 8- مراحل التعليم في الجزائر
- 9- استراتيجيات التعليم
- 10- الاهداف العامة لمرحلة التعليم المتوسط
- 11- الاهداف الخاصة لمرحلة التعليم المتوسط
- 12- معايير الانتقال في التعليم المتوسط

1-التعليم عبر التاريخ:

إن الإنسان بدأ في رحلة التعليم والتعلم بمجرد المجيء للحياة، وكان الحال هكذا منذ بداية الحياة والبعث على كوكب الارض، والعلم فضل من الله تعالى كرم به الجنس البشري على سائر المخلوقات في الارض، فرزقها أدوات تحصيل العلوم والمعارف، لقوله تعالى: وَاللَّهُ أَخْرَجَكُمْ مِنْ بُطُونِ أُمَّهَاتِكُمْ لَا تَعْلَمُونَ شَيْئًا وَجَعَلَ لَكُمُ السَّمْعَ وَالْأَبْصَارَ وَالْأَفْئِدَةَ ۗ لَعَلَّكُمْ تَشْكُرُونَ (78).

وأبو البشر آدم عليه السلام كان عالما، علم -مما علمه الله تعالى- ما لم يعلمه الملائكة عليهم السلام ، وهبط للأرض وهو عالم، مما يدل على أهمية العلم للبشر، ونوره الله تعالى بعلم آدم في القرآن الكريم، ليتبع بنوه سيرته في العلم والتعليم، إذ علم آدم عليه السلام فتعلم، وأمره بتعليم الملائكة فعلمهم، فجمعت قصته بين تعلم العلم وتعليمه، لقوله تعالى: وعلم آدم الأسماء كلها ثم عرضهم على الملائكة فقال أنبئوني بأسماء هؤلاء إن كنتم صادقين* قالوا سبحانك لا علم لنا إلا ما علمتنا إنك أنت العليم الحكيم* قال يا آدم أنبئهم بأسمائهم فلما أنبأهم بأسمائهم قال ألم أقل لكم إني أعلم غيب السماوات والأرض وأعلم ما تبدون وما كنتم تكتمون {البقرة:31-32-33}. (بو فلفل، 2021، ص.15)

أصبحت المجتمعات البدائية تستكشف الحياة بطرق بسيطة، فلقد بينت بعض النظريات أن الإنسان البدائي صنع لغة خاصة به، فلم تكن وقتها العلوم موجودة ولا حتى اللغة، وقد اكتسب الإنسان اللغة حينها كما قد نشر عالم اللغة ماكس مولر قائمة نظريات افتراضية مختصة بأصول اللغة المحكية (بو فلفل ، 2021، ص.15)

1-نظرية (Bow-Wow): تعرف بالوقواق، نسبت للفيلسوف الألماني يوهان جوتفريد

الذي افترض أن الكلام هو تقليد أصوات الحيوانات

2-نظرية (Phoo-Phoo) افترضت أن الكلام يمثل التراكمات العاطفية والصوت ، يعبر عنها،كالالم، والبكاء ، والضحك.

3-نظرية (Ding-Dong): تفترض أن لكل شيء صدى تذبذب طبيعي وأن الكلام

كان ترديدا لهذه الأصوات.

4-نظرية (Yo-He-Ho): افترضت أن نشأة اللغة هو نتيجة لعمل مجموعة إيقاعات متداخلة وذلك بالتوافق مع المجهود العضلي الذي ينتج الاصوات.

5-نظرية (Ta-Ta): هذه النظرية افترضها ريتشارد باجيت عام 1930. افترض أن الكلام هو عبارة عن حركات اللسان ونتيجة لتكرار الحركة يصبح الصوت مسموعا.

أغلب العلماء لم يتقبلوا النظريات السابقة لما تبينه من تقديم لأفكار بسخرية إال أنهم لم يقولوا أنها خاطئة.

وهذه النظريات بينت محاولات الإنسان البدائي في إنشاء لغة للتواصل وتم تطويرها مع مرور الوقت وتعليمها، ولم تكن هناك مدرسة أو مؤسسة تقوم بذلك بل كانوا يتعلمونها تلقائيا بالسماع والاختلاط ببيئة الأبوين في المنزل ومشاركتهم الأنشطة اليومية وحرصهم على تلقين أبناءهم العادات والتقاليد. ثم جاءت حضارة الفراعنة لتطور من العملية التعليمية كما نصت عليه كتب من تراث الأقدميين الإغريقيين عن التعليم في الحضارة الفرعونية مثل: أبو التاريخ "هيرودوت الهالنيكارناسوسي" (بوففل، 2021، ص.16)

ومن مصادر التربية والتعليم الرئيسية:

نصائح الشيوخ وتعاليمهم، تمارين مدرسية، كتب منسوخة، ومصادر أخرى مثل:

التراجم والتراث القومي الأدبي كالفصص الشعبية وغير الشعبية التي نقلتها الكاتبة كبير اللويت في كتابها نصوص مقدسة ونصوص دنيوية من مصر القديمة، ويستدل منها على أهمية الثقافة والتعليم وقيمة إتقان فن الكتابة في مصر القديمة.

ولقد اعتمد المصريون قديما التعليم في البيت ولقد قال ديودور الصقلي أن الآباء كانوا يعلمون أولادهم العناصر الأساسية لمهنتهم وحتى قدم مؤلفو الرسائل التهذيبية (أدب الحكمة) في صورة وصية من أب لإبنه أما أبناء الملوك فتعلموا عند مؤدبين مختصين، وأرسلت عائلات النبلاء أولادها ليتعلموا في فصول مع أطفال الملوك. (بوفل، 2021، ص.16)

وجاءت الحضارات الإغريقية والرومانية وطوروا أكثر واكتشفوا مختلف العلوم والآداب والفلسفة وبهذا أصبحت مكانة العلم أكبر بكثير مما كانت عليه في العصور البدائية وتم التعليم في الكنائس ودور الرهبان، وأسس أفلاطون أكاديميته في أثينا التي تعتبر أول معهد للتعليم العالي في أوروبا. (بوفل، 2021، ص.17)

ومن الجدير بالذكر أن العرب أيضا كانت لهم مكانة جد عظيمة في تطوير أساليب العلم والتعليم فقد اخترعوا الأبجدية ونشروها وعلموها، واستمروا على هذا الحال حتى ظهر الاسلام ونزل القرآن، فأصبحت المراحل الأولى للتعليم تكون في المسجد. وقامت أول مدرسة في المدينة المنورة عام 622م ولقد انتشرت فكرة دخول المدارس والتعليم فيها كالنار في الهشيم، فكان بقرطبة في القرن الثامن مئات المدارس وفي أواخر القرن التاسع كان في كل مسجد تقريبا مدرسة ابتدائية لتعليم الذكور والإناث في نحو سن السادسة وكان التعليم مجانيا وقليل الكلفة. (ابو فل، 2021، ص. 17)

وهكذا تطور التعليم وانتشرت المدارس وصارت العملية أكثر جودة بالمنهج الدراسية المتجددة والمتسعة كلما ظهر علم أو اكتشاف جديد، فتتوعد التخصصات، حتى وصلنا إلى القرن الواحد والعشرين، وركزت أنظمة التعليم حول العالم على تكديس المعرفة في عقول طلابها ونتيجة لذلك، ركزت المدارس على تعليم مهارات القراءة والكتابة والحساب لطلابها، حيث تم اعتبارها مهارات ضرورية لإكتساب المعرفة. ولكن التطورات الأخيرة في التكنولوجيا والاتصالات السلكية واللاسلكية جعلت المعلومات والمعرفة متوفرة في كل مكان ويمكن الوصول إليها بسهولة في القرن الحادي والعشرين، وتم ربط التكنولوجيا بالتعليم، وبالتالي بالرغم من أن

مهارات القراءة والكتابة والحساب لا تزال مهمة وضرورية الا أن استخدام التكنولوجيا لتسهيل التعلم أصبح أكثر أهمية، وبهذا أصبحت هناك تقنيات ووسائل تعليمية جعلت العلم يأتي للناس وهي في بيوتها ولم يقتصر فقط على المدارس، ومثالنا عن هذا التعليم عن بعد، فيتلقى الطالب دروسه من معلمه وكل منهما في مكان مختلف، وحتى في قارة بعيدة عنه (ابو فلفل، 2021، ص.17).

2-أهمية التعليم:

وتتمثل أهمية التعليم فيما يلي:(ابو فلفل، 2021، ص. 30)

- توفير الاحتياجات الأساسية وتحسين مستوى المعيشة المساعدة في اتخاذ القرارات الصائبة، والابتعاد عن القرارات الخاطئة.
- مساعدة الأشخاص غير المتعلمين من خلال الشخص المتعلم للقضاء على الجهل والامية.
- امتلاك المعرفة التي تحقق الفائدة للمرء في مختلف مجالات حياته، واتساع آفاقها. تقييم الأمور والمواقف المختلفة، والتصرف بعقلانية إزاءها،.القدرة على التمييز بين الصواب والخطأ.
- كسب احترام الآخرين، وزيادة ثقة المرء بنفسه.
- معرفة الإنسان لحقوقه، بالإضافة إلى القوانين والأنظمة.
- امتلاك المؤهلات والتي تمنح المرء فرص العمل التي تجعله يعتمد على نفسه من الناحية المادية.
- المساعدة على تحقيق المساواة والعدالة التوزيعية فيما يتعلق بتوفير فرص عمل للأفراد
- تنمية الدول، والتقليل من مستوى الفقر.تمكين الافراد من القدرة على أداء المهام بشكل فعال، فالشخص المتعلم يقوم بالمهام بشكل أفضل من غير المتعلم، وهذا ما يفسر سبب الإقبال على حاملي الشهادات العليا والمتعلمين.

• يعتبر التعلم مصدرا لتقوية صلة العبد بربه.

1- أهداف التعليم :

هناك العديد من الاهداف نذكر منها : (محمد صادق، 2011، ص.40)

1- التعليم يعد حق لجميع افراد المجتمع، و الحكومة بدورها تقوم بكل ما لديها من إمكانات ومؤسسات تربوية بتحقيق الحاجة للتعليم لدى الافراد .

2- تنمية قدرات الفرد، التي لا تقيد بالزمان او المكان ،لكي يتعلم و يواصل مسيرة التقدم التعليمي، على امتداد حياته و تلبية احتياجاته لتعليم موحد شامل لكل نواحي شخصيته و قادر على تغيير ما يحيط به.

3- توفير القوى العاملة في مختلف القطاعات ،للنهوض بخطط التنمية الشاملة و مشاريعها في البلاد ،و كذلك توفير التسهيلات والمساعدات للتخصصات في التعليم العالي.

4- توعية الفرد بحقوقه و واجباته، والتزاماته نحو وطنه.

5- تنمية قدرة المتعلم على استغلال اوقات فراغه في كل ما هو نافع ومفيد، وذلك من خلال القيام بأنشطة مناسبة ،تعود عليه وعلى مجتمعه.

6- تنمية القدرات العقلية من خلال تزويد الفرد بالمعارف الاساسية وتنمية القدرات العقلية التي تمكنه من الاستفادة بها في حياته.

7- إكساب المتعلم المعارف والحقائق المتعلقة بالدين الاسلامي.

8- إكساب المتعلم وعيا صحيحا بتطبيق المهن والحرف الشائعة في بيئته واهميتها، مع اعطائه المهارات اللازمة في صنعها وادائها.

4- أنواع التعليم:

- التعليم الأكاديمي (التقليدي): وهو التعليم العام الموجود في المدارس بمختلف مستوياتها، وهو التعليم الرسمي الذي تتبعه جميع دول العالم، ويمر المتعلم منذ طفولته إلى شبابه بجميع مراحل هذا النوع من التعليم. (حمدان، 2015، ص.50)

(2) التعليم العالي: وهو التعليم الذي يتم في الجامعات، يختلف التعليم العالي عن التعليم المدرسي؛ حيث يدرس الطالب في التعليم العالي مجاًل متخصصاً يؤهله للعمل في أحد ميادين العمل بعد أن ينال إحدى الشهادات في تخصص معين أثناء دراسته الجامعية. (مهري، 2018، ص.56)

(3) التعليم المهني الفني: وهو التعليم الذي يؤهل صاحبه لممارسة مهنة معينة

- تحتاج إلى قدرة فنية محددة منها: الدراسات التجارية، والزراعية والهندسية. (بوفل، 2021، ص.30).

(4) التعليم الحرفي: التعليم الذي يمكن صاحبه من تعلم ممارسة حرفة ما، كنجحت الطين والخياطة وصيانة الأجهزة وغيرها، ويكتسب منه الشخص مهارة يدوية تساعد في حياته خاصة من الناحية المادية. (حجازي، 2016، ص.101).

(5) التعليم الشامل: وهو الذي يجمع بين الدراسة الأكاديمية والمهنية، فتقدم المدرسة دروساً في التاريخ واللغات،... وأيضاً دروساً مهنية كالصناعة والتجارة.. وعلى أساس نوع التعليم تنوعت المدارس والمؤسسات التعليمية فهناك مؤسسات أكاديمية وأخرى مهنية وحرفية ومدارس شاملة ومن الجدير بالذكر أن البرامج التربوية تختلف باختلاف نوع التعليم وأهداف المؤسسة التعليمية ونوع المخرجات التي تسعى إليها (حجازي، 2016، ص.105)

(6) التعليم المستمر: أو ما يسمى بالتعليم بالمراسلة في الجزائر ويقدم للأشخاص الذين لم يكملوا مسيرتهم الدراسية لعدة أسباب منها استنفاد فرص إعادة السنة أو ينتمون لفئة الكبار. كما

يعرف التعليم المستمر بأنه مفهوم يعني استمرار عملية التربي دون انقطاع من أجل تحقيق آمال الفرد وتنمية قدرته ولتمكنه من مواجهة التغيير المستمر. (محمد، 2016، ص 282-281)

7) التعليم عن بعد: ويعتمد هذا النوع من التعليم على وسائل الاتصال الحديثة لإيصال الدروس والتواصل بين الأستاذ وطلّبه إما باستخدام: (رمضان، 2021، ص.60)

أ- المراسلة: ولكن التفاعل فيها بين المعلم والمتعلم محدود.

ب- عبر التلفاز: حيث يتم توصيل محتويات المادة العلمية ببث مباشر للأستاذ عبر قناة تليفزيونية.

ت- عبر الأقراص: ويتعلم الطالب في هذا النوع عن طريق إيصال القرص في الحاسوب وتفحص محتوياته كما حدث في إحدى بكالوريات الجزائر بسبب إضراب الأساتذة.

ث- مواقع مخصصة للتعليم عن بعد: كموقع موودل التعليمي الجامعي.

ج- التعليم الإلكتروني المتزامن: ما يقصد به عبر محادثة مباشرة باستخدام إحدى التطبيقات عبر الهاتف أو الحاسوب كتطبيق:

ماسنجر (Messenger)، زوم (zoom)، السكايب (Skype)، الفايبر (vibre) والواتساب (WhatsApp) وموقع بيغ بلو بوتون (button blue big)، ويشترط فيها وجود الأستاذ والطلّبة في وقت واحد أمام كاميرا وسماعات، فيسير الدرس عاديا.

كما صنفت أنواع التعليم أيضا الى:

1- التعليم الأكاديمي: وهو المعروف والاكثر شيوعا والذي يتحصل عليه الطلاب في مدارس التعليم الاساسي والمتوسط والتعليم الآلي ويستثنى من ذلك التعليم المهني. (فرج المبروك، 2016، ص.18)

2- التعليم المهني الفني: و هو التعليم الذي يراد منه تاهيل المتعلمين لممارسة مهنة معينة تتطلب قدرات مهنية فنية محددة كالتعليم الزراعي و الصناعي و التجاري .(فرج المبروك،2016،ص.18)

3- التعليم الحرفي: و هو التعليم الذي يراد منه امتلاك المتعلم حرفة معينة فهو قريب من التعليم المهني و لكنه اسهل منه و اقل مزة مثل التأهيل لاعمال ميكانيكية او البناء او الكهربائية او صيانة بعض الأجهزة و غيرها (فرج المبروك،2016، ص.18)

4- التعليم الشامل : و هو التعليم الذي يشمل بين الدراسة الاكاديمية و المهنية ففي هذا النوع يدرس الطالب مواد اكااديمية كالتاريخ،الجغرافية ،العلوم،الرياضيات ،بالاضافة إلى مواد اخرى في الصناعة او التجارة إلى غير ذلك و هذا النوع من التعليم موجود في بعض دول العالم و منها امريكا .(فرج المبروك،2016،ص.18)

5-اساليب و طرق التعليم :

ا/ التعليم التعاوني : تهيئة الفرصة امام الطلاب للوصول إلى اغراض مشتركة من خلال تنفيذ عمل جماعي و ممارسة العديد من المهارات الاجتماعية و مهارات الاتصال و المعلوماتية و مهارات استخدام التقنية (السعيد،2012،ص.50)

ب/ التعليم التشاركي : و يحدث بين مجموعة تعلم من مدرسة ما و مجموعة في مدرسة او مؤسسة تعليمية او مجتمعية اخرى من بيئتين مختلفتين ،من خلال توظيف مصادر المعلومات و الوسائط المتعددة في بيئة شبكية تقنية .(السعيد،2012،ص.50)

ج/ التعلم الذاتي: ويقصد به الاسلوب التعليمي وهي تكوين قدرات تمكن الطالب من تعلم كيف يتعلم اي تعليم نفسه بنفسه من خلال وضعه في مواقف تقوده إلى التفكير و التعلم وتكليفه بمهام خاصة ومشاريع فردية و توفير البيئة التعليمية المناسبة له وتزويده بالمواد والوسائل اللازمة و تسهيل مهمة اتصاله بمصادر المعرفة والمعلومات وقيادة نفسه نحو وضع الفرضيات

وبناء الاستنتاجات وفق منهاج علمي وتفكير منهاجي، باستخدام المصادر المعلوماتية والتقنية المتاحة و تقديمها و عرضها بشكل تقارير ذات مستوى متماسك.(السعيد،2012،ص.50)

د/ اسلوب حل مشكلات: ويقدم به المادة العلمية على شكل مشكلة او سؤال او لغز محير ثم تكليف الطلاب بالعمل على حل المشكلة بتدريبهم على طريقة التفكير العلمي الذي يقوم على الملاحظة الواعية والتجربة وجمع المعلومات. بحيث يتم الانتقال من الجزء إلى الكل ومن الكل إلى الجزء من اجل الوصول إلى حل مقبول، يؤدي ذلك كله إلى زيادة تعلمهم واكتسابهم عددا من المهارات المهمة التي تعد من الاهداف الاساسية.(السعيد،2012،ص.51)

6- وسائل التعليم:

و تصنف إلى مايلي :

هناك تصنيفات كثيرة للوسائل التعليمية،تختلف باختلاف الأسس التي اعتمدها المؤلفون في هذا الموضوع، حيث تشمل وسائل التعليمية انواعا مختلفة ،منها اللغة اللفظية المكتوبة والمسموعة والخرائط و الرسوم البيانية والتسجيلات الصوتية والصور الفوتوغرافية والاجهزة التعليمية واللوحات التعليمية والنماذج والعينات والحسابات الإلكترونية والفيديو التفاعليو شبكات الإنترنت وغيرها .

من أبرز تصنيفات الوسائل التعليمية مايلي:(بن حوسين العرفج،علي،2012،ص. 33)

اولا: تصنيفات الوسائل التعليمية عن اساس الحواس التي تخاطبها:

يقسم هذا التصنيف الوسائل التعليمية إلى ثلاثة أنواع رئيسية هي :

1 الوسائل البصرية visual Aids: وتشمل جميع الوسائل التي يعتمد الإنسان في التعامل معها على حاسة البصر وحدها ومنها الصور والرموز التصويرية والنماذج العينات والرسوم والخرائط والأفلام الصامتة ، المتحركة منها والثابتة .(بن حوسين العرفج،علي،2012،ص.33)

2 الوسائل السمعية Audio Aids : و تشمل جميع الوسائل التي تعتمد في استقبالها على حاسة السمع ،ومنها : اللغة المنطوقة المسموعة و التسجيلات الصوتية و الإذاعة المدرسية .(بن حوسين العفرج،علي،2012،ص. 33)

3 الوسائل السمعية البصرية Audio Visual Aids : وتشمل جميع الوسائل التي تعتمد في استقبالها على حاستي السمع والبصر، وتشمل التلفاز التعليمي والأفلام التعليمية الناطقة والمتحركة و الشرائح عندما تستخدم بصاحبة التسجيلات الصوتية للشرح و التفسير .(بن حوسين العفرج،علي،2012،ص. 34)

ثانيا : تصنيف الوسائل التعليمية على اساس طريقة الحصول عليها:

تصنف الوسائل التعليمية إلى قسمين رئيسين تبعا لطريقة الحصول عليها و هما

1 مواد جاهزة : حيث يتم إنتاجها في المصانع بكميات كبيرة و يكون مستوى الاتقان في إنتاجها كبيرا ،و يمكن توظيفها لتلبية احتياجات المتعلمين في كثير من الدول .(بن حوسين العفرج،علي،2012،ص.34).

2 مواد مصنفة محليا : حيث يقوم المعلم أو المتعلم بإنتاجها و يغلب على المواد التي تدخل في صنعها انها زهيدة التكاليف و متوفرة في البيئة المحلية ،مثل : الخرائط المنتجة محليا والرسوم البيانية او اللوحات .(بن حوسين العفرج،علي،2012،ص.34)

ثالثا : تصنف الوسائل التعليمية على اساس طريقة عرضها :

تصنف الوسائل التعليمية إلى قسمين رئيسين تبعا لطريقة عرضها و هما :

1 مواد تعرض ضوئيا projecteur Aids : وهي تلك الوسائل إلى يلزم لعرضها استخدام اجهزة العرض الضوئي ،و غالبا ما تكون مواد تعليمية يتم اسقاطها ضوئيا عبر تلك الاجهزة على شاشات استقبال كبيرة ومنها أمثلتها:

الأفلام السينمائية التعليمية و الأفلام الثابتة و الشفافيات و الشرائح الشفافة المصورة و الصور و الرسوم المعتمة و برامج الحاسب التعليمي و برامج الفيديو التعليمي التي يمكن اسقاطها عن طريق أجهزة الفيديو بروجكتور، ويمتاز هذا النوع من الوسائل بقدرته على تشويق التلاميذ و جذب انتباههم إلى الدرس، ومن ثم زيادة تفاعلهم مع المعلم في موضوع الجرس، كما أن هذه الوسائل تسمح لعدد من التلاميذ بالتعلم في وقت واحد لكنها في الوقت نفسه مكلفة ماديا، وتطلب وجود أجهزة العرض الضوئي التي ربما لا تكون متوفرة في كثير من المؤسسات التعليمية خصوصا في الدول الفقيرة، كما أنها تكون عجيبة الفائدة عند انقطاع التيار الكهربائي (حوسين العفرج، علي، 2012، ص. 34).

2 مواد لا تعرض ضوئيا Non Projected Aids : وتشمل جميع الوسائل التعليمية التي لا تحتاج في عرضها لأجهزة العرض الضوئي مثل : العينات و النماذج و المجسمات و اللوحات و الخرائط و المعارف و المتاحف و العروض التوضيحية و العملية... الخ، مع ان هذا النوع من الوسائل التعليمية يمثلا في عيوب النوع السابق، من حيث التكلفة المادية وضرورة توفر أجهزة العرض و انقطاع التيار الكهربائي الا انه قد لا يحقق الإثارة و التشويق للمتعلم بالقدر الذي تحققه الوسائل التي تعرض ضوئيا. (حسين العفرج، علي، 2012، ص. 35)

رابعا : تصنيف الوسائل التعليمية على اساس عدد المستفيدين منها: تصنف الوسائل التعليمية تبعا لعدد المستفيدين منها إلى ثلاثة أقسام هي: (حوسين العفرج، علي، 2012، ص. 35)

1 وسائل فردية : وهي وسائل يستخدمها فرد بصورة مستقلة مثل: برمجيات الكمبيوتر والهاتف التعليمي و المجهر الإلكتروني والحاسب التعليمي الشخصي .

2 وسائل جماعية : وهي وسائل تستخدم لتعليم مجموعة من الطلاب يجلسون معا في مكان معين ،مثل : افلام الفيديو و الإذاعة التعليمية و التسجيلات الصوتية و الزيارات الميدانية والشفافيات.

3 وسائل جماهيرية : وهي وسائل تستخدم لتعليم عدد كبير من الأشخاص في مواقع متباعدة في وقت معين ،كبرامج الإذاعة و برامج التلفزيون و برامج التعليم و التثقيف التي تبث عبر الإرسال الإذاعة أو التلفزيوني المفتوح و شبكات الحاسب الآلي (الإنترنت و الأنترنت)

خامسا : تصنيف الوسائل التعليمية على اساس خاصية الصوت:

تصنف الوسائل التعليمية تبعا لخاصية الصوت إلى نوعين هما :

1 وسائل صامتة sielent Aids : وتشمل جميع الوسائل و المواد التعليمية غير الناطقة والتي لا تعتمد في مضمونها على الأصوات أو الكلمات أو الرموز الملفوظة عموما ،وقد يطلق على هذا النوع اسم الوسائل غير اللفظية bal AidsNon Ver ،ومن امثلتها : الصور والرسوم و المجسمات و الأفلام غير الناطقة و غالبا ما تعتمد هذه الوسائل على رؤية المتعلم الفاحصة لها ، وهذا أمر يؤدي إلى مزيد من التعلم ،قرب صورة واحدة تعني عن آلاف الكلمات ،ولكن ذلك لا يعني اغفال أهمية الكلمة المنظومة ففي كثير من المواقف التعليمية لا يستطيع المتعلم استيعاب مضمون الوسائل الصامتة الا من خلال التعليق اللفظي الناطق الذي يصاحب تلك الوسائل .(حوسين العفرج،علي،2012،ص.36)

2 وسائل ناطقة Articulated Aids : وتشمل جميع الوسائل التعليمية التي يعتمد مضمونها على الأصوات أو الكلمات أو الرموز اللفظية عموما ،وقد يطلق على هذا النوع اسم الوسائل اللفظية Verbal Aids ،ومن امثلتها: التسجيلات الصوتية و الإذاعة التعليمية والأفلام التعليمية الناطقة و التلفزيون التعليمي و جهاز عرض الشفافيات الناطق و الحاسب التعليمي الناطق ،ومن هذه الوسائل ما يعتمد على عنصر الصوت فقط ،ومنها ما يعتمد على عنصري الصوت و الصورة ومنها ما يعتمد على عنصر الصوت و الصورة و الحركة و بالطبع فإن النوع الاخير هو أكثرها فعالية في العملية التعليمية لأنه يحقق قدر من الإشارة و التشويق في المواقف التعليمية. (حوسين العفرج،علي،2012،ص.36)

سادسا : تصنف الوسائل التعليمية على اساس عنصر الحركة :

تصنف الوسائل التعليمية تبعا لعنصر الحركة فيها الى نوعين هما :

1 وسائل ثابتة still : وهي تلك الوسائل التعليمية التي لا يعتمد مضمونها على عنصر الحركة، مثل: الصور الفوتوغرافية و الرسوم و اللوحات والشفافيات والشرائح والأفلام الثابتة وغيرها، والثبات في هذا النوع من الوسائل يعني عدم اعتمادها على الحركة في عرض مضمونها ،وليس معناه عدم قابليتها للنقل من مكان لآخر ومع تعدد هذا النوع من الوسائل وسهولة إنتاجه وعدم تكلفته فإنه لا يحقق نفس درجة التشويق التي تحققها الوسائل المتحركة (حوسين العفرج،علي،2012،ص.37)

2 وسائل متحركة Moving Aids : وهي تلك الوسائل التي تعتمد في عرض مضمونها على عنصر الحركة، وهي لا تعني في الوقت ذاته قابليتها للنقل من مكان لآخر ومن امثلتها: الصور والرسوم المتحركة والأفلام السينمائية وشرطة الفيديو التعليمية والألعاب الإلكترونية المتحركة والتلفزيون التعليمي.

وكما سبقت الإشارة فإن عنصر الحركة في هذا النوع من الوسائل يصفى عليها قدرا من التشويق وجذب انتباه المتعلم اكثر من مثيلاتها الثابتة .(حوسين العفرج،علي،2012، ص 37.)

سابعا: تصنيف الوسائل التعليمية على اساس فاعليتها: (حوسين العفرج، علي،2012،ص. 38)

تصنف الوسائل التعليمية تبعا لفاعليتها الى نوعين وهما :

1 الوسائل السلبية : وتشمل هذه الفئة وسائل وسيلة تنقل انماطا مختلفة من التعليم، ولا تتطلب استجابة نشطة من التعلم، مثل: المذياع والأنشطة الصوتية والمادة المطبوعة.

2 الوسائل النشطة: وتشمل هذه الفئة وسائل يكون المتعلم فيها نشطا في استجاباته مثل: التعليم المبرمج و التعليم بمساعدة الحاسب.

ثامنا: تصنيف الوسائل التعليمية على اساس دورها في عمليتي التعليم و التعلم

تصنف الوسائل التعليمية تبعا لدورها في عمليتي التعليم و التعلم إلى ثلاثة أقسام هي :
(حوسين العفرج،علي،2012، ص.38)

1 الوسائل الرئيسية **Master Aids** : وهي الوسائل التي تستخدم كمحور للتعليم في موقف تعليمي تعليمي مثل : التلفاز او يستخدمها المتعلم كمحور رئيسي لتعلمه مثل : الحاسب الآلي و التعليم المبرمج ومعامل اللغات .

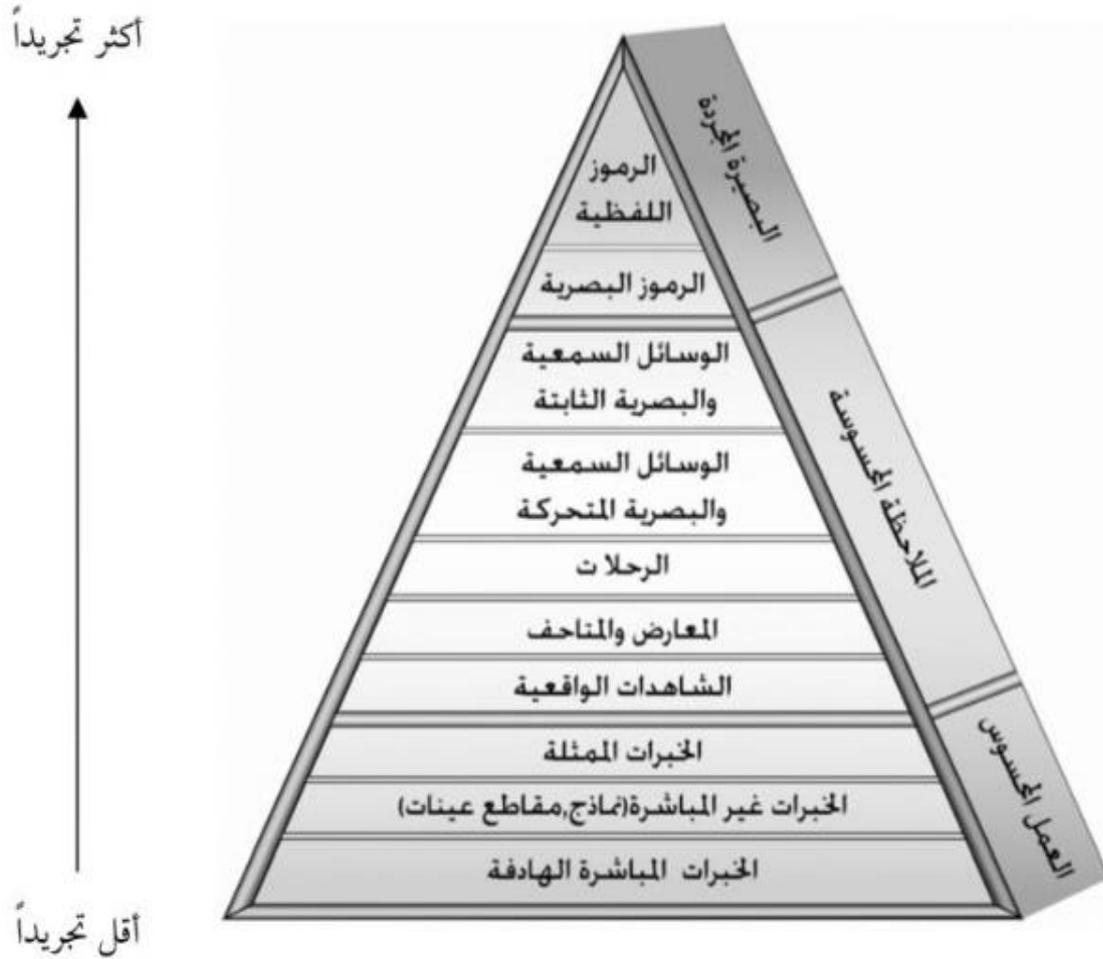
2 الوسائل المتممة : **complementary Aids** : لكل وسيلة وظيفتها وحدودها ولزيادة حدود فاعليتها قد يستعان بوسائل اخرى تسمى وسائل متممة للوسائل الرئيسية ،مثل : استخدام ورقة خاصة بعد مشاهدة برنامج تلفاز لتجربة عملية .

3 الوسائل الاضافية **supplementary Aids** : عندما يرى المعلم ان مجموعة الوسائل التي استخدمها في الموقف الفني غير كافية المدراسية فعليه ان يستخدم وسائله الخاصة به، والتي تكون من انتاجه او مجهزة من قبله .

تاسعا : تصنيف الوسائل التعليمية على أساس الخبرات التي تقدمها (تصنيف ادجار ديل)

اشار ادجار ديل Edgar Dale في كتابة الطرق السمعية البصرية في التدريس **Audiovisual Methods in Teaching** الى ترتيب الوسائل التعليمية في مخروط اسماء (مخروط الخبرة)، وفيه رتب الوسائل التعليمية بدءا بالخبرات العملية الهادفة المباشرة في قاعدة الهرم وحتى الرموز اللفظية المجردة في قمته ومرورا بمجموعات الخبرات التي تكون اقرب للعملية كلما كانت قريبة للقاعدة و تأخذ بالتجريد كلما اتجهنا نحو القمة كما هو موضح في الشكل (الطيبي،2018،ص.109)

(الشكل رقم واحد :لادجار ديل يوضح تصنيف الوسائل التعليمية على اساس الخبرات التي تقدمها)



المصدر : (الطيطي، 2018، ص.109)

كما صنفها حمدان إلى :

- 1- وسائل التعليم الآلية ،وتشمل الوسائل المترافقة و مراكز مصادر التعليم ، و الصور المتحركة ، و الفيديو ، و التلفاز التعليمي ، و الحاسبة اليدوية .(القميزي، 2012، ص.50)
- 2- وسائل التعليم الغير آلية ،و تشمل وسائل البيئة المحلية الواقعية،و العينات الحقيقية ،و الدروس العلمية و الخرائط الجغرافية ،و السبورات التعليمية .(القميزي، 2012، ص.50)

*اما التصنيفات العامة الاخرى لوسائل التعليم ،فقد تنوعت و تعددت مع التغير و التطور الذي واكب عملية التعليم و من هذه التصنيفات : (القميزي،2012، ص.51)

1- تصنيف الوسائل التعليمية على اساس الحواس التي تتاثر بها مباشرة :

1. الوسائل السمعية :و منها المذياع و المسجل ،مكبرات الصوت ،مختبرات اللغة،و كل ما يسمع .

* الوسائل البصرية : وهي الوسائل التي تعتمد في عملية التعلم على حاسة البصر ومنها الكتب، المجالات، الخرائط، الافلام الثابتة، وكل ما تبصره العين.

* الوسائل السمعية البصرية:و تضم الوسائل التي تعتمد في عملية التعلم واكتساب الخبرات على حاستي السمع والبصر في وقت واحد ،مثل السينما، والافلام التعليمية الناطقة والمتحركة.

2- تصنيف وسائل التعليم على اساس ان الحواس تعمل متصلة :

* وسائل اكتساب الخبرة بواسطة العمل المحسوس (التمثيلات، الخبرات الواقعية المباشرة والعينات).

* وسائل اكتساب الخبرة بواسطة الملاحظة المحسوسة (المعارض، الرحلات، الصور الثابتة والمتحركة).

* وسائل اكتساب الخبرة بواسطة البصيرة المجردة (الرموز المجردة، و الرسومات)

3- تصنيف وسائل التعليم على اساس طريقة الحصول عليها :

وسائل جاهزة تنتجها المصانع بكميات كبيرة و يمكن الاستفادة منها في التعليم .

* وسائل مصنعة محليا وتكاليفها زهيدة، وينتجها المعلمون والطلاب كالخرائط والرسوم واللوحات .

4 - تصنيف وسائل التعليم على اساس طريقة عرضها:

* مواد تعرض ضوئيا على الشاشة، وتبث من خلال جهاز ما، مثل الشرائح والشفافيات، والافلام.

* مواد تعرض مباشرة على المتعلمين ،مثل الرسوم البيانية، والشفافيات والملصقات، والمجسمات، واللوحات .

5- تصنف وسائل التعليم على اساس عدد المستفيدين منها إلى:

* وسائل فردية ،مثل الهاتف التعليمي ،المجهر، الحاسوب التعليمي الشخصي.

* وسائل جماعية، مثل المعارض، والمتاحف العلمية،التلفاز التعليمي، والإذاعة التعليمية والزيارات الميدانية.

* وسائل جماهيرية،مثل البرامج التثقيفية التعليمية التي تبث عبر الإذاعة او التلفاز المفتوح او شبكات الحاسبات الآلية.

6- تصنيف وسائل التعليم على اساس وسيلة الإنتاج :

* وسائل تنتج آليا مثل الصور الفوتوغرافية ،الرسوم المنسوخة آليا، اشرطة الفيديو المنسوخة آليا.

* وسائل تنتج يدويا ،مثل الشفافات، الرسوم، الخرائط، النماذج

7- تصنيف وسائل التعليم على اساس الخاصية الصوتية:

* وسائل صامتة : وهي كل وسيلة او مادة تعليمية غير ناطقة، ويستفيد منها الطالب عن طريق تفحصها بالعين ،مثل الصور، الرسوم، اللوحات، والافلام الصامتة.

*وسائل ناطقة: وتشمل كل الوسائل والمواد التي يعتمد مضمونها على النطق، مثل التسجيلات الصوتية، التلفاز التعليمي الناطق، والمعاجم اللغوية الناطقة، وهذا النوع اكثرها فائدة في العملية التربوية لانه يحقق قدرا كبيرا من الإثارة والتشويق في المواقف التعليمية .

8 - تصنيف وسائل التعليم على اساس وظيفتها :

*وسائل العرض، ووظيفتها عرض المعلومات للطالب فقط ،كالصور الساكنة، والرسوم، والتلفاز، و الفيلم السنمائي.

*وسائل الاشياء و هي عبارة عن وسائل تكون المعلومات جزءا منها او موروثه فيها مثل الحجم ،الشكل ،الكتلة.

*وسائل التفاعل، وهي وسائل تعرض معلومات يتفاعل معها الطالب ،كأن يكتب شيئا، او يذكر شيئا، ومنها الكتب المدرسية، والاجهزة التعليمية كالحاسوب والمختبرات و المحاكاة.

9- تصنيف وسائل التعليم على أساس فاعليتها :

*تصنيفات سلبية، ولا تتطلب إجابة نشطة مثل المذيع والاشرطة الصوتية، والمادة المطبوعة.

*تصنيفات نشطة ،يتجاوب معها الطالب، مثل التعليم المبرمج، التعليم بواسطة الحاسوب .

10- تصنيف وسائل التعليم على اساس دورها في عملية التعليم:

*وسائل رئيسية، و هي التي تستخدم كمحور للتعليم في موقف تعليمي تعليمي معين.

*وسائل متممة، اي انها متممة لوسيلة رئيسية.

*وسائل اضافية هي التي نستخدمها لكفاية موقف تعليمي لايفاء الغرض منه.

7-خطوات التعليم الجيد : و تتمثل فيما يلي (الصيفي،2008،ص.17)

- 1- فهم المعلم للخصائص الفردية للطالب.
- 2- تعاون المعلم مع الوالدين والاستماع الى ارائهما حول ما ينبغي على الطالب إن يتعلمه
- 3- تحديد المعلم مستوى الاداء الحالي للطالب.
- 4- تحديد المعلم للمهارات التي يحتاج الطالب إن يتعلمها في ضوء نتائج التقييم.
- 5- تحديد المعلم للاهداف المرجوة من التدريب.
- 6- تجزئة المعلم للاهداف التدريبية إلى اهداف فرعية صغيرة قابلة للتدريب و القياس واستخدام اسلوب تحليل المهمة.
- 7- اختيار المعلم الطرق المناسبة لتحقيق الاهداف التدريبية.
- 8- اختيار المعلم للمواد التعليمية و المهمات والترتيبات المكانية وجداول النشاطات الملائمة للاهداف و طرق التدريب التي تم اختيارها.
- 9- إجراء المعلم التعديلات اللازمة على الادوات التي يستخدمها الاشخاص العاديون او تصميم ادوات جديدة تكنولوجية او غير تكنولوجية لمساعدة الشخص المعوق على استخدامها بشكل فعال وتحقيق الاهداف التعليمية والتدريبية الموضوعة له.
- 10- تنفيذ المعلم البرنامج التدريبي الموضوع للطالب.
- 11- تعديل المعلم لسرعة تنفيذ التدريب بناء على مستوى اداء الطالب وتقدمه او إعطاء الطالب الفرصة الكافية لاكتساب المهارة و تعميمها.
- 12- قياس المعلم لمدى تقدم الطالب نحو الاهداف بهدف تحديد فاعلية التدريب الحالي وتوثيق التحسن في اداء الطالب.
- 13- تقييم المعلم لفعالية التدريب في ضوء تطور اداء الطالب.

8-مراحل التعليم في الجزائر:

مر التعليم في الجزائر بالكثير من المراحل والإصلاحات واختلفت سنوات الدراسة من مرحلة إلى أخرى.

وقسمت مراحل التعليم في الجزائر إلى:

مرحلة التعليم الابتدائي (5سنوات) :و هي المرحلة الاولى اي المرحلة المنطلق لتنمية التفكير و توسيع المدارك و إكتساب المعارف بعدة وسائل و تساعدهم في نمو جوانب الشخصية ،و اكسابهم المهارات الاساسية في التعليم ،و اعدادهم للحياة المواطنة الصالحة .(الكبيسي،2012، ص.56)

مرحلة التعليم المتوسط (4سنوات): و هي مرحلة تكون بين مرحلة التعليم الابتدائي و مرحلة التعليم الثانوي و ، و هي مرحلة ثقافية عامة غايتها تربية النشء تربية إسلامية شاملة لعقيدته و عقله و جسمه و خلقه يراعى فيه نموه و خصائص الطور الذي يمر به ،و هي تشارك غيرها من المراحل في تحقيق الاهداف العامة للتعليم.(داود،2014،ص.68)

مرحلة التعليم الثانوي (3 سنوات): وتعد هذه المرحلة الثانوية المرحلة الثالثة من مراحل التعليم العام التي تسبقها المرحلتان الابتدائية والمتوسطة وتقع في مرحلة ما قبل التعليم الجامعي .(بن الغامدي،2010،ص.40)

مرحلة التعليم العالي : و هي مرحلة التعليم الرابعة التي تلي المرحلة الثانوية على سلم التعليم في معظم انحاء العالم و تضم الجامعات و المعاهد الدراسية العليا .(عمر محيرتف،2016، ص.54)

9-استراتيجيات التعليم :

1- استراتيجية المناقشة في التعليم :

اسلوب قديم في التعليم يرجع للفيلسوف "سقراط" لتوجيه فكر تلاميذه و تشجيعهم و هو تطوير لاسلوب الإلقاء بإدخال المناقشة في صورة تساؤلات تثير الدافعية .

تدور هذه الطريقة حول إثارة تفكير ومشاركة الطلاب وإتاحة فرصة الأسئلة والمناقشة، مع احترام آرائهم واقتراحاتهم، وهذه الطريقة تساعد في تنمية شخصية الطالب معرفيا ووجدانيا ومهاريا .

فهي طريقة تقوم في جوهرها على البحث و جمع المعلومات وتحليلها، والموازنة بينها، ومناقشتها داخل الفصل، بحيث يطلع كل تلميذ على ما توصل إليه زميله من مادة وبحث، وبذلك يشترك جميع التلاميذ في إعداد الدرس .(القشاعلة، 2021، ص.19).

*تقوم هذه الطريقة على خطوات ثلاثة متداخلة هي:

- الاعداد للمناقشة

-السير في المناقشة

- تقويم المناقشة

2. مزايا المناقشة:

يمكن تلخيص مزايا المناقشة فيما يلي: (القشاعلة، 2021، ص 20.

• مشاركة التلاميذ في المادة العلمية

- عدم شرود ذهن المتعلم

- تنمية الناحية الاجتماعية في المتعلم و القدرة على إبداء الراي

- الاقتصادية في التجهيزات الخاصة بالتدريس من ورش او مختبرات

- تؤدي الى اعمال عقل المتعلم

- تجعل التلميذ محور العملية التعليمية

- تساعد في تدريب التلاميذ على احترام آراء الآخرين و تقديرها و إن كانت مخالفة لهم.

- تعين المعلم في تدريب التلاميذ على مهارات يحتاجونها في حياتهم الاجتماعية.
- تعين المعلم في تدريب التلاميذ على الرجوع للمصادر والكتب و تنمية حبهم للقراءة.
- تساهم في تدريب التلاميذ على اتقانهم مهارات التحدث.
- تزيد في تنمية معارف التلاميذ من خلال استماعهم إلى آراء زملائهم وما اطلعوا عليه.
- يستخدمها المعلم في المرحلة المتوسطة و الثانوية في إعطاء درس جديد يحدده لهم.

*عيوب المناقشة:

اما عيوب هذه الطريقة فهي كالتالي : (القشاعة ،2021، ص 21)

- لا تتعمق في المادة العلمية
- تحتاج إلى معلمين ذوي مهارات عالية في ضبط الفصل. وقوع بعض المشكلات الانضباطية
- تتطلب معلمين ذوي خبرة في صياغة السؤال الواحد باكثر من طريقة لمراعاة الفروق الفردية بين التلاميذ.
- تجعل الموقف التعليمي مجرد جلسة لتسميع معلومات سبق ان حفظها التلميذ.
- الاهتمام بالطريقة على حساب الاهداف.
- ضياع الوقت بسبب كثرة المتكلمين قبل تحقيق الاهداف المحددة.
- الابتعاد عن الموضوع الاصلي لعدم الاستعداد الجيد للمناقشة او لقصور في تخطيط المعلم للمناقشة.

*شروط طريقة المناقشة:

- من شروط استراتيجية المناقشة: و هي كالاتي: (القشاعة ،2021، ص 21)
- تاكد المعلم من مدى صلاحية الموضوع ليكون محل المناقشة الجماعية من التلاميذ.
- اخبار التلاميذ بالموضوع ليبادروا إلى القراءة حوله و الاستعداد للمناقشة.

- بدء المعلم المناقشة بعرض موجز لموضوعها ببداية شيقة تجذب انتباه التلاميذ للمناقشة.

- تهيئة المناخ المناسب للمناقشة مكانا ، زمانا ، و عددا و ترتيبا.

- حرص المعلم على مشاركة جميع التلاميذ بالمناقشة.

- ضبط مسار المناقشة ضمن الموضوع المحدد.

- تدخل المعلم لتصحيح بعض الأخطاء العلمية التي تقع من التلاميذ.

- تلخيص المعلم بين الفترة و الفترة ما توصل إليه المناقشون.

- ابتعاد المعلم عن الانغماس في المناقشة والتوقف عند حدود التوجيه والضبط.

- دعمها بالوسائل التعليمية.

3. وسائل تحسين طريقة المناقشة :

- علينا الإنتباه إلى الطرق التي تحسن عملية المناقشة والتي يمكن تلخيصها فيما يلي:

(القشاعلة، 2021، ص.22)

- القدرة على ضبط الحوار وعدم الخروج عن موضوع الدرس.

- التخطيط الجيد للمناقشة والأسئلة التي يتم طرحها اثناء المناقشة.

- دعمها بالوسائل التعليمية.

- مشاركة جميع المتعلمين في المناقشة.

- بدء المناقشة ببداية تجذب انتباه المتعلمين للمناقشة.

- ان يكون التلميذ هو محور المناقشة و يكون دور المعلم قيادة و توجيه النقاش.

- يساعد على تكوين شخصية سوية للتلميذ لانه يعتمد على نفسه في التفكير عن آرائه

وافكاره.

- من اهم مميزاته كونه وسيلة للتقويم المستمر اثناء الحصة.

- يثير حماس الطلاب.

- يساعد هذا الاسلوب على توثيق الصلة بين المعلم و طلابه.

- تدريب الطلاب على الاستماع لآراء الآخرين و احترامها.
- تساعد على إتقان المحتوى من خلال تشجيع التلاميذ على الإدراك النشط لما يتعلمونه في الصف.

الطريقة الاستقرائية في التعليم:

هي إحدى الطرق الاستدلالية التي ينتقل فيها الدارس من الجزئيات إلى الكليات، ويتم اللجوء إلى هذه الطريقة عند الرغبة بالخروج بقوانين او نظريات، ويتم من خلال هذه الطريقة الخروج بتعميمات بعد عمل دراسات فردية ،ومن ثم استنباط العوامل المشتركة .(الشعراني، 2016، ص.225)

وهنا يتم عرض بعض الامثلة من قبل المعلم على طلابه ، و بعد ذلك يتم استنباطها امامهم ،فتلك الطريقة تساعد على تمرين الطلاب على عملية التفكير حتى يصلوا إلى الكثير من الاستنتاجات الجديدة كما ان تلك الطريقة من الطرق المناسبة للمرحلة الابتدائية وكذلك المتوسطة .(الشعراني ،2016،ص. 225)

*مزايا الطريقة الاستقرائية: و تتمثل فيما يلي (الشعراني ،2016،ص.226)

- من الايسر على التلميذ البدء بالحالات الفردية البسيطة للانطلاق إلى القواعد
- التلميذ بحاجة إلى الاستقراء في المرحلة الاولى من الدرس
- بالاستقراء نصل مع التلميذ إلى القاعدة.
- تبدأ من الامثلة لتصل إلى القاعدة.
- تعود التلميذ الاعتماد على النفس والكشف عن حلول ما يعرض له.

*خطوات التعليم بطريقة الاستقراء : وتتمثل فيما يلي: (الشعراني ،2016، ص. 226)

- يقوم المعلم بتحضير الامثلة و تسجيلها على اللوح ،او عرضها بوسيلة مناسبة من الوسائل.

-يعمل المعلم على مناقشة الامثلة مع التلاميذ.

-يتم صياغة القاعدة النهائية.

*سلبيات الطريقة الاستقرائية في التعليم: وتتمثل فيما يلي: (الشعراي ،2016، ص 227)

- لا تناسب هذه الطريقة سوى اصحاب القدرات العقلية العالية والقادرة على الاستنتاج ،في حين يستصعبها اصحاب القدرات المحدودة.

-تحتاج إلى وقت طويل للتوصل إلى النتائج مقارنة بغيرها من الطرق.

-الحاجة إلى الكثير من الامثلة ،سواء تلك التي لها علاقة بالموضوع الاساسي والتي ليس لها علاقة به لتكون لدى الطالب القدرة على استنباط القاعدة.

-لا بد من المعلم ان يستخدم اكثر من طريقة في الوقت نفسه، فلا يكتفي بالطريقة الاستقرائية في جميع الدروس و الاعتماد عليها بشكل كامل و إنما يجب ان ترافقها الطريقة الاستنتاجية مثلا او الاستنباطية و هكذا للوصول إلى عملية متكاملة من التدريس.

الطريقة القياسية في التعليم:

وتسمى ايضا طريقة القاعدة ثم الامثلة تبدا هذه الطريقة بعرض القاعدة ثم بعد ذلك تعرض الامثلة لتوضيح القاعدة ومعنى ذلك ان الذهن ينتقل فيها من الكل إلى الجزء (الشريف، 2019، ص.64)

مميزات الطريقة القياسية :و تتمثل في ما يلي:(عطية،2013،ص.318)

-سهولة التنفيذ لانها لا تحتاج إلى مجهود عقلي كبير .

-تصلح للمحاضرات.

-تشرك التلميذ في تنفيذ المنهج.

-تقوم بإعطاء الطلاب حقائق عامة، ومن ثم تقوم على التدليل على تلك الحقائق بمجموعة من الامثلة و التي تعمل على تأييدها.

*عيوب هذه الطريقة: وتتمثل في ما يلي: (عطية،2013،ص.318)

-تعد من طرق التلقين و ذلك ان اثر التعليم يتلاشى و يختفي في حال انتهى الدرس.

-قد تحدث الفوضى لدى المتعلمين نتيجة كثرة الاسئلة .

طريقة الاستقصاء في التعليم:

تعد طريقة الاستقصاء من اقدم طرق التعليم وقد كان الفيلسوف اليوناني اول من استخدمها كطريقة تدريس، وقد استخدم سقراط الاسلوب الاستقصائي في التعليم من منطلق اعترافه بالشخص الذي يحاوره، فهو يرى ان كل انسان يمتلك معارف معينة في مجالات الحياة المختلفة، لكم قد تكون هذه المعارف غير مكتملة، او مشوشة، او خاطئة، ويعتقد بان دوره كمعلم يكمن في تصحيح هذه المعلومات او استكمالها وإضافة معرفة جديدة إليها، ويعد السؤال والجواب وسيلة رئيسية لإكساب تلاميذه المعارف. وكان يوجه اسئلة بصورة تستفز محدثيه للتعبير عما لديهم من معلومات، ويواصل إثارة الاسئلة، ويشجع محدثيه للإجابة عنها ويوجههم إلى مصادر التعلم المناسبة بما يحقق اكتشاف المتعلمين المعلومات بأنفسهم، بمعنى آخر يعمل سقراط من خلال الاسئلة على إثارة تفكير تلاميذه في الاتجاه الذي يريده، ويوجههم لمعرفة جوانب الضعف والقصور في معارفهم، ويعمل من خلال السؤال والجواب، الى قيادتهم لاكتساب المعارف. اي انه يدفعهم من خلال الاسئلة، وبالاعتماد على خبراتهم الذاتية إلى اكتشاف او استنتاج معارف جديدة . (الخطيب، 2011، ص. 59)

والاستقصاء ثلاث صور متنوعة ،هي: (الخطيب ،2011، ص. 59)

1- الاستقصاء الحر:

يقوم فيه الطالب باختيار الطريقة والاسئلة والمواد و الادوات اللازمة ،للوثول إلى حل المشكلة التي تواجهه.

2- الاستقصاء الموجه:

يعمل المتعلم تحت اشراف المعلم و توجيهه او ضمن خطة بحثية اعدت مقدما .

3- الاستقصاء العادل: يمر بمراحل تبدأ بتقسيم طلاب الصف إلى مجموعتين تتبنى كل مجموعة وجهة نظر مختلفة اتجاه الموضوع او القضية المطروحة في محتوى الدرس ،بالاضافة إلى مجموعة ثالثة تقوم مقام هيئة المحكمين .

4. اهداف هذه الطريقة: و تتمثل فيما يلي: (الخطيب ،2011، ص. 59)

- مساعدة الطالب على بناء الهيكل الإدراكي ،و البناء العقلي الذي تنظم فيه الحقائق.
- تنمية مهارات التفكير ،و العمل المستقل لدى المتعلمين، والوصول إلى المعرفة بانفسهم.
- تنمية مهارات العلم اثناء التعلم الاستقصاء.
- تنمية مهارات التعلم الذاتي لدى المتعلمين.
- ممارسة عملية البحث العلمي وفق الخطوات المنهجية المعروفة.
- اكتساب المتعلم الثقة بالنفس و القدرة على إبداء الرأي و تقبل الرأي الآخر.

*خطوات تنفيذها : وتتمثل فيما يلي: (الخطيب ،2011، ص. 60)

-طرح المشكلة و مواجهة الطلاب بالموقف المحير.

-ادارة مناقشة مع الطلاب لتقويم المعلومات المتوفرة لديهم حول المشكلة، وذلك من خلال طرح مجموعة من الاسئلة المتنوعة.

قيام الطلاب بسلسلة من التجارب، وجمع المعلومات والبيانات والمتطلبات اللازمة لحل المشكلة.

*مميزات هذه الطريقة: و تتمثل فيما يلي: (القشاعلة، 2021، ص. 34)

-المتعلم هو محور العملية التعليمية التعليمية -ينمي لدى المتعلمين مهارات الاستقصاء.

-يؤكد استمرارية التعلم الذاتي، ودافعية المتعلم نحو التعلم.

-ينمي مفهوم الذات لدى المتعلم.

-يزيد نشاط المتعلم، وحماسه اتجاه عملية التعليم و التعلم.

-يتيح للتلميذ مجالاً للتفكير وإعمال الذهن.

-تعنى هذه الطريقة بالاسئلة ذات الاجابات المتعددة.

-تجعل التلميذ يسلك سلوك العلماء.

5. دور المعلم في هذه الطريقة: و يتمثل فيما يلي: (القشاعلة، 2021، ص. 34)

-تزويد التلاميذ بالاسئلة مفتوحة النهاية

-تقبل الاجابات و التعليق عليها.

-يعطي التلاميذ وقتاً كافياً للتفكير.

-ان يكون على دراية تامة بطبيعة تلاميذه.

-اعطاء التلاميذ فرصة للتخيل والتخمين.

طريقة المشروع في التعليم:

من اهم طرق التعليم الحديثة واكثرها شهرة في القرن الواحد والعشرين هي التعلم القائم على المشروع.

كان جون ديوي من اوائل من نادي بفكرة "التعلم بالممارسة" في مقاله المشهور الذي حمل عنوان (1897) My pedagogical Creed و الذي وضح فيه معتقداته فيما يتعلق بالتعليم قائلا: "إن المعلم ليس في المدرسة لفرض افكار معينة او لتشكيل عادات معينة في الطلاب ،و لكنه هناك بوصفه عضوا في المجتمع يساعد في تحديد المسارات التي يجب ان تؤثر على الطالب و تساعده في الاستجابة بشكل مناسب لهذه التأثيرات ...لذلك اثق فيما يسمى بالانشطة التعبيرية و البنائية كمرکز لإقامة علاقات متبادلة". (ابو شريخ ،2008، ص.17)

هناك العديد من الاختلافات حول تعريف التعليم القائم على المشروع . معظم التعريفات لديها مقارنة مختلفة نوعا ما حول الاستراتيجية التعليمية و تنفيذها. فقد نجد اتفاق على العناصر الرئيسية المكونة للمشروع إلا انها تختلف باختلاف المهارات والقيم المستهدفة، ونطاق عمل المعلم، ومدى استقلالية الطلاب في التحضير لها وتنفيذها. (ابو شريخ 2008،ص.17)

بشكل عام إن التعلم القائم على المشاريع هو طريقة تقوم على تحويل المنهاج إلى مشروع حيث يتم تقديم أنشطة و امثلة. حقيقية واقعية ليتفاعل معها المتعلم او الطالب. حيث يتسنى للطلاب ان يصل إلى محتويات واقعية وطرح افكاره و تبادلها مع افكار الآخرين وإعادة التفكير فيها و استخراج افكار منها. (ابو شريخ ،2008،ص. 17)

- مميزات التعليم عن طريق المشاريع: التعلم القائم على المشروع يجعل المدرسة اكثر جذبا و انخراطا مع الطلاب .الطلاب في هذه الحقبة اكثر من اي حقبة اخرى يجدون المدارس مملة وبلا معنى. أما التعلم عن طريق التجربة يجعل الطالب أكثر نشاطا

والمشاريع التطبيقية تجعلهم أكثر مشاركة وتعلقا عاطفيا وعقليا، ويوفر لهم ربطا بالحياة العملية و تعلمها. (القشاعلة، 2021، ص. 37)

• التعلم بالمشاريع يحسن التعليم.

بعد الانتهاء من مشروع ما يصبح الطلاب اكثرا فهما للمحتوى ،يتذكرون ما تعلموه و يحتفظون بهذه المعلومات لفترات اطول مقارنة بطرق التعليم التقليدية.

• التعلم القائم على المشروعات يبني مهارات ناجحة و مفيدة للجامعة او الحياة العملية او الحياة العملية او الحياة بشكل عام . (القشاعلة ، 2021، ص. 37) في القرن الواحد والعشرين النجاح يتطلب اكثر من المهارات العادية و المعرفة الاساسية .في المشاريع يتعلم الطلاب المبادرة والمسؤولية وبناء ثقتهم وحل المشاكل و العمل ضمن فرق، وتواصل افكارهم فيما بينهم وإدارة انفسهم بشكل فعال أكثر. (القشاعلة ، 2021، ص. 37)

• التعلم بالمشروع يساعد على دراسة و معالجة المعايير .

المعايير التقليدية والكثير من المعايير الحالية تؤكد التطبيقات الحياتية للمعرفة والمهارات وتطوير المهارات الناجحة مثل المشاكل الحرجة و حلها والتعاون والتواصل في وسائل التواصل المتعددة ومهارات التواصل. (القشاعلة 2021، ص.37)

استراتيجية العصف الذهني في التعليم:

العصف الذهني في استراتيجية تستخدم لاستخراج و الاستفادة من عدد من الافكار في موضوع معين او للمساعدة في حل مشكلة معينة .(الاردان، 2019، ص. 49)

استراتيجية العصف الذهني واحدة من الاستراتيجيات التي تستخدم لتحفيز التفكير والابداع، ويتم استخدام التفكير الجماعي بها، لحل المشاكل، للتحفيز بالإتيان بافكار جديدة. (القشاعلة ، 2021، ص. 43).

وتسمى أيضا الزوبعة الذهنية، ويقصد بها وضع الذهن في حالة من الإثارة بغية التفكير في كل الاتجاهات والاحتمالات للوصول -في جو من الحرية- إلى أكبر عدد ممكن من الأفكار والآراء حول مشكلة أو موضوع معين. تليه مرحلة جمع المقترحات ومناقشتها. (القشاعلة، 2021، ص. 43)

*اهداف استراتيجية العصف الذهني : و تتمثل فيما يلي: (القشاعلة، 2021، ص. 44)

- جعل المتعلم نشطا و فاعلا في المواقف التعليمية.

-تعويد الطلاب على احترام الآراء المختلفة وتقدير الآخرين.

-الاستفادة من افكار الآخرين و معلوماتهم.

- خلق جو من التعاون.

- ينتج عنها العديد من الآراء و الافكار الإبداعية.

- يتم التوصل من خلالها لحل الكثير من المشكلات، و يتم حلها بطرق مبتكرة و إبداعية

-الاستفادة من آراء الآخرين.

- التعرف على أنماط تفكير مختلفة.

استراتيجية التعلم باللعب:

يعرف اللعب بأنه نشاط موجه يقوم به الاطفال لتنمية سلوكهم وقدراتهم العقلية والجسمية والوجدانية، ويحقق في نفس الوقت المتعة والتسلية، واستراتيجية التعلم باللعب هو استغلال أنشطة اللعب في اكتساب المعرفة وتقريب مبادئ العلم للأطفال وتوسيع آفاقهم المعرفية (صبري، 2016، ص. 51).

وهو أيضا عبارة عن استراتيجية تعليمية و تربوية ممنهجة و فعالة في تحقيق مبادئ التعلم وأهدافه، باعتباره منفذ أساسي تتسرب من خلاله المعرفة إلى التلميذ بأسلوب يشجعه على

الابداع و يحفزه على التعلم ويكسبه مجموعة من المهارات التفاعلية في إطار تربوي يجمع بين المعرفة والتسلية، وذلك تحت اشراف الإطار التربوي الذي من خلال توجيهاته تحقق عملية التعلم باللعب اهدافها. (صبري،2016،ص.51)

6. أهمية اللعب في التعلم : و تتمثل في ما يلي (صبري،2016،ص.52)

- إن اللعب اداة تربوية تساعد في إحداث تفاعل المتعلمين مع عناصر البيئة لغرض التعلم و إنماء الشخصية و السلوك.
- يمثل اللعب وسيلة تعليمية تقرب المفاهيم و تساعد في إدراك معاني الاشياء.
- يعتبر اداة فعالة في تفريد التعلم وتنظيمه لمواجهة الفروق الفردية و تعليم الأطفال وفقا لإمكاناتهم، وقدراتهم، و ميولهم، واتجاهاتهم.
- يعتبر اللعب طريقة علاجية يلجا إليها المربون لمساعدتهم في حل بعض المشكلات التي يعاني منها بعض المتعلمين.
- يشكل اللعب أداة تعبير و تواصل بين المتعلمين.
- تعمل الالعب على تنشيط القدرات العقلية و تحسن الموهبة الإبداعية لدى المتعلمين.

7. فوائد استراتيجية التعلم باللعب: و تتمثل في ما يلي (صبري،2016،ص.53)

- يؤكد ذاته من خلال التفوق على الآخرين فرديا وفي نطاق الجماعة.
- يتعلم التعاون و احترام القوانين و القواعد ويلتزم بها.
- يعزز انتمائه للجماعة.
- يساعد في نمو الذاكرة، و التفكير، والإدراك، والتخيل.
- يكتسب الثقة بالنفس و الاعتماد عليها و يسهل اكتشاف قدراته و اختيارها.

8. دور المعلم في استراتيجية التعلم باللعب: (صبري،2016،ص.54)

- إجراء دراسة للألعاب و الدمى المتوفرة في بيئة المتعلمين.

- التخطيط السليم لإستغلال هذه الالعاب و النشاطات لخدمة اهداف تربوية تتلاءم وقدرات و احتياجات المتعلم.
- توضيح قواعد اللعبة للمتعلمين.
- ترتيب المجموعات و تحديد الأدوار لكل متعلم.
- تقديم المساعدة و التدخل في الوقت الملائم.

-تقويم مدى فعالية اللعب في تحقيق الأهداف التي رسمت وفق رؤية المخططين والقائمين بمهمة التصميم و التنفيذماع لاكثر من رأي، مما يثري الحوار.

- تفعيل دور الاشخاص في المؤسسة.

*استراتيجية لعب الادوار في التعليم:

تقوم استراتيجية تمثيل الأدوار لعب الدور على افتراض أن للطالب دورا يجب أن يقوم به معبرا عن نفسه أو عن أحد آخر في موقف محدد، بحيث يتم ذلك في بيئة آمنة وظروف يكون فيها الطلاب متعاونين ومتسامحين وميالين إلى اللعب. (اسعد،2018، ص. 150)

ويطور الطلاب في ممارسة هذا النشاط من قدراتهم على التعبير والتفاعل مع الآخرين، تنمية سلوكيات مرغوب فيها، وتطوير شخصياتهم بأبعادها المختلفة.

تعتبر استراتيجية (لعب الأدوار) وما تتضمنه من ألعاب ومحاكاة من الأمور المألوفة عند الأطفال. فمن منا لم يلاحظ أطفاله وهم يتقمصون الشخصيات الحقيقية أو لكرتونية ويقومون بأدوار مشابهة لأدوارهم.. وهذا يؤكد لنا استعداد الأطفال على القيام بهذه الاستراتيجية بشكل رائع.. لذا فعلى معلم الصفوف الأولية الاستفادة من هذه الميزة لدى الأطفال ليعلمهم بطريقة لعب الأدوار حيث لها عدة فوائد منها: (اسعد،2018،ص. 150)

- سرعة تعلم الطلاب بهذه الطريقة واستمرار أثرها عندهم. . تساعد هذه الطريقة على تنمية عمليات التفكير والتحليل عند الطلاب

- توجد روحاً من الحيوية والمرح على الموقف التعليمي.

- تساعد هذه الاستراتيجية على التواصل الإيجابي بين الطلاب وتنمية الروح الاجتماعية والألفة والمحبة بينهم.

- تساعد على اكتشاف ذوي القدرات المتميزة والعالية من الطلاب.

- تعالج السلوكيات السلبية عند الطلاب مثل الانطواء.

مميزات استراتيجية لعب الأدوار: و تتمثل في ما يلي (اسعد،2018،ص.150)

- توفر فرص التعبير عن الذات وعن الانفعالات لدى التلاميذ. . نزيد من اهتمام التلاميذ بموضوع الدرس المطروح، حيث يمكن للمعلم أن يضمنها المادة العلمية الجديدة، أو يقوم بتعزيز المادة العلمية المدروسة

- تدرب التلاميذ على المناقشة وتعرف قواعدها وتشجعهم على الاتصال مع بعضهم البعض لتبادل المعلومات أو الاستفسار عنها. . توفر فرصة للمقارنة بين مشاعر وأفكار التلميذ ومشاعر وأفكار زملائه الآخرين.

- تساعد في تعرف أساليب التفكير لدي التلاميذ. . تكسب التلاميذ قيما واتجاهات وتعديل في سلوكياتهم، وتساعدهم على حسن التصرف في مواقف معينة إذا وضعوا فيها. . تشجع روح التلقائية لدي التلاميذ، حيث يكون الحوار خلالها تلقائيا وطبيعيا بين التلاميذ، وبخاصة في مواقف الأدوار الحرة وغير المقيدة بن أو حوار.

- تنمي لدي التلاميذ القدرة على تقبل الآراء، والبعد عن التعصب للرأي الواحد.

- تقوي احساس التلاميذ بالآخرين، ومراعاة مشاعرهم، واحترام أفكارهم.

خطوات تفعيل الاستراتيجية: و تتمثل في ما يلي (اسعد، 2018، ص.154)

- حدد مسبقاً المدة الزمنية التي سيستغرقها لعب الأدوار .

- حدد مسبقاً المواد والخامات والوسائل المطلوبة لتنفيذ لعب الأدوار .

- اعط التلاميذ الوقت الكاف لممارسة لعب الأدوار حسب طبيعة كل موقف.

- لا تقاطع تلاميذك وهم يلعبون أدوارهم.

- قف في الخلفية أو اجلس مكان أحد التلاميذ في المقاعد الخلفية في أثناء قيام التلاميذ بلعب

أدوارهم علانية أمام الفصل..

استراتيجية التفكير الإبداعي في التعليم :

هي استراتيجية تدريسية تضم مجموعة من المهارات منها الطلاقة المرونة الأصالة، الإفاضة، الخيال الحساسة لحل المشكلات الأسئلة الذكية، العصف الذهني، وتستخدم للوصول إلى الأفكار والرؤى الجديدة التي تؤدي إلى الدمج والتأليف بين الأفكار، أو الأشياء التي تعتبر مسبقاً أنها غير مترابطة. (الاردان، 2019، ص.51)

تهدف للتوصل لأكبر قدر ممكن من أفكار التداعي الحر للأفكار والآراء عن موضوع محدد، وتعتمد هذه الإستراتيجية على أربعة مبادئ يمكن للشباب الاعتماد عليها: عدم نقد الأفكار، وإتاحة الحرية للتعبير عن الأفكار، والاهتمام بالتوصل لأكبر قدر ممكن من الأفكار المتعلقة بالموضوع المحدد بغض النظر عن أية معايير أخرى وإمكانية عرض أفكار مرتكزة على تطوير أفكار سابقة، وبالإضافة لقدرتها على تنمية الإبداع فإنها تساهم في تنمية القدرة على حل المشكلات، وتعزيز القدرة على إدراك وجهات النظر المختلفة، والتوصل لعدة سبل لتحقيق الأهداف. (الاردان، 2019، ص.52)

أهداف استراتيجية التفكير الإبداعي: و تتمثل في ما يلي (الحردان، 2019، ص.54)

- تنمية مهارات التفكير الإبداعي لدى الطلاب.
- تشجيع الطالب على التفكير بطريقة غير مألوفة.
- تشجيع الطالب على النظر في التفكير باعتباره مهارة يمكن التدرب عليها والعمل على تحسينها دعم الاتجاهات الإيجابية لدى الطلاب نحو الإبداع والتفكير الإبداعي.
- إكساب الطالب القدرة على الإحساس بالمشكلات وتقديم حلول لها بطرائق إبداعية.

إجراءات تنفيذها:

يتم تطبيق الاستراتيجية باستثمار مفردات المقرر لتنمية مهارات التفكير الإبداعي لدى الطلاب من خلال ما يلي: (الفاخري، 2018، ص.14)

. اختيار مهارات التفكير الإبداعي المناسبة للدرس. تقديم مجموعة من الأسئلة أو الأنشطة لتنمية هذه المهارات، مع مراعاة ما يلي:

- 1 تشجيع الطلاب على توليد أفكار جديدة.
- 2 استثمار الأفكار المطروحة من قبل الطلاب.
- 3 احترام خيال الطالب
- 4 تقبل آراء الطلاب وتعويدهم على احترام آراء الآخرين.
- 5 توفير الجو النفسي المناسب بعيداً عن القلق والاضطراب.

استراتيجية مسرح العرائس في التعليم:

هي استراتيجية مناسبة للأطفال الصغار والمستويات الدراسية الدنيا كأطفال الروضة، وتتخلص في استخدام الدمى في تمثيلات ومسرحيات بسيطة وهادفة وذات علاقة بالمواد الدراسية يؤديها المتعلمون من الكواليس بتوجيه من المدرس ممزوجة بالتسلية والترويح عن النفس. (الأتربي، 2019، ص.147)

إيجابياتها:

يمكن اجمال إيجابيات استراتيجية مسرح العرائس كما يلي: (الأتربي، 2019، ص.147)

. اكتساب مهارات التواصل والمشاركة.

. توصيل القيم الكونية والمبادئ الإنسانية بصورة سلسلة للمتعلمين.

إثارة انتباه المتعلمين ورفع مستوى التركيز لديهم.

تنمية الخيال لدى المتعلمين.

. تحفيز الإبداع.

. التمثيل والمسرح عاملان مساعدان على تثبيت معلومات ومكتسبات الطلاب.

الأجراء هذه الطريقة، علينا اتباع الخطوات التالية:

. تحديد الهدف أو الأهداف من المسرحية.

تحديد الوسائل والأدوات المستعملة.

. توزيع الأدوار.

. تحديد مكان العرض وتجهيزه.

. تدريب الطلاب على العرض.

. الربط بين الحركة والصوت.

10-الاهداف العامة لمرحلة التعليم المتوسط :

و تشير إلى اهداف مرحلة التعليم المتوسط كما اشارت إليها الوثائق الرسمية بوزارة التربية والتعليم إلى:

1- تحقيق النمو المتكامل للطفل في جميع النواحي الجسمية والعقلية والوجدانية والروحية والاجتماعية ولتحقيق هذا الهدف يستلزم تحقيق الاسس التالية: (فهيم سعد،2006، ص.180).

* ان يكتسب التلميذ المهارات العقلية المناسبة كدقة الملاحظة و التعبير ،مع اكتسابه للحقائق والمعلومات و الخبرات.

* ان تقوم المدرسة بتدريبه على التفكير العلمي السليم بالقدر الذي تسمح به قدراته مع تنمية قدراته الابتكارية.

* تهيئة المناخ المدرسي حتى يشعر الطفل بالامن و الامان.

* تنشئة التلميذ على الإيمان بالله و بالرسول ،و مبادئ الدين الرئيسية على اساس من الفهم والممارسة الحقيقية.

* معرفة حقوقه وواجباته و إحساسه بالخدمات التي تقدم له.

2- تنشئة التلميذ على الاعتزاز بالانتماء للوطن بقوميته العربية والإسلامية.

3- تربية الطفل على التمسك بمجتمع الكفاية والعدل.

4- تنشئة الطفل على الاعتزاز بالانتماء للوطن و بقوميته العربية.

11- الاهداف الخاصة لمرحلة التعليم المتوسط: وتتمثل فيما يلي: (فهيمى سعد، 2006، ص. 181)

1- النظر الى التعليم المتوسط على انه جزء من التعليم الإلزامي لجميع المواطنين، يستكمل وظائف التعليم الابتدائي ويرسمها.

2- اكتساب التلاميذ المعلومات والمهارات والاتجاهات التي تبصرهم، بأهمية المحافظة على سلامة البيئة وحمايتها من التلوث ،توفيرا لمقومات الصحة العامة.

3- إكساب التلاميذ عادات و سلوكيات العمل من بذل للجهد...ودقة في الاداء وضبط وإتقان ومثابرة ومبادرة وقدرة على العمل التعاوني والابداع.

كما ذكرت ايضا في كتاب آخر كالتالي:(الحارثي، د.س،ص.39)

1- تمكين العقيدة الإسلامية في نفس الطالب و جعلها ضابطة لسلوكه وتصرفاته، وتنمية محبة الله وتقواه وخشيته في قلبه.

2- تزويده بالخبرات والمعارف المناسبة لسنه ،حتى يلم بالاصول العامة و المبادئ الأساسية للثقافة و العلوم .

3- تشويقه إلى البحث عن المعرفة، وتعويدته التأمل والتتبع العلمي.

4- تنمية القدرات العقلية و المهارات المختلفة لدى الطالب و تعهدها بالتوجيه والتهديب .

5- تربيته على الحياة الاجتماعية الإسلامية التي يسودها الاخاء والتعاون، وتقدير التبعة، وتحمل المسؤولية .

6- تدريبه على خدمة مجتمعه ووطنه، وتنمية روح النصح والاخلاص لولاية امره.

7- حفز همته لاستعادة امجاد امته المسلمة التي ينتمي إليها، واستئناف السير في طريق العزة و المجد.

8- تعويده الانتفاع بوقته في القراءة المفيدة، واستثمار فراغه في الاعمال النافعة، وتصريف نشاطه بما يجعل شخصيته الإسلامية مزدهرة قوية.

9- تنمية وعي الطالب -بمدرسته-كيف يواجه الاشاعات المضللة والمذاهب الهدامة، والمبادئ الدخيلة.

10- إعداداه لما يلي هذه المرحلة من مراحل الحياة.

وذكرت ايضا على انها : (ابودية،2011،ص 30.)

1- تزويد التلميذ بالخبرات و المعارف الملائمة لسنة وتزويده بما يحتاج إليه من العلوم والفنون والآداب والتدريبات العلمية حتى يكون من الرجال الصالحين المؤمنين بالله ومدركين لواجبهم وحقوقهم معترزين بإسلامهم ،أوفياء لعروببتهم.

2- تشويق التلميذ إلى البحث عن المعرفة وتعويده التأمل والتتبع العلمي.

3- تنمية القدرات العقلية و المهارات المختلفة لدى التلاميذ.

4- تربية التلميذ على الحياة الاجتماعية الإسلامية التي يسودها الاخاء و التعاون.

5- تدريب التلميذ على خدمة مجتمعه ووطنه و تنمية روح النصح و الاخلاص.

12-معايير الانتقال في التعليم المتوسط:

يرتبط الانتقال من سنة إلى أخرى في التعليم المتوسط بالحصول على معدل سنوي يساوي أو يفوق (١٠/٢٠) اختبارات فصلية وأعمال المراقبة)، أما القبول في السنة الأولى متوسط، فيتم عن طريق امتحان وطني، حيث يوجه أحسن التلاميذ إلى التعليم المتوسط (٤)

سنوات) والباقي للتعليم المتوسط المهني (٣ سنوات). والانتقال إلى التعليم الثانوي كان يفصل فيه مجلس الأساتذة بالحصول على معدل سنوي يساوي أو يفوق ١٠/٢٠ (د.م، 2013، ص.

(222

الفصل الرابع

الإجراءات المنهجية للدراسة

يتضمن:

- 1- مجالات الدراسة
- 2- عينة الدراسة
- 3- خصائص العينة
- 4- منهج الدراسة
- 5- أداة الدراسة
- 6- الأساليب الإحصائية

1- مجالات الدراسة:

1: الاطار المكاني: اجريت هذه الدراسة بمتوسطة ابن خلدون بحي جبل الانوال بتبسة بالقرب من جامعة العربي التبسي والتي تم بناؤها سنة 1988، لتفتح ابوابها في سنة 1990 وتقدر مساحتها ب: 20000,00م²، حيث يتوفر فيها 20 حجرة مخصص لتدريس ومخبرين، كما تشمل مكتبة ومطعم وملعب ووحدة للكشف وقاعة للعلاج وكذلك مخبرين للإعلام الألي.

أما عدد التلاميذ فيبلغ حوالي 825 تلميذاً ويتوزعون على السنوات الاربعة كالتالي:

السنة الاولى: وتضم 226 تلميذ وتلميذة، السنة الثانية: وتتضمن 194 تلميذ وتلميذة، السنة الثالثة: ويضم 200 تلميذ وتلميذة، السنة الرابعة: وتشمل 205 تلميذ وتلميذة.

كما أن عدد الاساتذة فيها (39) أستاذاً، 6 اساتذة لمادة الرياضيات و4 لمادة العلوم الطبيعية و4 لمادة الفيزياء، و8 لمادة اللغة العربية، و6 لمادة الفرنسية، و4 لمادة الانجليزية ، و2 لمادة الرياضة، و1 لمادة الاعلام الالي.

2: الاطار الزمني: اجريت الدراسة في الفترة الزمنية الممتدة بين:

30/اكتوبر/2023 التاريخ الذي تم فيه قبول موضوع الدراسة حيث باشرنا في العمل يوم 6/نوفمبر/2023 و انتهينا من الجانب الميداني يوم 12/مارس/2024

2-الحدود البشرية

1-مجتمع الدراسة :

-المجتمع الكلي: يتمثل في تلاميذ متوسطة ابن خلدون

2- **عينة الدراسة:** تعد العينة الأساس في البحث العلمي وصدقه بصدق العينة ومن الأجدى أن تكون ممثلة لكل المجتمع الأصلي ونظرا لهذه الأهمية قمنا بتغطية ما يقارب 197 تلميذا وتلميذة

و قد تم استرداد 170 استمارة و هذا لغياب 27 تلميذ

_ العينة : 170 تلميذ

3- **خصائص العينة:**

1- السن ما بين 15/14 سنة

2- الجنس انثى /ذكر

4- **المنهج المعتمد:**

نظرا لطبيعة موضوعنا والمتمثل في دور مستشارة التوجيه والارشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر تلاميذ السنة الرابعة متوسط. فقد اتبعنا المنهج الوصفي التحليلي حيث يعتبر اكثر ملائمة لطبيعة هاته المواضيع.

_ **المنهج الوصفي التحليلي :** يقوم المنهج الوصفي على دراسة الظاهرة كما توجد في الواقع وبوصفها وصفا دقيقا ويعبر عنها تعبيراً كمياً وكيفياً للوصول الى تشخيص الظاهرة وفهم تفاصيلها.

5- **أداة الدراسة:** لجمع المعلومات والبيانات حول موضوعنا اعتمدنا على أداة الاستمارة

_ **استمارة الاستبيان:** والتي تعرف بأنها عبارة عن مجموعة من الاسئلة المكتوبة والمرتبطة ويتم إعدادها بقصد الحصول على المعلومات أو آراء المبحوثين او المفحوصين حول ظاهرة معينة، وتعد الاستمارة من أكثر الادوات المستخدمة في جمع البيانات والمعلومات.

_ لذا اعتمدنا في بحثنا هذا على هذه الاداة نظرا لأهميتها حيث قمنا بتوزيعها على عينة الدراسة والتي تقارب 170 تلميذا، ولقد تم تصميمها على مرحلتين.

المرحلة الأولى: الصياغة المبدئية لاستمارة الاستبيان: حيث قمنا في هذه المرحلة بصياغة الأسئلة واعتمدنا في ذلك على فرضيات الدراسة وبعدها تم عرضها على مجموعة من تلاميذ السنة الرابعة متوسط باختيار 10 من العينة باستخدام التجزئة النصفية، ثم وزعنا عليهم الاستمارة وبعد جمعها قمنا بتدوين العبارات التي وجدا فيها التلاميذ صعوبة ولم يجيبوا عليها وحاولنا اخذها بعين الاعتبار وتعديلها وهذا بمساعدة من طرف الأستاذة المشرفة.

المرحلة الثانية: البناء النهائي للاستمارة: بعد اجراء التعديلات اللازمة على الاستمارة من خلال التقيد بالملاحظات والتوجيهات التي قدمتها الأستاذة المشرفة، قمنا بإعداد الاستمارة في شكلها النهائي والتي تضمنت 34 سؤالاً موزعة على أربعة محاور كمايلي:

- محور 1: ويضم البيانات الشخصية الخاصة بالمبحوثين والتي تتمثل في ماييلي: (الجنس، السن) .
- محور 2: ويشمل البيانات الخاصة بالفرضية الاولى والتي مفادها، تمارس مستشارة التوجيه والارشاد المدرسي والمهني بعملية الإعلام من وجهة نظر تلاميذ السنة الرابعة متوسط، وقد احتوى هذا المحور على (11) سؤال.
- محور 3: يشمل البيانات الخاصة بالفرضية الثانية والتي مفادها، تقوم مستشارة التوجيه والارشاد المدرسي والمهني بعملية التوجيه من وجهة نظر تلاميذ السنة الرابعة متوسط، وقد احتوى على (11) سؤال.
- محور 4: ويشمل البيانات الخاصة بالفرضية الثالثة والتي مفادها، تقوم مستشارة التوجيه والارشاد المدرسي والمهني بعملية التقويم والمتابعة من وجهة نظر تلاميذ السنة الرابعة متوسط، وقد احتوى على (11) سؤال.

واحتوى هذا الاستبيان على 34 سؤالاً وقد شملت الاستمارة على الأسئلة المغلقة وهي التي تكون الاجابة فيها محدد ومعينة مسبقا مثل، (نعم، لا، احيانا) .

6- الأساليب الإحصائية

حساب صدق الاستبيان :

صدق الاستبيان في هذه الدراسة تم بطريقة الصدق الظاهري

جدول رقم (6):

اسم المحكم	الرتبة	الجامعة
شتوح فاطمة	استاذة التعليم العالي	جامعة الشيخ العربي التبسي
حسناوي رجاء	استاذ مطبق	جامعة الشيخ العربي تبسة
عنا باميمة	استاذ محاضر ا	جامعة ام البواقي

الصدق الظاهري: تم عرض اداة دراستنا على مجموعة من المحكمين و ذلك ما يبينه الجدول

رقم (6)

وهذا من خلال آراء المحكمين حيث تم تعديل بعض العبارات لغويا كما تم التأكد من الاخطاء الإملائية وصحة وسلامة العبارات حيث تبين انها تقيس ما هو مراد قياسه.

حساب الثبات :

جدول رقم (7) يبين حساب الثبات

تم حساب الثبات بطريقة التجزئة النصفية كما هو موضح

3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	8	7	6	5	4	3	2	ب	ع
4	3	2	1	0	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	9	8	7	6	5	4	3	2	1	ع	
3	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	1	1	2	3	2	3	2	1	2	3	3	3	3	3	2	1	3	2	2	3	3	3	2	1	
3	3	3	3	3	1	1	2	3	3	3	3	3	2	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	2	3	3	3	3	3	3	2		
3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	2	1	3	3	3	3	3	3	2	3	1	2	3	3	3	3	3	3	3	3	4	
3	1	3	3	1	3	3	1	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	
3	1	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	1	3	3	3	3	3	3	6	
3	2	2	3	3	1	1	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	1	3	3	3	3	3	3	3	3	1	7	
3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8	
3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	1	3	3	2	2	3	3	3	9	
3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	1	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	10	

جدول رقم (8)

ص	س	ص×س	ص2	س2
43	39	1677	1849	1521
47	44	2068	2209	1936
50	48	2400	2500	2304
48	45	-2160	-2304	2025
47	45	2115	2209	2025
48	47	2256	-2304	2209
47	42	1974	2209	1764
49	46	2254	2401	2116
47	47	2209	2209	2209
50	45	2250	2500	2025
476	448	21363	22694	20134

القانون = ن × مجموع س. ص - مج س × مج ص

$$\sqrt{[ن \times مجس - 2(س)] \times [ن \times مجص - 2(ص) \times مجموع (ص)]}$$

$$\frac{(476 \times 448) - 21363 \times 10}{}$$

$$2(476) - 22694 \times 10 \times [2(448) - 20134 \times 10]$$

$$213248 - 213630$$

$$226576 - 226940 \times [200704 - 201340]$$

$$481,14 =$$

$$\frac{.382}{}$$

$$481.14$$

$$\frac{.382}{}$$

$$\sqrt{231504}$$

$$0,8826815642458 = 88\%$$

$$.0.79 \times 2 =$$

$$\frac{1 + 0.79}{}$$

و بالتالي نستنتج نسبة الثبات 88% اي ان الإستبيان يتمتع بدرجة عالية من الثبات و بالتالي يمكن الإعتماد عليه في دراستنا الراهنة .

الفصل الخامس

يتضمن :

1- عرض المعطيات الميدانية وتفسيرها

2- مناقشة نتائج الدراسة

عرض المعطيات الميدانية و تفسيرها :

اولا عرض و تحليل البيانات :

جدول رقم(9)

يطلعك مستشار التوجيه و الإرشاد على التخصصات المتاحة في الثانوية			البند
احيانا	لا	نعم	
%14.70	%2.35	%82	الاجابة

يتضح لنا في الجدول رقم(9) : إن نسبة 82.9% من التلاميذ اجابو بنعم اي ان مستشارة التوجيه والإرشاد تطلعهم على التخصصات المتاحة في الثانوية و ذلك لجهلهم على دراية بكل شعبة والمواد التي تتضمنها كما تسهل عليهم اختيار الرغبة التي تتواءم مع قدراتهم وميولاتهم. في حين نجد نسبة 14.70% يجيبون إنه احيانا ما تطلعهم مستشارة التوجيه والإرشاد على التخصصات المتاحة في الثانوية و ذلك قد يرجع الى قلة الوعي و عدم التركيز من طرف التلاميذ ،كما نجد نسبة 2.35% اجابو ب لا اي ان مستشارة التوجيه و الإرشاد لا تطلعهم على التخصصات المتاحة في الثانوية و ذلك قد يرجع إلى تغيب التلاميذ عن الدراسة.

جدول رقم (10) :

يعرفك بشروط الإلتحاق بالتخصص الذي ترغب في إختياره			البند
احيانا	لا	نعم	
%4.7	%2	%92.35	الإجابة

نلاحظ من خلال الجدول رقم (10) نسبة 92.35% من التلاميذ يؤكدون على إن مستشارة التوجيه و الإرشاد تعرفهم بشروط الإلتحاق بالتخصص الذي يرغب فيه اي انها تقوم

بخصص إعلامية و توزيع مطويات توضح لهم شروط الالتحاق بمختلف التخصصات ،كما نجد 4.7% يرون إنه احيانا ما تقوم بهذا الدور وذلك فقد يرجع الى قلة وعي التلاميذ وعدم اهتمامهم و 2% ينفون ذلك.

وعليه نستخلص إن مستشار التوجيه و الإرشاد يقوم بدوره في إعلام التلاميذ بشروط الالتحاق بالتخصص الذي يرغبون به بالرغم من كثرة ادوارها و مهامها داخل الإدارة .

الجدول رقم (11) :

يعرفك بمقاييس القبول و الإنتقال إلى السنة اولى ثانوي			البند
نعم	لا	احيانا	
87.50%	5.29%	7.64%	الإجابات

نلاحظ من خلال الجدول رقم (11) إن نسبة 87.50% يؤكدون على إن مستشارة التوجيه و الإرشاد تعرفهم بمقاييس القبول و الإنتقال إلى السنة اولى ثانوي تي انها توضح لهم كافة معايير الإنتقال ابتداء بمعدل القبول و المواد الاساسية لشهادة التعليم المتوسط بينما نسبة 7.64% يرون إنه احيانا ما تعرفهم المستشارة بمقاييس القبول و الإنتقال إلى السنة اولى ثانوي و 5.29% اجابو ب لا وهذا قد يرجع إلى غياب التلاميذ او عدم اهتمامهم و قلة وعيهم لما تقوم به مستشارة التوجيه.

ومن هنا نستنتج المستشارة تقوم بدورها في إعلام التلاميذ و تعريفهم بمقاييس القبول وكيفية الإنتقال إلى الثانوية اي تعريفهم بالمواد الاساسية و المعدل اللازم.

الجدول رقم (12):

البند. يقوم بحملات إعلامية حول اهمية الدراسة و الانضباط			
	نعم	لا	احيانا
الإجابات	%49.94	%26.74	%32.35

نلاحظ من البيانات الموجودة في الجدول رقم (12) إن 42.94% يقرون ان مستشارة التوجيه والإرشاد تقوم بحملات إعلامية حول اهمية الدراسة والانضباط اي انها تقوم بإعداد وثائق إعلامية تتص على اهمية الدراسة ومفادها و تعليقها على جدران المؤسسة لتكون على مرعى لجميع التلاميذ. بينما 32.35% يجيبون بأحيانا اي ان المستشارة احيانا ما تقوم بحملات إعلامية حول اهمية الدراسة و الانضباط و ذلك لان الحملات الإعلامية في الاصل لا تكون في سائر الايام و 26.74% ينفون ذلك وهذا قد يرجع إلى إن هذا الدور الذي قامت به مستشارة التوجيه والارشاد كإضافة و إجتهد من عندها و ليس من المهام المطلوبة منها.

وعليه نستنتج أن مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بحملات إعلامية توضح فيها لكافة المستويات اهمية الدراسة والانضباط و هذا كإضافة و اجتهاد من طرف مستشارة التوجيه والإرشاد.

الجدول رقم (13):

البند ينظم نشاطات داخلية وخارجية لتنمية الوعي لدى التلاميذ			
	نعم	لا	احيانا
الإجابة	%30,58	%46.47	%22.94

نلاحظ من البيانات الموجودة في الجدول 13 إن نسبة 46.47% اجابو بلا و نسبة

30.58% اجابو بنعم حيث نلاحظ إن آراظ التلاميذ قد تعارضت.

الجدول رقم (14):

البند. بالثانوية			
يقدم لك معلومات كافية عن التخصصات و الشعب الموجودة	نعم	لا	احيانا
النتائج	%80	%5.88	%17

يتبين لنا من البيانات الموضحة في الجدول رقم 14 إن نسبة 80% من استجابات التلاميذ تؤكد على إن مستشارة التوجيه والارشاد تقدم لتلاميذ السنة الرابعة متوسط معلومات كافية عن التخصصات والشعب الموجودة بالثانوية اي انها تقوم بزيارة إلى اقسام الرابعة متوسط وتعطيهم معلومات مفصلة حول كل تخصص وكل شعبة متاحة في الثانوية. اما نسبة 17% يرون إنه احيانا ما تقوم بهذا الدور ونسبة 5.88% ينفون ذلك وهذا قد يرجع إلى تهاون التلاميذ في الإجابة عن الإستبيان وعليه فإن مستشارة التوجيه والإرشاد تقوم بدورها في اعطائهم معلومات كافية عن التخصصات الموجودة بالثانوية .

الجدول رقم(15)

البند للتخصصات و الشعب			
يقوم مستشار التوجيه بيوم إعلامي يساعدك على كيفية القيام بعملية التوجيه	نعم	لا	احيانا
الإجابة	%42.79	%36.44	20.58

نلاحظ من خلال الجدول رقم 15 إن نسبة 42.79% يقرون ان مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بيوم إعلامي يساعدهم على كيفية القيام بعملية التوجيه للتخصصات والشعب اي انها تحدد يوم مناسب تعلم فيه جميع التلاميذ بكيفية اختيار التخصصات والشعب والتوجه إليها. في حين نجد نسبة 20.58 يرون إنه احيانا ما يقوم بذلك ونسبة 36.44 ينفون ذلك وهذا قد

يرجع الى قلة الوعي بالأدوار التي تقوم بها مستشارة التوجيه والإرشاد وذلك راجع إلى صغر عمر تلاميذ المتوسطة المراوح بين (14/11) سنة.

ومنه نستنتج إن مستشارة التوجيه و الإرشاد تقوم بمهامها بشكل جيد.

الجدول رقم (16):

يقدم منشورات تعالج المشاكل المدرسية و كيفية مواجهتها			البند
نعم	لا	احيانا	
%41.17	%37.64	%21.77	الإجابات

يتجلى لنا من خلال الجدول رقم (16) %41.17 من المبعوثين يؤكدون على إن مستشارة التوجيه والإرشاد تقدم لهم مشويات تعالج المشاكل الدراسية و كيفية مواجهتها اي ان مستشارة التوجيه والإرشاد تقدم للتلاميذ مطويات حول العديد من المشاكل المدرسية كالتسرب والعنف والتتمر وكيفية معالجة هذه المشاكل في حين إن نسبة 21.77 يرون إنه احيانا ما يقدم لهم هذه المطويات و37.64 ينفون ذلك وهذا قد يرجع إلى استهتار التلاميذ في الإجابة وكذلك الإجابة عشوائيا في الإستمارة .

وعليه تحمل القول على ان مستشارة التوجيه تبذل جهدا كبيرا في مساعدة التلاميذ على مواجهة مشكلاتهم الدراسية وكيفية علاجها من خلال إعداد مشويات و توزيعها على كافة التلاميذ وهذا ما يساعدهم على التكيف مع المحيط المدرسي و مواصلة الدراسة دون اي عوائق.

الجدول رقم (17):

البند			
يقدم لك مطويات تتضمن طرق علمية تساعدك على المذاكرة والحفظ			
نعم	لا	احيانا	
%31.76	%58.23	%10	الإجابة

يتضح لنا من خلال معطيات الجدول رقم (17) إن نسبة 58.23% ينفون دور المستشار في تقديم مطويات تساعد على المذاكرة و الحفظ و ذلك قد يرجع إلى إن مستشارة التوجيه والإرشاد قد تقدم هذه المطويات للتلاميذ ذوي المستوى التعليمي المنخفض والذين يعانون من مشكلات في الحفظ والمذاكرة .اما نسبة 31.76% يقرون ان مستشارة التوجيه والارشاد تقدم لهم مطويات تساعد على الحفظ و10% يرون إنه احيانا ما تقدم لهم هذه المطويات ومن هنا نستنتج أن مستشارة التوجيه والإرشاد قد تقدم هذه المطويات للتلاميذ ذوي التحصيل المتدني.

الجدول رقم (18):

البند.			
يوضح لك اهمية امتحان شهادة التعليم المتوسط و كيفية التحضير له			
نعم	لا	احيانا	
%64.70	%20	%15.24	الإجابة

يتبين لنا من البيانات الموضحة في الجدول رقم 18 إن نسبة 64.70% من المبعوثين يؤكدون على إن مستشارة التوجيه والإرشاد توضح لهم اهمية امتحان شهادة التعليم المتوسط وكيفية التحضير لها وذلك من خلال مطبوعة بها العديد من المعلومات منها التعريف بشهادة التعليم المتوسط واهميتها، وما يجب ان يفعله التلميذ قبل الامتحان و ليلة الامتحان كذلك فجر الامتحان و في قاعة الامتحان في حين إن 15.24 يرون إنه احيانا ما تقوم بهذا الدور ونسبة 20% ينفون ذلك وهذا قد يرجع إلى عدم توزيع مستشارة التوجيه والإرشاد لهذه المطويات على كافة تلاميذ الرابعة متوسط.

وعليه فإن مستشارة التوجيه تعلم تلاميذ السنة الرابعة متوسط لاهمية امتحان شهادة التعليم المتوسط وكيفية التحضير له لمساعدتهم في الانتقال إلى مرحلة التعليم الثانوي بأعلى المعدلات.

الجدول (19):

البند يقدم لنا مستشار التوجيه وثائق اعلاميحول التخصصات الدراسية و المتطلبات المهنية			
احيانا	لا	نعم57.64%	
%12.94	%29.41		الاجابات

يتضح لنا في الجول 19 إن نسبة57.64% يتفقون على ان مستشارة التوجيه و الإرشاد تقدم لهم وثائق إعلامية حول التخصصات الدراسية و المتطلبات المهنية اي انها تجعل التلاميذ على دراية بكل التخصصات وبكل مهنة وما تتطلبه من تخصص في حين إن نسبة 12.94% يرون إنه احيانا ما تقدم لهم مستشارة التوجيه والارشاد هذه الوثائق و 29.41% ينفون ذلك وهذا قد يرجع إلى عدم حصول هذه النسبة من التلاميذ على هذه الوثائق .

وعليه فإن مستشارة التوجيه والارشاد تقدم وثائق إعلامية للتلاميذ توضح فيها التخصصات و المهن وكل مهنة و ما تحتاجه من تخصص ومنه تبين لنا من الجداول السابقة التي توضح استجابات التلاميذ ان مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بدورها على اكمل وجه بالرغم من الضغوطات و كثرة المهام الإدارية التي تقوم بها.

• بناء على استجابات التلاميذ تبين ان مستشارة التوجيه والإرشاد تقوم بدورها في الاعلام على اكمل وجه بالرغم من الضغوطات وكثرة المهام الإدارية التي تقوم بها.

الجدول رقم (20):

يقدم لك بطاقة الرغبات و يقدم تفصيل حولها			
البند	نعم	لا	احيانا
الإجابات	%97.05	%2.35	%0

يتبين لنا من البيانات الموضحة في الجدول رقم 20 إن نسبة 97.05% من اجابات التلاميذ تؤكد على إن مستشارة التوجيه والإرشاد تقدم للتلاميذ بطاقة الرغبات وهذه من المهام المنصوص عليها وزاريا لتلاميذ السنة الرابعة متوسط حيث و نسبة 2.35% ينفون ذلك وهذا قد يرجع لغياب هذه الفئة من التلاميذ.

ومنه نستنتج إن مستشارة التوجيه و الإرشاد تقدم بطاقة الرغبات لتلاميذ السنة الرابعة متوسط وتقدم تفصيل حولها اي ما يحتاجه كل تخصص ليكون كل تلميذ في المكان المناسب.

الجدول رقم (21):

يساعدك على معرفة ما تمتلكه من قدرات و إمكانيات			
البند	نعم	لا	احيانا
الإجابة	%55.88	%29.41	14.70

نلاحظ من خلال الجدول رقم 21 إن نسبة 55.88% يجيبون بنعم اي ان مستشارة التوجيه و الارشاد تساعدهم على معرفة ما يمتلكونها من قدرات وإمكانيات وذلك من خلال تقديم استبيان الميول والاهتمامات الذي يتضمن العديد من الجوانب من بينها الجانب العائلي،الجانب الدراسي،الجانب المهني،الجانب الترفيهي،الجانب الإعلامي،الجانب النفسي البيداغوجي.

ونسبة 14.70 اجابو ب احيانا و29.41 اجابو بلا وذلك قد يرجع انا إلى الغيابات او الإستهتار في الإحابة ومن هنا نستنتج إن مستشارة التوجيه والارشاد تساعد التلاميذ على معرفة ما يمتلكونها من قدرات وإمكانات.

الجدول رقم (22):

البند. يساعدك على اختيار نوع الدراسة المناسبة لك			
	لا	نعم	احيانا
الإجابة	18.23%	69.41%	12.35%

يتجلى لنا من خلال الجدول رقم 22 إن نسبة 69.41 من المبحوثين يؤكدون على إن المستشاره تساعدهم على اختيار نوع الدراسة المناسبة لهم و ذلك من خلال توجه التلاميذ إلى المستشاره و مناقشتها حول إذا كان مستواهم الدراسي يتوافق مع نوع الدراسة التي يرغبونها ونسبة 12.35% يجيبون بأحيانا و18.23% ينفون ذلك وذلك قد يرجع إلى عدم اهتمام التلاميذ و قلة وعيهم بالرغبة التي يريدونها.

وعليه نجمل القول على ان مستشارة التوجيه و الإرشاد تبذل قصارى جهدها في مساعدة التلاميذ على اختيار نوع الدراسة المناسبة.

الجدول رقم (23):

البند. يساعدك على اكتشاف قدراتك و امكانياتك و مهاراتك			
	لا	نعم	احيانا
الإجابة	42.94	41.17	15.89

نلاحظ من خلال البيانات المسجلة في الجدول رقم 23 إن نسبة 42.94 اجابو لا في حين نجد ان 41.17 اجابو بنعم حيث نلاحظ تقارب كبير في نسب المبحوثين الذين اجابو

بنعم و الذين اجابو ب لا و ذلك قد يرجع الى ان مستشارة التوجيه و الإرشاد قد يعمل بكثرة مع التلاميذ الذين يلجؤون لطلب المساعدة.

الجدول رقم (24):

يوجهك نحو المهن المناسبة وفق قدراتك و ميولك و امكانياتك			البند
نعم	لا	احيانا	
%64.11	%25.29	%10.58	الإجابة

يتبين لنا من خلال الجدول رقم 24 إن نسبة %64.11 من المبحوثين يؤكدون على إن مستشارة التوجيه والإرشاد توجههم نحو المهن المناسبة وفق قدراتهم وإمكانياتهم أي أنه من خلال تحصيلهم الدراسي وميولاتهم و رغباتهم تتنبؤ لهم بالمهنة التي قد تناسبهم في حين %10.58 يرون إنه أحيانا ما تقوم بذلك ونسبة %25.29 ينفون ذلك أي ان مستشارة التوجيه والإرشاد لم تساعدهم من هذه الناحية وذلك قد يرجع إلى كثرة المهام الإدارية والعدد الكبير لتلاميذ سنة الرابعة متوسط بهذه المؤسسة.

الجدول رقم (25):

يساعدك على معرفة ميولك نحو دراسة التخصص الذي ترغب فيه.			البند
نعم	لا	أحيانا	
%67,05	%17,05	%12,35	الإجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (25) أن نسبة %67,05 من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تساعدهم على معرفة ميولهم نحو التخصصات التي يرغبون فيها من خلال توزيع بطاقات الرغبات وحتى مطويات تسهل لتلاميذ الاختيار في حين نسبة %12,35 من عينة التلاميذ أجابو بأحيانا أي أن مستشارة التوجيه أحيانا ما تساعدهم ونسبة

17,05% من التلاميذ أجابوا بلا وهذا ما وضعنا في حالة من التشتت من اجابات التلاميذ التي تنفي عمل المستشارية ويرجع هذا الى قلت الوعي والاهتمام من طرف التلاميذ.

ومن هنا نستنتج أن اغلب التلاميذ أجابو بنعم وهذا يدل على أن مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بالدور المطلوب منها وهو مساعدة التلاميذ على معرفة ميولهم نحو دراسة التخصص الذي يرغبون فيه.

جدول رقم (26):

ساعدك على فهم بطاقة الرغبات لاختيار التخصصات.			البند.
أحيانا	لا	نعم	
3,52%	4,70%	91,76%	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (26) أن نسبة 91,76% من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تساعدهم على فهم بطاقات الرغبات لاختيار التخصصات وهذا بتقديمها لهم مطويات وتفسير افضل لكل تخصص لكي يختارو الرغبة المناسبة في حين أن نسبة 3,52% من التلاميذ أجابو بأحيانا ونسبه 4,70% من عينة التلاميذ أجابو بلا وهذا قد يرجع الى أن تكون هذه الحالة حالات خاصة سواء لغياب التلاميذ او عدم استوعباهم ما تقدمه المستشارية مع انها تقوم بجميع المهام المطلوبة منها وبتقاني.

ومن هنا نستنتج أن اغلب الاجابات كانت بنعم وهذا يدل على أن مستشارة التوجيه والارشاد تساعد التلاميذ على فهم ماهي بطاقة الرغبات وتساعدهم على اختيار التخصصات التي يرغبون فيها.

جدول رقم (27):

البند. يساعدك على حل المشاكل وفهم اختياراتك المستقبلية.			
	لا	نعم	
أحيانا			
%15,88	%28,23	%55,88	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (27) أن نسبة 55,88% من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تساعدهم على حل مشاكلهم وفهم اختياراتهم المستقبلية حيث انها تقوم باستدعائهم الى المكتب او بزيارتهم في الاقسام ومشاركتهم مشاكلهم النفسية والاجتماعية وطرح حلول لها وفتح سبول جديدة والنظر لها بإجابيه في حين أن نسبة 15,88% من التلاميذ أجابو بأحيانا أي انها قلت ما تساعدهم في هذا ونسبة 28,33% من عينة التلاميذ أجابو بلا اي أن مستشارة التوجيه والارشاد لا تساعدهم على حل مشاكلهم وهذا يعود الى أن التلاميذ لا يذهبون الى مكتب المستشاره خوف من نظرة الزملاء وخوف من الادارة لذا لا يذهبونا الى مكتب المستشاره ولا يطلبونا منها المساعدة خاصة ان التلاميذ في هذا العمر يكونون في حالة خاصة وحساسة واكثر عرضة لنقد والتتمر.

ومن هنا نستنتج أن النسبة الغالبة من الاجابات تعود الى التلاميذ الذين أجابو بنعم هذا يدل على أن مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بمهامها سواء الادارية او الانسانية من خلال مساعدتها لتلاميذ على حل مشاكلهم سواء كانت نفسية او اجتماعية او دراسية ومساعدتهم على فهم اختياراتهم المستقبلية.

جدول رقم (28):

البند. يساعدك على التعامل مع مشكلاتك النفسية والاجتماعية.			
	لا	نعم	
أحيانا			
%12,35	%40	%47,64	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (28) أن نسبة 47,64% من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تساعدهم على التعامل مع مشكلاتهم النفسية والاجتماعية والدراسية وذلك بنشر اعلانات او توزيع بطاقات تطرح فيها حلول وحتى استدعاهم ومحاولة مشاركتهم هذه المشكلة للوصول لحل لها بأسلوب يتناسب مع التلميذ والمستشارة في حين أن نسبة 12,35% من التلاميذ أجابو بأحيانا أي انها لا قلت ما توجههم او تساعدهم في حل مشاكلهم في حين أن نسبة 40% من عينة التلاميذ أجابو بلا أي أن مستشارة التوجيه والارشاد لا تساعدهم على كيفية التعامل مع مشكلاتهم النفسية والاجتماعية وهذا يرجع الى أن التلاميذ لا يطلبون المساعدة من المستشارة خوف من التمر من طرف زملائهم او السخرية من بعضهم البعض وحتى أن المستشارة تقوم بالعديد من الأعمال الادارية وهذا يؤثر على المهام الاخرى ويصعب عليها الالمام بمشاكلهم النفسية والاجتماعية.

ومن هنا نستنتج أن اغلب الاجابات كانت بنعم اي أن مستشارة التوجيه والارشاد

تساعدهم على كيفية التعامل مع مشكلاتهم النفسية والاجتماعية وهذا ضمن المهام المطلوبة منها.

جدول رقم (29):

البند.	يرفع من معنوياتك اتجاه التحصيل الدراسي.		
	لا	نعم	أحيانا
الاجابة	20,58%	62,94%	16,47%

يتضح لنا من خلال جدول رقم (29) أن نسبة 62,94% من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد ترفع من معنوياتهم اتجاه التحصيل الدراسي من خلال حصص توعوية وتقديم تحفيزات وحتى تنظيم مسابقات بين التلاميذ لزيادة روح المنافسة وتقديم تعزيزات مادية ومعنوية للفائزين وحتى توزيع بطاقات تتضمن طرق الحفظ والزيادة من قدراتهم

الفكرية في حين أن نسبة 16,47% من عينة التلاميذ أجابو بأحيانا أي انها قلت ما تهتم بزيادة تحصيلهم الدراسي ونسبة 20,58% من عينة التلاميذ أجابو بلا وهذا ينفي دور ومهام المستشارية وقد يعود هذا الى الاكتظاظ الاداري للمستشارة وانها تقوم بالعديد من النشاطات الادارية وهذا ما جعلها تتعامل مع نقاط التلاميذ بطريقة ادارية أكثر.

ومن هنا نستنتج أن اغلب الاجابات تدل على ان مستشارة التوجيه والارشاد تساعدهم وتهتم بتحصيلهم وتقديم لهم التحفيزات والتشجيعات كما انها ترفع من معنوياتهم اتجاه التحصيل الدراسي وتقدم لهم كل التحفيزات والتعزيزات لتطوير من مستواهم الدراسي

جدول رقم (30):

البند.			
يقدم لك ملاحظات فيما يخص مستواك في التحصيل.			
	لا	نعم	أحيانا
الاجابة	14,70%	67,64%	17,64%

يتضح لنا من خلال جدول رقم (30) أن نسبة 67,64% من عينة التلاميذ أجابو بنعم هذا يدل على أن مستشارة التوجيه والارشاد تقدم لتلاميذ ملاحظات تخص مستواهم في التحصيل وهذا من خلال بطاقات توزعهم على التلاميذ توضح فيهم المواد التي انخفض تحصيلهم فيها والمواد التي زادة فيها وهذا لمساعدتهم على تحفيز التلاميذ المتفوقين وتشجيعهم التلاميذ الاخرين على تطوير من مستواهم وقدراتهم في حين أن نسبة 17,64% من التلاميذ أجابو بأحيانا ما تقدم لهم ملاحظات ونسبة 14,70% من التلاميذ أجابو بلا أي أن مستشارة التوجيه والارشاد لا تقدم لهم اي ملاحظات وهذا ما يبرهن قلت اهتمام ووعي التلاميذ واستهتارهم في الاجابة على الاستمارة.

ومن هنا نستنتج أن مستشارة التوجيه والارشاد تهتم بتحصيل التلاميذ هذا ما لاحظناه من اجابات التلاميذ حيث ان اغلب الاجابات كانت بنعم اي أن مستشارة التوجيه تقدم لهم ملاحظات في ما يخص مستواهم التحصيلي.

جدول رقم (31):

يساعدك على تحقيق التكيف مع زملائك والبيئة المدرسية.			البند.
أحيانا	لا	نعم	
%18,23	%34,70	%47,05	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (31) أن نسبة %47,05 من عينة التلاميذ أجابو بنعم وهذا يدل على أن مستشارة التوجيه والارشاد تساعد التلاميذ على تحقيق التكيف مع زملائهم والبيئة المدرسية وذلك من خلال تنظيم مسابقا ورحلات خارج المؤسسة او داخلها لخلق روح التعاون والمشاركة بين التلاميذ وهذا يساعدهم على تكوين علاقات والشعور بالرحمة سواء مع زملائهم او البيئة المدرسية في حين أن نسبة %18,23 من التلاميذ أجابو بأحيانا أي أن مستشارة التوجيه والارشاد أحيانا ما تساعدهم على التكيف ونسبة %34,70 من عينة التلاميذ أجابو بلا أي أن المستشارة لا تساعدهم على تحقيق التكيف سواء مع زملائهم او مع البيئة المدرسة وهذا يعود الى طبيعة التلاميذ وانطباعاتهم على بعضهم البعض حيث ان التلاميذ في هذه المرحلة لا يهتمون بتكوين العلاقات والاكتفاء بصديق واحد فقط.

ومن هنا نستنتج أن اغلب الاجابات المتحصل عليها كانت على أن مستشارة التوجيه والارشاد تساعد التلاميذ على تحقيق التكيف سواء مع زملائهم او البيئة المدرسة.

• اتضح لنا من خلال الجداول السابقة و النتائج المتحصل عليها إن مستشارة التوجيه والإرشاد تقوم بجميع الأنشطة المتعلقة بالتوجيه مع جميع المستويات الاربعة خاصة فئة الرابعة متوسط باعتبارها مرحلة جد هامة و مصيرية في حياة التلميذ.

جدول رقم (32):

البند.			
يساعدك على الوصول لنتائج دراسية أفضل.			
أحيانا	لا	نعم	
%15,29	%30	%54,70	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (32) أن نسبة 54,70% من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تساعد التلاميذ للوصول الى نتائج دراسية أفضل وتشجعهم لتحقيق مستوى أعلى وأفضل وهذا من خلال تحفيزهم على الدراسة وتشجعهم للوصول لسبل النجاح والتفوق ويكون من خلال مطويات تنص على المثابرة والتفوق ومسابقات لزيادة روح المنافسة ومطويات تساعد على المراجعة والحفظ في حين أن نسبة 15,29% من التلاميذ أجابو بأنها احيانا ما تقدم لهم هذه الامور ونسبة 30% من عينة التلاميذ أجابو بلا وهذا ينفي ما تقوم به مستشارة التوجيه والارشاد وهذا يرجع لكثرة الضغوط والاعمال على المستشارة مما تصعب عليها الاهتمام بالتفاصيل الصغيرة لتحصيل التلاميذ وكذلك قلت الاهتمام من التلاميذ واهمالهم لما تقدمه المستشارة من توجيهات واعلامات نحو التطور والتقدم في مستوى أفضل.

ومن هنا نستنتج أن اغلب الاجابات تدل على ان مستشارة التوجيه والارشاد تساعد على تحقيق مستوى عالي وتهتم بتحصيلهم الدراسي وتشجعهم للوصول الى نتائج دراسية أفضل

جدول رقم (33):

البند.			
يوضح لك طرق النجاح والتفوق.			
أحيانا	لا	نعم	
%11,76	%21,76	%66,47	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول (33) أن نسبة 66,47% من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تهتم بكل الطرق التي تساعد التلاميذ على النجاح والتفوق وهذا

بتوزيعها مطويات تنص على المثابرة والتفوق وتسهيل الحفظ وحتى مسابقات وتوزيع جوائز للمتفوقين في حين أن نسبة 11,76% من التلاميذ أجابو بأنها احيانا ما تقدم لهم هذه المساعدات ونسبة 21,76 من التلاميذ كانت اجابتهم بلا اي أن المستشار لا تقدم لهم اي طرق تساعدهم على تحقيق النجاح والتفوق وهذا ينفي ما تقدمه المستشار من مطويات وبطاقات والتي وجدنها في مكتبها وهذا يبرهن عدم وعيهم واستهتارهم في الاجابة.

ومن هنا نستنتج أن اغلب الاجابات تدل على ان المستشار تساعد التلاميذ من اجل تحقيق مستوى عالي وافضل ورسم طريق النجاح والتفوق.

جدول رقم (34):

البند.			
يهتم بتقديم وتطور نتائج الدراسية.			
نعم	لا	أحيانا	
60%	27,64%	12,35%	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (34) أن نسبة 60% من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تهتم بتقديم وتطور النتائج الدراسية لتلاميذ وذلك بتوزيعها مطويات في الفصلين الاول والثاني تبين فيها التحصيل الدراسي لكل تلميذ والمواد التي انخفض فيها والمواد التي متحصل فيها على نتائج مرتفعة وملاحظة التباين والفروقات بين تطور مستوهم ما بين الفصلين والتتبع بنتائج المستقبلية في حين أن نسبة 12,35% من عينة التلاميذ أجابو بأحيانا ونسبة 27,69 من عينة التلاميذ أجابو بلا وهذا ينفي ما تقدمه المستشار مما يبرهن عدم اهتمام وقلت وعي التلاميذ وانشغالهم بأشياء اخرى عدا الدراسة.

ومن هنا نستنتج أن اغلب الاجابات كانت بنعم وهي أن مستشارة التوجيه والارشاد تساعد التلاميذ على تحقيق مستوى أفضل وتهتم بتطور نتائجهم الدراسية وتشجعهم على تحقيق نجاح افضل.

جدول رقم (35):

البند. يقوم بمناقشة نتائجك مع الاساتذة			
أحيانا	لا	نعم	
%12,94	%36,47	%50,58	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (35) أن نسبة 50,58% من التلاميذ أجابو بنعم ويرجع هذا الى أن مستشارة التوجيه والارشاد تشارك الاساتذة وتناقشهم في نتائج التلاميذ ومدى تقدم وتطور النتائج المتحصلين عليها في حين اجاب 12,94% من التلاميذ بأحيانا أي انها احيانا ما تناقشهم في حالات خاصة مثل ان يكون هناك خطأ في نقاط التلاميذ او مستواه اعلى من النقاط التي اعطاها الاستاذ اي في حالات خاصة فقط اما نسبة 36,47% من التلاميذ أجابو بلا أي أن مستشارة التوجيه لا تقوم بمناقشة نتائجهم مع الاساتذة وتتعامل مع نقاطهم بنفسها او تتواصل مع التلاميذ مباشرة.

وفي الاخير نستنتج من خلال الاجابات ان اغلب الاجابات كانت بنعم وذلك راجع الى ان مستشارة التوجيه والارشاد تناقش الاساتذة في نتائج التلاميذ ومدى تقدم وتطور او تأخر مستواهم التحصيلي.

جدول رقم (36):

البند. يقوم باستدعائك اذا تراجعت نتائجك.			
أحيانا	لا	نعم	
%9,41	%51,76	%38,82	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (36) أن نسبة 38,82% من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تستدعي التلاميذ في حين تراجعت نتائجهم للبحث على الاسباب ومساعدتهم على تخطي هذا وتحسين من مستواهم والايامن بقدراتهم لتمكن من الوصل

الى تحصيل افضل من السابق ونسبة 9,41% من التلاميذ أجابو بأنها قلت ما تستدعيهم اذ
 تراجع نتائجهم ونسبة 51,58% من عينة التلاميذ أجابو بلا وهذا يعكس ما أجابوه زملائهم
 اي أن مستشارة التوجيه والارشاد لا تستدعيهم اذ تراجع نتائجهم وهذا راجع لكثرة المهام
 والنشاطات والاعمال التي تقوم بها مستشارة التوجيه والارشاد مما تصعب عليها التعامل مع
 نتائج التلاميذ ويجعلها تتعامل مع نتائجهم بشكل اداري أكثر.

ومن هنا نستنتج أن أكثر الاجابات كانت بلا اي أن المستشارة لا تقوم باستدعاء التلاميذ في
 حين تراجع نتائجهم وهذا يبين إن المستشارة تتعامل بجانب اداري مع التلاميذ لكثرة الضغوط
 المفروضة عليها لذا تضطر مستشارة التوجيه الى التعامل مع مستوى التلاميذ ونتائجهم بطريقة
 ادارية.

جدول رقم (37):

البند. يساعدك على الانخراط في حصص الدعم والاستدراك المدرسي في المواد التي تجد فيها صعوبة.			
	نعم	لا	أحيانا
الاجابة	35,88%	50,58%	13,52%

يتضح لنا من خلال جدول رقم (37) أن نسبة 35,88% من عينة التلاميذ أجابو بنعم
 أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تساعدهم على الانخراط في حصص الدعم والاستدراك
 المدرسي في المواد التي يجدون فيها صعوبة كما أن نسبة 13,52% من التلاميذ أجابو بأحيانا
 في حين أن نسبة 50,80% ما يقارب النصف من تلاميذ العينة كانت اجابتهم بلا وهذا ما
 يبين أن مستشارة التوجيه والارشاد لا تساعدهم على الانخراط في حصص الدعم والاستدراك
 المدرسي وان هذا ليس من مهام المستشارة بل من دور الاستاذ هو المسؤول على تعيين

التلاميذ فكل استاذ يدرس مادة معينة هو الذي يختار التلاميذ الذين يحتاجون الدعم في تلك المادة وهذه المهام لا تقوم بها مستشارة التوجيه.

ومن هنا نستنتج أن اغلب الاجابات تدل على ان مستشارة التوجيه والارشاد لا تساعدهم على الانخراط في حصص الدعم المدرسي لأن هذا ليس من مهامها بل من دور استاذ المادة.
جدول رقم (38):

يقدم لك حوصلة تقييمية حول نتائجك ومستواك.			
البند.	نعم	لا	أحيانا
الاجابة	%50	%33,52	%16,47

يتضح لنا من خلال جدول رقم (38) أن نسبة 50% من التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تقدم لهم حوصلة تقييمية حول نتائجهم ومستواهم وهذا من خلال بطاقات تتضمن مستوى كل تلميذ وماهي المواد التي متحصل فيها على نقاط منخفضة والمواد التي تطور فيها وهذا على طول السنة ونسبة 16,47% من التلاميذ أجابو بأنه احيانا ما تقدم لهم حوصلة تقييمية حول نتائجهم في حين أن نسبة 33,52% من عينة التلاميذ أجابو بلا وهذا يعكس ما أجابوه زملائهم مع أن اغلب التلاميذ أجابو بأنها تقدم لهم حوصلة تقييمية وهذا يبرهن نوع من اهمال التلاميذ وعدم اهتمامهم بصدق الاجابة على الاستمارة والاستهتار أثناء الاجابة.

ومن هنا نستنتج أن اغلب الاجابات كانت بنعم اي أن مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بالدور المطلوب منها وهو الاهتمام بمستواهم وتحصيلهم وتقدم لتلاميذ حوصلة تقييمية حول ما اذا كان هناك تقدم وتطور ف نتائجهم ومستواهم.

جدول رقم (39):

البند. يسألك عن المواد الدراسية التي تجد فيها صعوبة.			
	لا	نعم	
أحيانا			
%13,52	%24,70	%61,76	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (39) أن نسبة 61,76% من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تسألهم عن المواد التي يجدون فيها صعوبة ومساعدتهم لتحسين من قدراتهم في تلك المادة والبحث في الاسباب وراء هذه الصعوبة سواء كانت ترجع لأستاذ المادة او مستوى التلاميذ لكي تطرح الحل المناسب في حين أن نسبة 13,52% من التلاميذ أجابو بأحيانا ما تسألهم ونسبة 24,70% من التلاميذ أجابو بأن مستشارة التوجيه لا تسألهم عن المواد التي يجدونها فيها صعوبة وان هذا راجع لكثرة مهام مستشارة التوجيه وهذا يعود لأستاذ المادة فكل استاذ يهتم بتلاميذ قسمه ويلاحظ التلميذ الذي لديه صعوبة في مادة معينة ويقدمه له المساعدة بدوره.

ومن هنا نستنتج ان اغلب الاجابات كانت بنعم وهذا أن مستشارة التوجيه والارشاد تهتم بالتلاميذ وتقدم كل المساعدة لتلاميذ للوصول الى مستوى أفضل من خلال التركيز على المواد التي يجدون فيها صعوبة ومساعدتهم على أن يطور فيها.

جدول رقم (40):

البند. يقوم بلقاء سنوي ودوري معك حول وضعك الدراسي.			
	لا	نعم	
أحيانا			
%15,88	%35,29	%48,82	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (40) أن نسبة 48,82% من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه والارشاد تسألهم عن المواد التي يجدون فيها صعوبة ومساعدتهم

لتحسين من قدراتهم في تلك المادة والبحث في الاسباب وراء هذه الصعوبة سواء كانت ترجع لأستاذ المادة او مستوى التلاميذ لكي تطرح الحل المناسب في حين أن نسبة 13,52% من التلاميذ أجابو بأحيانا ما تسألهم ونسبة 24,70% من التلاميذ أجابو بأن مستشارة التوجيه لا تسألهم عن المواد التي يجدونها فيها صعوبة وان هذا راجع لكثرة مهام مستشارة التوجيه وهذا يعود لأستاذ المادة فكل استاذ يهتم بتلاميذ قسمه ويلاحظ التلميذ الذي لديه صعوبة في مادة معينة ويقدمه له المساعدة بدوره.

ومن هنا نستنتج أن اغلب الاجابات كانت بنعم وهذا أن مستشارة التوجيه تهتم بالتلاميذ وتقدم كل المساعدة للوصول بيهم لمستوى افضل من خلال التركيز على المواد التي يجدون فيها صعوبة ومساعدتهم على ان يطور فيها.

جدول رقم (41):

يتابع تطور نتائجك الدراسية.			البند.
أحيانا	لا	نعم	
12,94%	24,11%	62,94%	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (41) أن نسبة 62,94% من التلاميذ أجابو بنعم حيث يرون ان مستشارة التوجيه والارشاد تتابع تطور نتائجهم الدراسية وتشجعهم للوصول لمستوى افضل واعلى في كل مرحلة وتهتم بتطور نتائجهم كل تلميذ وهذا بمراقبة تطور مستوهم وحتى تحديد التلاميذ المتفوقين وتشجعهم للوصول لمستوى افضل والتلاميذ ذو مستوى متدني ومساعدتهم لتحسين من مستواه في حين أن نسبة 12,99% من عينة التلاميذ أجابو بأنه احيانا ما تقوم بمتابعة نتائجهم خلال السنة الدراسة ونسبة 24,11% من عينة التلاميذ أجابو بلا أي أن مستشارة التوجيه والارشاد لا تقوم بمتابعة نتائجهم وهذا ينفي المهام التي تقوم بها مستشارة.

ومن هنا نستنتج أن الاجابات الغالبة كانت بنعم اي أن مستشارة التوجيه تتابع تطور نتائجهم الدراسية وتقوم بالمهام المطلوبة منها وتهدف الى الارتقاء بمستواهم وتحصيلهم وتقدم للأفضل.

جدول رقم (42):

يقوم بمتابعة نتائجك خلال السنة الدراسية			البند.
أحيانا	لا	نعم	
%9,41	%22,94	%67,64	الاجابة

يتضح لنا من خلال جدول رقم (42) أن نسبة %67,64 من عينة التلاميذ أجابو بنعم أي أن مستشارة التوجيه تقوم بمتابعة نتائجهم خلال السنة الدراسية ببدء من بداية السنة الى النهاية وهذا من خلال بطاقات توزعهم على التلاميذ في الفصلين الاول والثاني تبين فيها التحصيل الدراسي لكل تلميذ والمواد التي تطور فيها والمواد التي انخفض فيها هنا تبين لتلاميذ نقاط القوة والضعف للعمل عليها ونسبة %9,41 من عينة التلاميذ أجابو بأحيانا أي انها قلت تقوم بهذه المهام ونسبة %22,94 من عينة التلاميذ أجابو بأنها لا تقوم بمتابعة تطور نتائجهم وهذا ينفي الجهد الذي تبذله المستشارة تجاههم وبين استهتار التلاميذ وعدم اهتمامهم بصدق الاجابة. ومن هنا نستنتج من خلال الاجابات السابقة أن اغلب الاجابات بنعم اي أن مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بمتابعة نتائجهم خلال السنة الدراسية اي انها تقوم بدورها على اتم وجه ومتابعة تقدمهم وتطورهم وذلك من خلال المراقبة السنوية والمتابعة التي تقوم بها.

تبين لنا من خلال من الجداول السابقة و من خلال استجابات التلاميذ ان مستشارة التوجيه و الإرشاد تقوم بجميع المهام المطلوبة منها في مجال التقويم والمتابعة ابتداءً من دخول التلاميذ للسنة اولى متوسط إلى انتقاله إلى الثانوية.

مناقشة نتائج الدراسة :

مناقشة نتائج الدراسة في ضوء الفرضيات :

بعد عرض و تحليل المعطيات الميدانية توصلنا إلى النتائج التالية .

الإفتراض الاول: و الذي تمحور حول قيام مستشارة التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني بعملية الإعلام من وجهة نظر تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط .

حيث توصلنا إلى إن مستشارة التوجيه و الإرشاد المدرسي و المهني تقوم بعملية الإعلام بشكل جيد من وجهة نظر تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط و ذلك من خلال :

إعلامهم على التخصصات المتاحة في الثانوية بنسبة 82.94% وهذا ما تبين من خلال الجدول رقم 1 ، و كذا تعريفهم بشروط الإلتحاق بالتخصص الذي يرغبون في اختياره بنسبة 92.35% كما هو موضح في الجدول 2 .

ونجد ايضا ان مستشارة التوجيه و الإرشاد تعرف التلاميذ بمقاييس القبول والإنتقال إلى السنة اولى ثانوي بنسبة 87.05% و هذا ما تبين لنا من خلال الجدول رقم 3 .

وكذلك نجد في الجدول رقم 4 قيام مستشارة التوجيه بحملات إعلامية حول اهمية الدراسة والانضباط بنسبة 42.94%. كما إن مستشارة التوجيه لم تقوم بنشاطات داخلية وخارجية لتنمية الوعي لدى التلاميذ و ذلك بنسبة 46.47% كما تبين في الجدول 5. وايضا نجد ان مستشارة التوجيه والإرشاد تقدم لتلاميذ السنة الرابعة متوسط معلومات كافية عن التخصصات والشعب الموجودة بالثانوية وذلك بنسبة 80% وهذا ما بينه الجدول رقم 6، اما في الجدول رقم 7 و 11 فإن مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بيوم إعلامي يساعدك التلاميذ على كيفية القيام بعملية التوجيه وتقدم لهم وثائق إعلامية حول التخصصات الدراسية والمتطلبات المهنية. كما تقوم ايضا بتقديم نشریات تعالج المشاكل المدرسية بنسبة 41.17% وهذا ما وضح في الجدول 8

وفي الجدول رقم 12 و14 فإن مستشارة التوجيه و الإرشاد تعرف التلاميذ على ما يمتلكونه من قدرات وإمكانيات ومهارات وذلك بنسبة 55.88% و 41.17%.

وايضا نجد في الجدول رقم 9 و 10 إن مستشارة التوجيه تقدم مطويات تتضمن طرق علمية تساعدك التلاميذ على المذاكرة و الحفظ و مطويات تتضمن اهمية إمتحان شهادة التعليم المتوسط و كيفية التحضير له و ذلك بنسب 58.23% و 64.70% كما تقوم ايضا ب تقديم بطاقة الرغبات و تقديم تفصيل حولها و ذلك بنسبة 97.05% و هذا ما وضحه الجدول رقم 12 وفي الجدول رقم 14 و16 يوضح لنا ان مستشارة التوجيه والإرشاد تساعد التلاميذ على اختيار نوع الدراسة المناسبة لهم كما توجههم نحو المهن المناسبة وفقا بقدراتهم وإمكانياتهم وذلك بنسب 69.41% و 64.11%.

الافتراض الثاني: والذي تمحور حول تمارس مستشارة التوجيه والارشاد المدرسي والمهني عملية التوجيه من وجهة نظر تلاميذ السنة الرابعة متوسط.

حيث وجدنا ان مستشارة التوجيه والارشاد توزع على التلاميذ بطاقات الرغبات وتقدم تفصيل حولها بنسبة 97,05% وهذا ما يعبر عنه الجدول رقم (12)، اما الجدول رقم (13) يبين ان مستشارة التوجيه تساعد التلاميذ على معرفة ما يمتلكونه من قدرات وامكانيات بنسبة 55,88%، كما نجد ان مستشارة التوجيه تساعد التلاميذ على اختيار نوع الدراسة المناسبة لهم بنسبة 69,41% وهذا ما بينه الجدول رقم (14)، وان مستشارة التوجيه لا تقوم بمساعدة التلاميذ على اكتشاف قدراتهم وامكانياتهم ومهاراتهم بنسبة 42,94% وهذا ما بينه الجدول رقم (15) ونجد في الجدول رقم (16) ان مستشارة التوجيه والارشاد توجه التلاميذ نحو المهن المناسبة وفق لقدراتهم وميولتهم وامكانياتهم بنسبة 64,11%، ونجد ام مستشارة التوجيه تساعد التلاميذ على معرفة ميولهم نحو دراسة التخصص الذي يرغبون فيه بنسبة 67,05% وهذا ما تبين لنا في الجدول (17)، اما الجدول (18) فيوضح ايضا ان مستشارة التوجيه تساعد على فهم بطاقة الرغبات لاختيار التخصصات بنسبة 91,76% ونجد في الجدول (19) ان مستشارة التوجيه

تساعد التلاميذ على حل مشاكلهم وفهم اختيارات المستقبلية بنسبة 55,88 %، ونلاحظ من خلال الجدول (20) ان مستشارة التوجيه تساعد التلاميذ على التعامل مع مشكلاتهم النفسية والاجتماعية بنسبة 47,64 %، كما يوضح الجدول رقم (21) ان مستشارة التوجيه ترفع من معنوياتهم اتجاه التحصيل الدراسي بنسبة 62.94 %، ونجد في الجدول رقم (22) ان مستشارة التوجيه تقدم لتلاميذ ملاحظات فيما يخص مستواهم في التحصيل بنسبة 67,64 %.

يتضح من خلال النتائج السابقة ان مستشارة التوجيه والارشاد تقوم المهام المطلوب منها وهو الاعلام مع الرغم من الصعوبة التي توجهها واكتظاظ الاعمال الاخرى عليها.

الافتراض الثالث: والمتعلق ب: تمارس مستشارة التوجيه والارشاد المدرسي والمهني بعملية التقويم والمتابعة من وجهة نظر تلاميذ السنة الرابعة متوسط.

حيث وجدنا ان مستشارة التوجيه والارشاد تساعد التلاميذ على تحقيق التكيف مع زملائهم والبيئة المدرسية بنسبة 47,05 % وهذا ما يعبر عليه الجدول رقم (23)، اما الجدول (24) فيبين ان مستشارة التوجيه تساعد التلاميذ للوصول لنتائج در. % سية أفضل وبنسبة 54,70 %، كما نجد في الجدول (25) أن مستشارة التوجيه توضح لتلاميذ طرق النجاح والتفوق بنسبة 66,47 %، وان مستشارة التوجيه تهتم بتقديم وتطور نتائج التلاميذ وهذا ما بينه الجدول رقم (26)، ونجد في الجدول رقم (27) ان مستشارة التوجيه تناقش نتائج التلاميذ مع الاساتذة بنسبة 50,58 % ونجد ان مستشارة التوجيه لا تستدعي التلاميذ اذا تراجمت نتائجهم بنسبة 51,76 % وهذا ما بينه الجدول رقم (28)، في حين ان الجدول (29) يوضح ان مستشارة التوجيه والارشاد لا تساعد التلاميذ على الانخراط في حصص الدعم والاستدراك المدرسي في المواد التي يجدون فيها صعوبة وبنسبة 50,58 % ونجد في الجدول رقم (30) ان مستشارة التوجيه والارشاد تقدم لتلاميذ حوصلة تقويمية حول نتائجهم ومستواهم بنسبة 50 %، كما نلاحظ ان مستشارة التوجيه والارشاد تسأل التلاميذ عن المواد الدراسية التي يجدون فيها صعوبة وبنسبة 61,76 % وهذا ما وضحه الجدول رقم (31)، في حين ان الجدول رقم (32) بين ان

مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بلقاء سنوي ودوري مع التلاميذ حول وضعهم الدراسي. ونجد في الجدول رقم (33) ان مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بمتابعة تطور نتائج التلاميذ الدراسية وبنسبة 62,94% في حين ان الجدول رقم (34) وضح ان مستشارة التوجيه والارشاد تقوم بمتابعة نتائج التلاميذ خلال السنة الدراسية وبنسبة 67,64%.

مناقشة النتائج في ضوء الدراسات السابقة :

تتوافق نتائج دراستنا الحالية مع دراسة مريم غدير ابراهيم حول "الادوار المنتظرة من طرف مستشار التوجيه المدرسي والمهني حيث توصلت الدراسة إلى إن مستشار التوجيه يقوم بدوره في مجال الإعلام التربوي من وجهة نظر تلاميذ الثالثة ثانوي و الاساتذة بالإضافة إلى دوره في مجال الإرشاد و التوجيه و دوره في مجال التقويم التربوي من وجهة نظر تلاميذ الثالثة ثانوي و الاساتذة .

كما تتوافق دراستنا الحالية مع النتائج التي توصل إليها عبد الرحمان بوفارس حول "الخدمات الإرشادية لمستشار التوجيه والارشاد المدرسي و المهني من وجهة نظر تلاميذ التعليم الثانوي حيث توصلت الدراسة إلى ان مستشار التوجيه يقوم بعملية الإعلام والتوجيه و التقويم بدرجات كبيرة .

كما اختلفت دراستنا مع دراسة عبد المالك الوليد و دراسة ليلي شهلي و دراسة عياش قره، حيث تناولوا جوانب اخرى لم نتطرق إليها.

استنتاج عام :

و في الاخير و بناءً على الفطرة التي عايشنا فيها مستشارة التوجيه و الإرشاد في متوسطة ابن خلدون لاحظنا أن المستشارة تقوم بجميع الادوار المطروحة عليها سواء التوجيه او الإعلام او التقويم و المتابعة على اكمل وجه و بإجتهد و اتقان بالرغم من كثرة الاعمال الإدارية التي تقوم

بها ،و من خلال استجابات التلاميذ لاحظنا أن هناك تعارض جزئي مع النشاطات و المهام
التي التي تقدمها مستشارة التوجيه و الإرشاد

خاتمة

خاتمة

وفي الأخير ومن خلال ما تطرقنا له في دراستنا الموسومة بدور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط، حيث بينت الدراسة مدى فعالية دور مستشار التوجيه والارشاد في التوجيه والاعلام والتقويم والمتابعة، وهدفنا في هذه الدراسة هو الكشف عن وجهة نظر تلاميذ متوسط ابن خلدون نحو مدى فعالية دور مستشار التوجيه وما اذا تقوم بالمهام المطلوبة منهل على اتم وجه وبناء على ما توصلنا له في دراستنا تبين ان مستشارة التوجيه في المؤسسة تؤدي في كل الاعمال المطلوبة منها بصدق ومسؤولية وهذا ظهر من خلال اجابة التلاميذ على إستمارة الاستبيان، ويبقى دورها ضروري في كل مؤسسة لتقديمها المساعدة لتلاميذ من خلال توجيههم ومتابعة مسارهم الدراسي لأن كل مرحلة تعليمية لها مميزاتها ومشكلاتها، وتعد مرحلة التعليم المتوسط من اكثر المراحل الحساسة التي يمر بها التلاميذ باعتبارهم في حالة انتقالية من الطفولة الى المراهقة مما يستدعي ضرورة وجود مستشار التوجيه والارشاد في هذه المرحلة، وهذا ما توصلنا له في دراستنا إن تلاميذ مرحلة التعليم المتوسط في حاجة كبيرة الى مستشار التوجيه كما ان مستشارة التوجيه تقوم بالدور المطلوب منها بفاعلية والعديد من الاعمال وهذا كله على اتم وجه.

توصيات واقتراحات

في إطار الدراسة التي قمنا بها والنتائج التي توصلنا إليها نود ان نضيف في الاخير بعض التوصيات والاقتراحات في هذا المجال والتي تتمثل فيما يلي:

- توضيح مفهوم الإرشاد للتلاميذ و الاولياء.
- توفير الإمكانيات المادية التي تساعد مستشار التوجيه والإرشاد على القيام بالانشطة الإرشادية و تحسين ظروف عمله في جو ملائم.
- على الاساتذة توعية التلاميذ بطلب المساعدة من مستشار التوجيه و الإرشاد عند الحاجة
- تقليص المهام الإدارية التي تكبح دور المستشار في المتابعة النفسية للتلميذ.
- توظيف مساعد للمستشار لمساعدته في الاعمال الإدارية مما يوفر وقت للمستشار للتعامل مع التلاميذ.

قائمة المصادر

والمراجع

قائمة المصادر والمراجع :

القرآن الكريم:

1- الآية 22 من سورة القصص

2- الآية 186 من سورة البقرة

3- الآية 146 من سورة الاعراف

4- الآية 2 من سورة الجن

5- الآية 6 من سورة النساء

6- الآية 66 من سورة الكهف

4- الآية 51 من سورة الانبياء

5- الآية 34 من سورة الكهف

الكتب :

1- احمد عبد اللطيف، ابو سعد.(2009). المهارات الإرشادية. عمان: دار المسيرة للنشر

والتوزيع.

2- احمد ، عيسي، داود.(2005). اصول التدريس النظري والعملي. عمان: دار يافا العلمية

للنشر والتوزيع.

3- امل، الحردان.(2019). العصف الذهني وتطبيقاته في التعليم. عمان : دار يافا العلمية

للنشر والتوزيع.

- 4- بلقاسم، سلاطنية واسماء، بن تركي .(2013).الفعالية الادارية في المؤسسة.عمان : دار المنهل للنشر والتوزيع.
- 5- بديع عبد العزيز، القشاعة.(2011). اساليب واستراتيجيات التعلم.عمان: المركز السيكلوجي للنشر الالكتروني.
- 6- جابر أحمد، برزان.(2016). الإرشاد والتوجيه النفسي.عمان:الجنديرية للنشر والتوزيع.
- 7- جمال عبد الله، محمد.(2016). التخطيط الاستراتيجي .الاردن: دار المعترف للنشر والتوزيع.
- 8- حمد، القميري. (2012).تقنيات التعليم ومهارات الاتصال.عمان: دار روابط للنشر وتقنية المعلومات.
- 9- ربي، ناصر المصري الشعراني. (2016). تعزيز التفكير في التعلم المدرسي. عمان: المنهل للنشر والتوزيع.
- 10- سالم عبد الله، الفاخري .(2018).سيكولوجية الابداع .عمان:مركز الكتاب الاكاديمي.
- 11- شريف، الاتربي.(2019).التعليم بالتخلي استراتيجية التعليم الالكتروني وادوات التعلم.عمان : العربي للنشر و التوزيع.
- 12- شاهر، ابو شريخ.(2008).استراتيجيات التدريس.الاردن:المعترف للنشر و التوزيع.
- 13- عاطف،الصيفي.(2009). المعلم واستراتيجيات التعليم الحديثة. الاردن: دار اسامة للنشر والتوزيع.
- 14- عبد الواحد حميد،الكيفي وصبري بردان، الحياي.(2012). الإرشاد والتوجيه التربوي . الاردن : مركز دبيونو لتعليم التفكير .
- 15- عبد القادر، مراد. (2005). معلم الصف واصول التدريس الحديثة .عمان :دار اسامة للنشر .
- 16- عبد الله يوسف علي، ابو زعيزع. (2013).مفاهيم معاصرة في الصحة النفسية. عمان: دار المنهل للنشر والتوزيع.

- 17- عبد الحكيم ياسين، حجازي ووائل سليم،الهياجنة.(2016). مفاهيم اساسية في التربية .الاردن :دار المعتر للنشر والتوزيع.
- 18- عبد العظيم ،صبري.(2016).استراتيجيات وطرق التدريس العامة والإلكترونية .عمان:المجموعة العربية للتدريب و النشر .
- 19- عبد الرحمن بن علي، الغامدي.(2010). قيم المواطنة لدى طلاب الثانوية وعلاقتها بالامن الفكري .الرياض:جامعة نايف العربية للعلوم الامنية.
- 20- عبد الله، بن حسين العفرج ومحمد احمد،الشوري وزياد علي، خليل .(2012).تقنيات التعليم.
- 21- عبد المنعم فهمي،سعد.(2006). الملامح الحديثة للإدارة التربوية.عمان:دار الثقافة للنشر و التوزيع.
- 22- عبد الله بن صالح ،الحارثي .(د.س).المساؤلة التربوية .الاردن:دار اليازوري للنشر والتوزيع.
- 23- عدنان احمد،ابودية. (2011).اساليب معاصرة في تدريس الاجتماعيات .عمان: دار اسامة للنشر والتوزيع.
- 24- عدنان، مهري.(2018).التعليم في الجزائر اصول وتحديات.عمان: دار المثقف للنشر والتوزيع.
- 25- عمر عامر،فرج المبروك .(2016).طرائق التدريس العامة طريقة إلى النجاح في مهنة التدريس .عمان:دار حميثرا للنشر و التوزيع.
- 26- فاطمة عبد الرحيم، النواسية.(2013). الارشاد النفسي والتربوي .الاردن:دار المنهج للنشر و التوزيع.
- 27- فرح ايمن، اسعد.(2018).استراتيجيات التعلم النشط .عمان:المملكة الاردنية الهاشمية.
- 28- فؤاد، بن غضبان.(2022).جغرافية الخدمات .عمان: دار اليازوري للنشر والتوزيع.

- 29- محسن علي، عطية.(2013). المناهج الحديثة وطرائق التدريس. عمان: دار المناهج للنشر و التوزيع.
- 30- محمد زياد، حمدان.(2015). التعليم الاكاديمي إدارة التعلم والتحصيل في الاسرة. دمشق: دار التربية الحديثة للنشر.
- 31- محمد عيسى، الطيبي.(). (التربية الاجتماعية واساليب تربيتها . عنان: مكتبة دار الزمان للنشر و التوزيع .
- 32- مبروكة، عمر محيريق.(2016). مساءلة الواقع وطموحات المستقبل. القاهرة: مجموعة النيل العربية.
- 33- محمد احمد، الخطيب.(2011). الاستقصاء وتدریس الرياضيات. عمان : المنهل للنشر و التوزيع.
- 34- هاني تسماعيل، رمضان .(2021). ابحاث المؤتمر الدولي الثالث العربية للناطقين بغيرها الحاضر و المستقبل. عمان:المنتدى العربي للتبادل اللغوي.
- 35- هلا، السعيد. (2012).الدمج الاكاديمي والتجهيزات الفيزيكية للفصول وغرف المصادر . القاهرة: مكتبة الانجلو المصرية.

المجالات:

- 1- أحمد، بوسكرة وعبد الحميد، عبدوني.(2017). مستشارو التوجيه والارشاد المدرسي والمهني في الجزائر. مجلة الفتح للدراسات النفسية والتربوية.(1)، 26-31.
- 2-فاطمة، سلماني وبراهيم، بوعناني.(2023). مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني بين المهام الإدارية والمهام التربوية. مجلة أبعاد. 10(1)، 467.
- 3-صافية، مقدم.(2023). مدى فعالية أدوار مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني في تحقيق التكيف الاجتماعي المدرسي من وجهة نظر تلاميذ السنة الاولى ثانوي. مجلة البحوث التربوية والتعليمية. 12(1)، 855.

- 4- عبد القادر، خريش وعامر، عزوزي.(2019). عمل مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني. مجلة الابراهيمي للدراسات النفسية والتربوية. 3(2)، 62-80.
- 5- محمد، خلاصي.(2011). مقترحات لتوجيه وإدماج خريجي مراكز التكوين المهني في عالم الشغل. مجلة العلوم الانسانية. (35)، 17.
- 6- محمد، خماد.(2014). تأثير الوضعية المهنية على أداء مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني. مجلة الدراسات والبحوث الاجتماعية. (08)، 116.

المذكرات:

- 1- أحمد إسماعيل البرديني وفؤاد علي، العاجز (2006). واقع الإرشاد التربوي في المدارس الحكومية ومدارس وكالة البحوث الدولية بمحافظة غزة. رسالة ماجستير كلية التربية، الجامعة الاسلامية، غزة.
- 2- أحلام، مرزوق (2013-2014). مساهمة الدور التوجيهي والارشادي لمستشار التوجيه المدرسي في تعديل العادات الدراسية الخاطئة من وجهة نظر تلاميذ السنة الثالثة ثانوي. مذكرة مقدمة لاستكمال متطلبات شهادة ماستر أكاديمي، قسم علم النفس وعلوم التربية، جامعة قاصدي مرباح، ورقلة.
- 3- أمال، ألبوش.(2016-2017). تقييم مهام مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر تلاميذ التعليم الثانوي. مذكرة مكملة لنيل شهادة ماستر في تخصص إدارة وتسير التربية، العلوم الاجتماعية، جامعة العربي بن مهيدي، ام البواقي.
- 4- زيد، بوفل (2020-2021). التعليم عن بعد تحت ظل جائحة كورونا كوفيد 12 الجزائر. مذكرة مكملة لنيل شهادة ماستر في علم الاجتماع الاتصال، كلية العلوم الانسانية والاجتماعية، قالمة.
- 5- سهى، حمزوي (د. س). الصعوبات التي تواجه مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني في الوسط التربوي، دراسة ميدانية بمركز التوجيه المدرسي والمهني خنشلة.

6- عبد المالك، الوليد (2017-2018). اتجاهات التلاميذ نحو مهام مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني. مذكرة مكملة لنيل شهادة ماستر، علوم التربية، جامعة الشهيد حمه لخضر، الوادي.

7- كريمة، رزوق (2021-2022). دور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي في تحقيق الصحة النفسية. مذكرة تخرج لنيل شهادة ماستر في علوم التربية، جامعة عبد الحميد بن باديس، مستغانم.

8- مريم، غدير إبراهيم (2016-2017). الأدوار المنتظرة من طرف مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني. مذكرة مكملة لنيل شهادة ماستر. علوم التربية، جامعة الشهيد حمه لخضر، الوادي.

الملاحق



تصريح شرفي

يتضمن الالتزام بالأمانة العلمية لانجاز البحوث

ملحق القرار رقم 933 المؤرخ في 20/07/2016

أنا الموقع أدناه الطالب (ة): باجيت حنان

صاحب بطاقة التعريف رقم: 1.1.9990361113970009 المؤرخة في: 2024 03 30

الصادر عن بلدية / دائرة: تبسة

والمسجل في ماستر: الارشاد والتوجيه خلال السنة الجامعية: 2024 / 2023

والمكلف بإنجاز مذكرة ماستر بعنوان:

دور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني من وجهة نظر الأخصائيين النفسيين

تحت إشراف الأستاذ (ة): نستوح فاطمة

أصرح بشرفي في أنني التزمت بالمعايير العلمية والمنهجية والأخلاقية المطلوبة في إنجاز البحوث الأكاديمية وفقا لما نص عليه القرار رقم 933 المؤرخ في 20/07/2016 المحدد للقواعد المتعلقة بالوقاية من السرقة العلمية ومكافحتها، وأتحمل أي مخالفة لهذا القرار وكل ما يترتب عنه من عواقب قانونية.

تبسة في

مصادقة البلدية



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

Ministry of higher education and scientific research

جامعة الشهيد الشيخ العربي التبسي. تبسة

Echahid Cheikh Larbi Tebessi University

كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية

Faculty of Humanities and social Sciences

قسم علم النفس.

Department of Psychology



المرجع رقم:/ق ع ن / 2024

إلى السيد(ة): محمد براهيم بنو سايبة ابن خلدون

تبسة في:

إذن بالدخول

بعد التحية والاحترام،

لغرض استكمال البحوث الميدانية لطلبة قسم علم النفس، يرجى منكم السماح للطلبتين بإجراء الدراسة الميدانية بمؤسستكم.

الطالب(ة): سليمة جنان

الطالب(ة): محمد يحيى سارة

المستوى: ثالثية حاسن

التخصص: الرياضة والتوجيه

موضوع البحث: دور مستشار التوجيه والإرشاد اطة رئيس واهم

من وجهة نظر تلاميذ المرحلة التعليمية اطة سارة

في الأخير تقبلوا منا فائق التقدير والاحترام.



شهاد عثمان



الأستاذ المشرف



تصريح شرفي

يتضمن الالتزام بالأمانة العلمية لانجاز البحوث
ملحق القرار رقم 933 المؤرخ في 20/07/2016

أنا الموقع أدناه الطالب (ة): حطاطي سارة

صاحب بطاقة التعريف رقم: 14.0000364.00453.0009 المؤرخة في 26.09.2018

الصادر عن بلدية / دائرة: تبسة

والمسجل في ماستر: (2) ارشاد ونوجيه خلال السنة الجامعية: 2024 / 2023

والمكلف بإنجاز مذكرة ماستر بعنوان:

دور مستشار التوجيه والارشاد المدرسي والمهني من وجهة
نظر الطلبة من مرحلة التعليم المتوسط

تحت إشراف الأستاذ (ة): نشوع فاطمة

أصرح بشرف في أنني التزمت بالمعايير العلمية والمنهجية والأخلاقية المطلوبة في إنجاز البحوث
الأكاديمية وفقا لما نص عليه القرار رقم 933 المؤرخ في 20/07/2016 المحدد للقواعد المتعلقة
بالوقاية من السرقة العلمية ومكافحتها، وأتحمل أي مخالفة لهذا القرار وكل ما يترتب عنه من عواقب
قانونية.

2024 ماي 29

تبسة في

مصادقة البلدية

عن رئيس المجلس الشعبي البلدي
و يتطويع من
مضاء: معوش رحمة
عون الإدارة الإقليمية

توقيع المعني

أنا



اذن بالايداء

أنا الموقع أدناه، الأستاذ(ة) : مستوح فاطمة الرتبة : أستاذة التعليم العالي

المشرف على مذكرة الماستر تحت عنوان :

دور حسنة التوجيه والإرشاد الطبرسي واطهني حد وصحة
ذميرنا عبد حرجلة الذعلم الطوسا

والمكلمة لنيل شهادة الماستر في تخصص علوم تربية ارساء وتوجيه

من إعداد:

1- الطالب (ة) : حسنة مسارة

2- الطالب (ة) : للعبين حسنة

أصرح بأنني تابعت المذكرة عبر جلسات إشرافية خلال الموسم الجامعي 2023/2024 ، وأنها تتوفر على الشروط العلمية الأكاديمية والأسس المنهجية والجوانب الشكلية والموضوعية والتي تجعلها مؤهلة للعرض أمام لجنة المناقشة.

وعليه أجاز هذه المذكرة للإيداء لدى أمانة القسم

تبسة في:

توقيع الأستاذ المشرف

أ.د. مستوح فاطمة

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية

مديرية التربية لولاية تبسة
متوسطة ابن خلدون - تبسة

ملخص من القانون الداخلي للمؤسسة

تمهيد: إن هذا القانون يهدف إلى ضمان دراسة فعالة خالية من الحوادث التي تعترض سبيل الأعمال المدرسية كما يحافظ على سمعة المؤسسة و هيبة التدريس وكرامة التلميذ (ة) .
المصادر: نظام الجماعة التربوية.

الباب الأول : الدخول والخروج

- 1- تفتح أبواب المؤسسة لدخول التلاميذ بـ 15 دقيقة قبل موعد الدروس لا يسمح لهم بالدخول بعد غلق الباب الخارجي إلا بإذن مستشار التربية أو الموظف المكلف.
- 2- لا يسمح للتلاميذ بالحركة بين الحصص أو النزول إلى الساحة قبل الموعد المحدد.
- 3- لا يسمح لأي تلميذ (ة) مغادرة المؤسسة خلال ساعات الدراسة إلا بإذن وللضرورة القصوى .
- 4- تغلق المؤسسة أبوابها بعد دق الجرس الثاني بـ 05 دقائق صباحا ومساء والإدارة لا تتحمل ما يقع من حوادث للتلاميذ المتخلفين.

الباب الثاني : مزاولة الدراسة والمواظبة

- 1- يباشر التلاميذ دراستهم طبقا للتوقيت الأسبوعي المسلم لهم في بداية السنة الدراسية وحسب المواقيت الرسمية .
- 2- كل تلميذ (ة) **تغيب (ة)** أو **تخلف (ة)** عن موعد الدراسة لن يسمح له (ها) بالدخول إلى القسم إلا **بالتبرير وهو حضور الولي أو شهادة طبية** مصادق عليها من الطب المدرسي أو بتقدير من مستشار التربية أو الموظف المكلف.
- 3- يستوجب الغياب ثلاث مرات متتالية إنذارا مكتوبا يحفظ في ملف التلميذ و مراسلة الولي.
- 4- يطالب الولي بإشعار الإدارة عن أسباب تغيب ابنه أو ابنته كما هو ملزم بالرد على مراسلات الإدارة في الوقت المناسب .
- 5- لا تقبل الشهادات الطبية الغير مؤشرة في وحدة الكشف والمتابعة.
- 6- دفتر المراسلة وثيقة إجبارية تلازم التلميذ طيلة السنة الدراسية و يظهره عند الطلب بدون عليه البيانات الكاملة مع الصورة

الباب الثالث : قوانين عامة

- 1- على التلاميذ إحضار الأدوات المدرسية و يمنع **منعا باتا إحضار الهاتف النقال** إلى المؤسسة أو أي أدوات مخالفة للقواعد العامة .
- 2- الإدارة غير مسؤولة عن ضياع أي شيء يمنع إحضاره إلى المؤسسة .
- 3- تمنع الألعاب العنيفة و الخطيرة و التشاجر في الساحة أثناء فترات الراحة .
- 4- يلزم جميع التلاميذ **بارتداء المآزر** داخل المؤسسة ، و يمنع منعا باتا أي كتابات أو رسومات في أي جزء منه، كما ينبغي أن تكون **بأحجامها** ومغلقة بأزرارها و إلى الركبتين و البدلة الرياضية ضرورية لمزاولة الأنشطة الرياضية
- 5- على التلميذات ارتداء اللباس المحترم و يمنع استعمال المساحيق التجميلية أو أشياء أخرى
- 6- يمنع على التلاميذ الدخول **بإحلاقات غريبة** أو أي رسوم أو وشوم و كذلك **السراويل الممزقة** احتراماً لهيبة المؤسسة.
- 7- إذا أتلّف (ت) تلميذ (ة) شيئا من ممتلكات المؤسسة عمدا فالولي مطالب بدفع التعويضات طبقا لما نص عليه القانون المدرسي (المادة 52 من نظام الجماعة التربوية) .
- 8- في حالة الغش في الفروض أو الامتحانات يتحصل التلميذ على علامة الصفر و يعرض نفسه إلى عقوبات تأديبية.
- 9- يسمح الأولياء لأبنائهم بالانخراط في النوادي المنشأة داخل المؤسسة و المشاركة في النشاطات الثقافية و الرياضية داخلها و خارجها.

تحية العلم الوطني واجبة على جميع التلاميذ و كل موظفي المؤسسة .

هام جدا:

الولي و التلميذ (ة) مطالبان بالاطلاع الجيد على هذا القانون و احترام ما ذكر فيه من قواعد و تطبيقاتها و كل إخلال بهذه الضوابط يعرض مقترفاها إلى العقوبات المنصوص عليها بالقرار المرجع أعلاه و كل النصوص الأخرى السارية المفعول

- على الولي احترام جميع عمال المؤسسة من أساتذة و إداريين و عمال.

جامعة الشيخ العربي التبسي - تبسة

كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية

قسم علم النفس

شعبة علوم التربية

تخصص إرشاد وتوجيه

البيانات العامة:

الجنس: انثى ذكر

السن

عزيزي التلميذ (ة) تحية طيبة وبعد:

هذه الاستمارة تهدف إلى معرفة وجهة نظرك حول دور مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني التي يقدمها لفائدتكم، وتحتوي الاستمارة على مجموعة من العبارات ولكل عبارة إجابة (نعم-لا- أحيانا)

والمطلوب منك عزيزي التلميذ (ة) أن تقرأ كل عبارة بتمعن وتحدد الإجابة التي تمثل وجهة نظرك بالنسبة لكل عبارة وذلك بوضع العلامة (x) في الخانة المقابلة للإجابة التي تختارها.

وأعلم عزيزي التلميذ (ة) أنه ليس هناك إجابة صحيحة وأخرى خاطئة، ولن تستخدم البيانات إلا في أغراض البحث.

الرقم	العبارات	نعم	لا	احيانا
1	يطلعك مستشار التوجيه والارشاد على التخصصات المتاحة في الثانوية			
2	يعرفك بشروط الالتحاق بالتخصص الذي ترغب في اختياره			
3	يعرفك بمقاييس القبول والانتقال الى السنة اولى ثانوي			
4	يقوم بحملات إعلامية حول اهمية الدراسة والانضباط			
5	ينضم نشاطات داخلية وخارجية لتنمية الوعي لدى التلاميذ			
6	يقدم لك معلومات كافية عن التخصصات والشعب الموجودة بالثانوية			
7	يقوم مستشار التوجيه بيوم اعلامي يساعدك على كيفية القيام بعملية التوجيه للتخصصات والشعب			
8	يقدم نشریات تعالج المشاكل الدراسية وكيفية مواجهتها			
9	يقدم لك مطويات تتضمن طرق علمية تساعدك على المذاكرة والحفظ			
10	يوضح لك اهمية امتحان شهادة التعليم المتوسط وكيفية التحضير له			
11	يقدم لنا مستشار التوجيه وثائق إعلامية حول التخصصات الدراسة والمتطلبات المهنية			
12	يقدم لك بطاقات الرغبات ويقدم تفصيل حولها			
13	يساعدك على معرفة ما تمتلكه من قدرات وإمكانات			
14	يساعدك على اختيار نوع الدراسة المناسبة لك			
15	يساعدك على اكتشاف قدراتك وامكانياتك ومهاراتك			
16	بوجهك نحو المهن المناسبة وفق بقدراتك وميولك وامكانياتك			
17	يساعدك على معرفة ميولك نحو دراسة التخصص الذي ترغب فيه			
18	يساعدك على فهم بطاقة الرغبات لاختيار التخصصات			
19	يساعدك على حل المشاكل وفهم اختياراتك المستقبلية			
20	يساعدك على التعامل مع مشكلاتك النفسية والاجتماعية			
21	يرفع من معنوياتك اتجاه التحصيل الدراسي			
22	يقدم لك ملاحظات فيما يخص مستواك في التحصيل			
23	يساعدك على تحقيق التكيف مع زملائك والبيئة المدرسية			
24	يساعدك على الوصول لنتائج دراسية أفضل			
25	يوضح لك طرق النجاح والتفوق			
26	يهتم بتقديم وتطور نتائجك الدراسية			
27	يقوم بمناقشة نتائجك مع الأساتذة			
28	يقوم باستدعائك إذا تراجعت نتائجك			
29	يساعدك على الانخراط في حصص الدعم والاستدراك المدرسي في المواد التي تجد فيها صعوبة			
30	يقدم لك حوصلة تفويمية حول نتائجك ومستواك			
31	يسألك عن المواد الدراسية التي تجد فيها صعوبة			
32	يقوم بلقاء سنوي ودوري معك حول وضعك الدراسي			
33	يتابع تطور نتائجك الدراسية			
34	يقوم بمتابعة نتائجك خلال السنة الدراسية			